



מדינת ישראל - משרד ירושלים ומסורת ישראל
אגף מירון

מכרז 4/2024

**לאספקת שירותי הפקה לאירועי הילולת רבי שמעון בר יוחאי בל"ג
בעומר**

מתחם ג' - מתחם ההילולא המורחב (מתחם 89)

את מסמכי המכרז ניתן למצוא באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי בכתובת :
www.mr.gov.il תחת הכותרת – מכרז 4/2024 – לאספקת שירותי הפקה לאירועי הילולת רבי
שמעון בר יוחאי בל"ג בעומר.

הקדמה

1. משרד ירושלים ומסורת ישראל (להלן - **המזמין**), מפרסם בזאת מכרז מספר 4/2024 לאספקת שירותי הפקה לאירועי הילולת רבי שמעון בר יוחאי בל"ג בעומר (להלן - **המכרז**).
 2. ממשלת ישראל, באמצעות מדינת ישראל, משרד ירושלים ומסורת ישראל מבקשת לקבל הצעות להפקת אירוע הילולת רבי שמעון בר יוחאי בל"ג בעומר (להלן - **האירוע**), הכל בהתאם למפורט במסמכי המכרז.
 3. אירוע הילולת רבי שמעון בר יוחאי בל"ג בעומר מתקיים מדי שנה במתחם קברו של רבי שמעון בר יוחאי בהר מירון. האירוע ייחודי והמוני, ומשתתפים בו מאות אלפי אנשים, בפרק זמן קצר, דבר המחייב הערכות, הכנה מוקדמת, והפקה מורכבת.
 4. במסגרת החלטת ממשלה מס' 60 מיום 22.1.2023 נקבע כי המזמין יהיה הגורם האמון על היערכות, הפקה וליווי האירוע, ולצורך כך, המזמין מבקש להסתייע בחברות הפקה בעלות ידע וניסיון בתחום, לאספקת שירותי הפקה, הכל כמפורט במסמכי המכרז.
 5. במסגרת ההיערכות והכנות לאירוע, המזמין החליט לנהל את האירוע ע"י חלוקה למתחמים, בהתאם לפעילות הנדרשת לכל מתחם, כמפורט להלן מתוך הבנה שכל אחד מהתחומים והמתחמים עומד בפני עצמו, אך בד בבד מהווה חלק ממכלול האירוע ופועל במקביל ויחד עם המתחמים האחרים.
 6. כל מתחם כאמור ינוהל באופן עצמאי על ידי ספק שיזכה במכרז, ויוגדר כמפיק משנה (להלן - **מפיק משנה/הספק**).
 7. אירוע ההילולה יבוצע בהתאם למיתווה ההילולה התשפ"ד, כפי שיפורסם על ידי המזמין ומצורף כפרק ה' למסמכי המכרז (להלן - **מיתווה ההילולה**).
- מתווה ההילולה מהווה בסיס מחייב עבור כלל הגופים לתכנון המפורט, להיערכות ולקיום ההילולה.
- כלל ההיערכות, התכנון והגדרת הדרישות לקיום ההילולה, לרבות אירועים מוגדרים במסגרתה, ינוהלו על פי הכללים הקיימים בחוק בהיבטי רישוי, ניהול והתנהלות אירועים, ועל פי כללים אשר יוטמעו בחקיקה ראשית ויסדירו את הסמכות והליכי הרישוי הנדרשים לבינוי זמני ולאישור האירועים בהילולת ל"ג בעומר במירון.

8. לוח הזמנים להפקת אירועי ההילולה :

שלב	התחלה	סיום	הערות
מעטפת ההילולה	החל משבוע לפני ההילולה, י"א אייר תשפ"ד 19.5.24	יום שלישי שלאחר ההילולה כ' אייר תשפ"ד 28.5.24	היערכות נוספת להכשרת שטחי התכנסויות תחל גם לפני מועד זה
ההילולה עצמה	יום חמישי ט"ו אייר תשפ"ד 23.5.24 בשעה 20:00	יום שני י"ט אייר תשפ"ד 27.5.24 בשעה 12:00	
אירועי ההילולה	מוצש"ק י"ז אייר תשפ"ד 25.05.24 בשעה 23:00 ויסתיימו	יום שני י"ט אייר תשפ"ד 27.5.24 בשעה 08:00	

9. אירועי ההילולה יכללו :

- 9.1. אירוע הדלקה אחד בגג הציון.
 - 9.2. אירועי התכנסויות והדלקות במתחם בני עקיבא.
 - 9.3. מתחם אירועים, התכנסויות והדלקות, שיופעל לאורך כל שעות ההילולה במתחם הסמוך לצומת מירון הנקרא "מתחם 89".
 - 9.4. מתחמי אירועי התכנסות והדלקה קטנים בתוך שטח המושב אשר יפעלו בנקודות זמן לאורך ההילולה.
- הכל בהתאם להוראת השעה שתיחקק ולמיתווה ההילולה.
10. מערך ההיסעים מנוהל להר : לרבות תחבורה ציבורית, היסעים פרטיים, רכבים פרטיים וחניונים – יתוכנן לפעול בהתאם לשעות ההילולה עצמה. מערך ההיסעים הוא באחריות משרד התחבורה.
11. משמעות אירוע ההילולה במוצאי שבת קודש : קיומו של אירוע ההילולה שיחול בשנה זו במוצאי שבת קודש, מחייב משנה זהירות לגבי הימנעות מחילולי שבת בכל שלבי ההיערכות.
12. בשבת שלפני ההילולה ילונו רבים בשטחי מושב מירון ובישובים הסמוכים. מצב דברים זה יחייב היערכות בהיבטים שונים ובהם :
- 12.1. בשבת שלפני ההילולה ילונו רבים בשטחי מושב מירון ובישובים הסמוכים ונדרשת לשם כך היערכות בהיבטים שונים הנגזרים מכך.
 - 12.2. יש לסיים את הכנת כלל המתחמים ורישויים ביום חמישי שקודם ההילולה.
 - 12.3. מערך הנסיעות בהזמנת מקום מראש יוקדם ויתחיל כבר ביום שישי בבוקר ומשך זמן ההפעלה של מערך התחבורה יהיה עד יום שני בבוקר. הארכת משך ההילולה תאפשר את פיזור הקהל לאורך ימים אלו ובאופן שיינתן מענה למבקשים להגיע להר מירון.
 - 12.4. הקצאת חניונים לרכבים פרטיים תחל מיום חמישי שקודם להילולה.
 - 12.5. פתיחת חלק ממתחמי ההילולה לפעילות יחלו מיום שישי ולמשך השבת וזאת עקב הצורך למתן מענה לחוגגים אשר ישבתו בשבת במירון.
 - 12.6. הפעלת מתחמי תפילה והסעדה ברחבי ההר ובמתחם 89 ייעשו לפי הצורך שיקבע החל מיום שישי ועד ליום שני - ברצף.

- 12.7. יש להפעיל סדרנות חרדית במהלך השבת במתחם ההר וכן להפעיל כוח אדם שאינו יהודי במשימות אבטחה וניקיון.
13. המשרד התקשר עם חברת בנדה הפקות בע"מ (להלן - **מפיק העל/מנהל ההפקה**), שיהא אמון על תכלול פעולות ההפקה של אירוע ההילולה, ניהול ותיאום מפיקי המשנה.
- מפיק העל אינו לוקח חלק בהפקה בפועל של האירוע ותפקידו יהיה לקבוע בדיוק רב את גבולות הגזרה של כל ספק, לרכז ולסנכרן בין כלל הספקים, ולנהל את הביצוע המתואם. כמו כן מפיק העל יהיה אחראי לרישוי האירועים ופעולות נוספות לפי הנחיות המזמין.
14. מפיק העל יפעל בכפוף להנחיות המשרד והממונה על ההילולה והוראותיהם לכל דבר וענין, ויהיה אחראי להעביר הנחיות והוראות אלו למפיקי המשנה.
15. תחת מפיק העל יפעלו מפיקי המשנה (הספקים שייבחרו להפקת חמשת המתחמים במסגרת הליכי המכרזים).
- הקשר עם כלל הגורמים הרלוונטיים והרשויות המוסמכות (לרבות, המשטרה, כבאות והצלה ועוד), יעשה אך ורק על ידי מפיק העל, אשר יהיה אחראי על מתן הנחיות ומענים למפיקי המשנה.
16. בכל מקרה שבו יתעוררו שאלה, ספק או מחלוקת בנוגע לביצוע השירותים נשוא מכרז זה, לרבות לעניין כמויות הצידוד, סוגיו, הנחיות שימוש בו או ביצוע לגביו וכן הלאה, יכריע הממונה על ההילולה, וקביעתו הבלעדית תהווה הכרעה בעניין המחלוקת.
17. להלן פירוט המתחמים, הנכללים במסגרת אירוע ההילולה (מפת המתחמים מצ"ב **כנספח א'**):
- 17.1. מתחם א'- אספקת שירותי הפקה למתחם ההר והקבר.
 - 17.2. מתחם ב'- אספקת שירותי הפקה למתחם בני עקיבא.
 - 17.3. מתחם ג'- אספקת שירותי הפקה למתחם ההילולא המורחב (מתחם 89).
 - 17.4. מתחם ד'- אספקת שירותי הפקה לחניונים.
 - 17.5. מתחם ה'- אספקת שירותי הפקה לפעולות רוחביות.
18. מכרז זה עוסק במתחם ההילולא המורחב (מתחם 89), להלן רקע כללי על מתחם זה:
- 18.1. מתחם זה נמצא בשטח מוכשר וייעודי לאירוע ההילולה על כביש 89 בפאתי היישוב מירון.
 - 18.2. למתחם יש 4 כניסות ויציאות להולכי רגל (2 לנשים ו- 2 לגברים).
 - 18.3. הספק יקים במתחם מספר אוהלי תפילה והסעדה גדולים.
 - 18.4. המתחם מחולק לשלושה תתי מתחמים עיקריים הערוכים לאירועי הדלקה והתכנסות עם האדמו"רים.
 - 18.5. במהלך ימי ההילולה צפויים לעבור בו עשרות אלפי מבקרים, על כן הוא פעיל בכל רגע נתון באופן הכולל: ניקיון, פינוי ביובים, פינוי אשפה, הסעדה וכו'.
19. המזמין מפרסם 5 הליכים מכרזיים נפרדים להפקת ארבעה מתחמי פעילות ועוד שירותי הפקה לפעולות רוחביות, באמצעות 5 חוברות מכרז נפרדות, אחת לכל מתחם, כפי שיסומן בגוף כל מכרז.

20. המזמין יבחר בזוכה אחד לכל מתחם, אשר יופקד על אספקת שירותי הפקה למתחם בו זכה, ובמסגרת זו יספק את השירותים המפורטים במסמך מפרט הדרישות בחוברת המתחם, **פרק ג'** למסמכי המכרז (להלן - **השירותים**).

21. כל אחד מהמזעירים במכרז יהא רשאי להגיש את הצעתו לאספקת שירותי הפקה למתחם אחד או יותר מהמתחמים 1-5 שפורטו בסעיף 17 לעיל, ואולם בגין כל אחד מהמתחמים **ייבחר מפיק משנה אחד בלבד**. מובהר כי אף אם מציע יזכה לציון המשוקלל הגבוה ביותר בלמעלה מהליך מכרזי אחד – הוא יוכל להיבחר לאספקת שירותי ההפקה למתחם אחד בלבד.

22. המציע יידרש להגיש הצעת מחיר בטופס ההצעה המצורף **כפרק ב'** למסמכי המכרז. הצעת המחיר תהא מורכבת משלושה מרכיבים :

22.1. רשימת תעריפים מוצעים בגין כל אחד מהסעיפים המפורטים בכתב הכמויות.

22.2. דמי הפקה.

22.3. דמי משרד.

הצעת המחיר הכוללת של המציע תהווה סכימה של שלושת מרכיבי הצעת המחיר דלעיל והיא תהווה הצעתו הכוללת של המציע לאספקת השירותים בגין הפקת המתחם. הצעת המחיר הכוללת לא תעלה על סכום העומד על **12,100,000 לא כולל מע"מ**.

23. בהצעת המחיר, המציע יביא בחשבון את כל ההוצאות, התקורות, המיסים, העלויות, שכר העבודה, לינה, אש"ל, השכרה או רכישה או ביצוע עבודה הדרושה להפקת הפעילות במתחם, כך שהצעתו תכלול את כל התמורה אותה הוא מבקש. כמו כן הצעת המחיר בגין הציוד והשירותים תכלול את כל העבודות הנלוות הכרוכות באספקתם, לרבות ולא רק ציוד נלווה ופעולות נלוות, כגון : התקנה, הדבקה, חיזוק, קיבוע, וכל הנדרש לשם ביצוע השירותים בצורה המיטבית, ביחס לכל אחד מסעיפי הצעת המחיר.

24. תשלום לפי ביצוע בפועל : יובהר כי כתב הכמויות המופיע בטופס הצעת המחיר מהווה **אומדן בלבד** של היקף הציוד והשירותים המוערכים על ידי המזמין, ובכל מקרה התמורה תשולם בהתאם לביצוע בפועל, כפי שיאושר על ידי המזמין או מפיק העל מטעם המזמין, ובהתאם למנגנון המפורט בסעיף התמורה בהסכם ההתקשרות עם המציע הזוכה - **פרק ז'** למסמכי המכרז.

25. ביטול ההתקשרות

25.1. המציע מצהיר כי ידוע לו שהליך מכרזי זה מפורסם בעת שהמדינה שוהה במצב חירום עקב הלחימה.

25.2. בהתאם, המציע מצהיר כי ידוע לו שהרשויות המוסמכות רשאיות לקבוע בכל זמן נתון, שאירוע ההילולה לא יתקיים השנה מטעמים ביטחוניים. במקרה כזה המזמין יעביר למציע הזוכה את הודעת הביטול עם הגיעה לידי ווללא התראה מראש.

25.3. לאור זאת, המציע מצהיר ומתחייב כדלקמן :

25.4. ככל שהסכם ההתקשרות יבוטל בהתאם להנחיית הרשויות המוסמכות בכל מועד במהלך תקופת ההתקשרות יחולו ההוראות הבאות :

25.4.1. המציע לא יהיה זכאי לפיצויים או סעד מכל סוג שהוא, תמורה או תשלום אחר עבור או בקשר לביטול ביצוע השירותים, או חלק מהם, לפי העניין, מעבר לתשלומים כפי שיפורטו להלן:

25.4.1.1 **ביטול בתקופת ההיערכות (מועד החתימה על הסכם ההתקשרות – 1.5.24)**

– המזמין ישלם למציע הזוכה בגין הוצאות בפועל שהוציא בתקופה זו ועד למועד ההודעה על הביטול. התשלום יבוצע כנגד הוכחות תשלום ובכפוף לכללי התשלום המפורטים בהסכם ההתקשרות עם המציע – **פרק ד'** למסמכי המכרז.

25.4.1.2 **ביטול בתקופת ההקמות ראשונה (2.5.24 - 10.5.24)** – המזמין ישלם למציע

הזוכה בגין הוצאות בפועל שהוציא בתקופה זו ועד למועד ההודעה על הביטול וכן בגין "אובדן רווח" כהגדרתו להלן בשיעור 30%. התשלום יבוצע כנגד הוכחות תשלום ובכפוף לכללי התשלום המפורטים בהסכם ההתקשרות עם המציע – **פרק ד'** למסמכי המכרז.

25.4.1.3 **ביטול בתקופת ההקמות השניה (11.5.24 - 22.5.24)** – המזמין ישלם

למציע הזוכה בגין הוצאות בפועל שהוציא בתקופה זו ועד למועד ההודעה על הביטול וכן בגין "אובדן רווח" כהגדרתו להלן בשיעור 60%. התשלום יבוצע כנגד הוכחות תשלום ובכפוף לכללי התשלום המפורטים בהסכם ההתקשרות עם המציע – **פרק ד'** למסמכי המכרז.

"אבדן רווח" – לצורך סעיף זה אבדן רווח שווה לערכם של "דמי ההפקה" ועוד "דמי המשרד" - כפי שעוגנו בהסכם ההתקשרות שבין המזמין לבין המציע הזוכה בהתבסס על הצעת המחיר שהגישה הנציע הזוכה למכרז.

25.4.2 **בנסיבות האמורות המציע הזוכה יתחייב כי במסגרת ביצוע השירותים על ידו**

הוא יתנהל באופן אחראי וזהיר, החותר לצמצם נזקים צפויים כתוצאה מביטול האירוע, ככל שהרשויות המוסמכות יורו עליו.

25.5. מובהר כי המציע הזוכה לא יהיה זכאי לכל תשלום שהוא בגין ביצוע שירותים או הוצאות שבוצעו לאחר מסירת הודעת הביטול.

25.6. במסגרת התקשרויותיו עם צדדים שלישיים לרכישת שירותי ייעוץ או עבודה או טובין, לצורך ביצוע השירותים לפי מכרז זה, המציע יתחייב לכלול סעיפי ביטול המשקפים את כלל הסדרי הביטול המפורטים לעיל.

26. אין באמור לעיל כדי לגרוע מסמכויות המשרד לבטל את המכרז או את הסכם ההתקשרות שלא במסגרת נסיבות החירום שתוארו לעיל, וזאת בהתאם ובכפוף להוראות והתנאים המפורטים במסמכי הליך מכרז זה לעניין ביטול המכרז או ההתקשרות בעקבותיו.

27. הזוכים יחתמו על הסכם התקשרות (מצ"ב כפרק ד') עם המזמין לתקופה של 12 חודשים (להלן - **תקופת ההתקשרות**), למזמין נתונה אופציה חד צדדית להאריך את ההתקשרות בשלוש תקופות נוספות, בנות שנה כל אחת, הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי, ועד ל- 36 חודשים סך הכל.

28. למזמין נתונה אופציה חד צדדית להרחיב את ההתקשרות בשיעור שלא יעלה על 30% מהיקף ההתקשרות, אם ישתכנע כי קיים צורך בכך והכל לפי צרכיו ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

המזמין אינו מתחייב להיקף התקשרות כלשהו, ומימוש ההתקשרות יהיה על פי שיקול דעתו הבלעדי. הרחבת ההתקשרות, כאמור, תעשה ע"י המזמין רק לאחר קבלת כל האישורים כדין.

29. מסמכי המכרז מחולקים לפרקים, כמפורט להלן:

פרק א' – ההליך המכרזי.

פרק ב' – חוברת ההצעה, אשר תוגש על ידי מציע המתמודד במכרז.

פרק ג' – תכולת ההתקשרות עם הספק הזוכה.

פרק ד' – הסכם ההתקשרות עם הזוכה במכרז.

פרק ה' – מתווה ההילולה.

30. המועד האחרון להגשת הצעות במכרז הוא בתאריך 21 במרץ 2024 בשעה 15:00.

נספח א' - מפת המתחמים



תוכן עניינים

2	הקדמה
9	תוכן עניינים
11	פרק א' - הליך המכרז
31	פרק ב' - חוברת ההצעה
52	פרק ג' - פירוט השירותים ותוכן ההתקשרות עם הספק הזוכה
62	פרק ד' - הסכם התקשרות

פרק א'

הליך המכרז

1. עקרונות המכרז

1. מכרז זה הוא מכרז פומבי הנערך בהתאם לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 (להלן - **חוק חובת המכרזים**) ובכלל זה תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 (להלן - **תקנות חובת המכרזים**).
2. במסגרת הליך המכרז, הצעות אשר יוגשו במכרז יידרשו לעמוד בתנאי הסף להשתתפות במכרז המפורטים להלן. הצעות אשר עמדו בתנאי הסף של המכרז, ידורגו בהתאם לאמות המידה המפורטות במכרז.
3. בתום הליך המכרז, המזמין יכריז על המציע שהגיש את ההצעה בעלת הניקוד הגבוה ביותר כזוכה במכרז ויחתום עימם על הסכם התקשרות, הכל כמפורט להלן.
4. המכרז יתנהל בהתאם לדין, ולפי כללי המכרז המפורטים במסמכי המכרז.

2. תנאים להשתתפות במכרז

2.1. תנאי סף להשתתפות במכרז

- 2.1.1. רשאי להשתתף במכרז מציע אשר עומד, במועד האחרון להגשת ההצעות, בתנאי הסף להשתתפות במכרז המנויים להלן.
- 2.1.2. הוכחת העמידה בתנאי הסף המנויים להלן, תתבצע בהתאם להוראות חוברת ההצעה (פרק ב').

2.2. תנאי סף מנהליים

- 2.2.1. ככל שחלה על המציע חובת רישום, על פי דין, בישראל, עליו להיות רשום כדין.
- 2.2.2. המציע עומד בדרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן - **חוק עסקאות גופים ציבוריים**).
- 2.2.3. ערבות הצעה - על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית בסכום של **302,500 ₪**. על פי הנוסח והפרטים האמורים ב**נספח 4**, שתהיה תקפה עד המועד שנקבע בטבלת המועדים בסעיף 5.1.1. יש להקפיד על נוסח זהה ומדויק. ערבות זו תוחזר למציעים שלא יזכו במכרז. המציע שיזכה במכרז יחליף ערבות זו בערבות לביצוע ההסכם כנדרש להלן.
- 2.2.4. הצעה שתכלול ערבות אשר אינה עומדת בדרישות המכרז, לרבות לענין סכום הערבות, תוקף הערבות או נוסחה תיפסל על הסף ולא תיבדק כלל.

2.3. תנאי סף מקצועיים

המציע עומד בתנאים המפורטים להלן במצטבר :

- 2.3.1. ותק המציע : המציע עוסק בהפקת אירועים במהלך 5 שנים לפחות מבין השנים 2017-2023 ("אירוע" - לצורך סעיף זה, "אירוע" – למעט אירוע משפחתי או אירוע בעל אופי פרטי).

2.3.2. ניסיון מקצועי (היקף פעילות) :

- 2.3.2.1. במהלך 5 השנים האחרונות המציע הפיק לפחות 2 אירועים, אשר בכל אחד מהם השתתפו למעלה מ – 5,000 משתתפים, וההיקף הכספי של כל אחד מהם עלה על 1,000,000 ₪ (כולל מע"מ).

ובנוסף

- 2.3.2.2. במהלך 5 השנים האחרונות המציע הפיק לפחות אירוע אחד שהתקיים תחת כיפת השמיים, אשר השתתפו בו למעלה מ-5,000 משתתפים וההיקף הכספי שלו עלה על 3,000,000 ₪ (כולל מע"מ).

2.3.2.3. למציע מחזור כספי שנתי בגין הפקת אירועים ואספקת שירותי הפקה לאירועים בלבד, העולה על 5,000,000 ₪ לא כולל מע"מ בכל שנה משנות הוותק שהוצגו בהתאם לסעיף 2.3.1 לעיל (נספח 5).

2.3.3. כנס מציעים: נציגי המציע השתתף/פו בכנס המציעים כמפורט להלן במסמכי המכרז.

2.3.4. הצהרה בדבר היעדר אירועים בטיחותיים חמורים (נספח 6).

2.3.5. ביטוח שלב ההקמות: על המציע להציג אישור ממבטח בארץ או בחו"ל על הסכמתו לערוך ביטוח לתקופה שמיום תחילת ההתקשרות עימו ועד ליום 23.5.2024 בשעה 20:00, בהתאם להנחיות סעיף הביטוח המצ"ב בפרק ד' למכרז (סעיף 26 לחוזה ההתקשרות), האישור יוגש בנוסח המצורף כנספח 7, למסמכי המכרז.

ועדת המכרזים רשאית לפסול על הסף הצעה שלא תעמוד באחד או יותר מתנאי הסף המנהליים או המקצועיים שפורטו לעיל. הצעה שנפסלה בשל אי עמידתה בתנאי מתנאי הסף לא תיבדק כלל.

3. ניקוד ההצעות

3.1. אופן מתן ניקוד להצעות במכרז

הניקוד של כל הצעה במכרז יהיה בהתאם לאמות המידה הבאות:

3.1.1. ציון איכות – עד 50%.

3.1.2. ציון מחיר – עד 50%.

3.2. שקלול הציון של כל מציע יעשה בהתאם לנוסחה המפורטת להלן:

הגדרות: ציון המשוקלל של מציע i - G_i ציון האיכות של מציע i - TQ_i ציון המחיר של מציע i - TP_i משקל האיכות - W_q משקל מחיר - W_p	$G_i = w_q \times TQ_i + w_p \times TP_i$
הנוסחה במילים – ציון האיכות של המציע, בהתאם לנוסחה המפורטת מטה, כפול המשקל של האיכות במכרז, ועוד ציון המחיר של המציע, בהתאם לנוסחה המפורטת מטה, כפול המשקל של המחיר במכרז.	

3.3. משקל ציון בגין איכות ההצעות – 50%.

הערכת איכות ההצעות תיעשה לפי המשקלות הבאים:

מס'	משקל	תיאור תנאי	המפתח לחישוב
1	12 נק'	<u>ניסיון המציע בהפקת אירועים המוניים</u> במהלך השנים 2017-2023: כל אירוע נוסף שבוצע על ידי הספק ולא נימנה לצורך בחינת עמידת המציע בתנאי הסף, שבו לקחו חלק למעלה מ- 5,000 משתתפים.	כל אירוע יזכה את המציע ב- 4 נק', ולא יותר מ- 12 נק' עבור שלושה אירועים (אף אם יוצגו למעלה מכך).

מס'	משקל	תיאור תנאי	המפתח לחישוב
2	12 נק'	<u>היקף כספי:</u> כל אירוע במהלך השנים 2017-2023 בהיקף כספי העולה על- 3,000,000 ₪, זאת מעבר לאירועים שצוינו בתנאי הסף, ונימנו לצורך עמידת המציע בתנאי הסף. ניתן לציין אירועים אשר צוינו בסעיף 1 בטבלה זו לעיל.	כל אירוע יזכה את המציע ב- 4 נק', ולא יותר מ – 12 נק' עבור 3 אירועים (אף אם יוצגו למעלה מכך).
3	6 נק'	<u>ביטוח לימי ההילולה:</u> הגשת אישור ממבטח בארץ או בחו"ל, על הסכמתו לערוך ביטוח לחמשת ימי ההילולה, דהיינו לימים שבין 23.5.2024 – 28.5.2024. וזאת, בהתאם להנחיות סעיף הביטוח בפרק ד' למכרז (סעיף 26 בחוזה ההתקשרות), האישור יוגש בנוסח המצורף כנספח 7, למסמכי המכרז.	אישור הסכמה לערוך ביטוח מלא כאמור יזכה את המציע ב – 6 נק'. יופחתו נקודות ככל שיוצג ביטוח בתנאים נמוכים יותר.
4	12 נק'	<u>הצוות המוצע:</u> התרשמות מהצוות ומבעלי התפקידים המוצעים על ידי המציע, מניסיונם באירועים דומים או מגוונים, מהכשרתם ומהשכלתם. התרשמות מעץ המבנה הארגוני של הצוות הרלוונטי.	המציע יגיש את פירוט כל בעלי התפקידים המוצעים מטעמו, ניסיונם, קו"ח ותעודות המעידות על השכלתם.
5	18 נק'	<u>תכנית ניהול ההפקה:</u> הניקוד בגין אמת מידה זו יינתן, בין היתר בגין מרכיבי האיכות הבאים: - התרשמות מתוכנית ניהול ההפקה, על מרכיביה השונים, ובכללם: תכנית עבודה מפורטת, גאנט הקמות, תוכנית תפיסת הבטיחות, תוכנית ניהול קהל, פירוט פעולות הפקתיות נוספות לביצוע האירוע וכיו"ב. - התרשמות מהתפיסה הניהולית של המציע, כפי שמשקפת מתכנית ניהול ההפקה - התרשמות מהצעת המענה למכלול השירותים הנדרשים במכרז, בדגש על הדרישות הלוגיסטיות.	המציע יגיש תכנית ניהול הפקה בכתב (עד 20 עמודים) . המציע רשאי לצרף לתכנית ניהול ההפקה שיגיש (במסגרת 20 העמ') תמונות, תרשימים, שקפי מצגת וכיו"ב.

מס'	משקל	תיאור תנאי	המפתח לחישוב
6	40 נק'	<u>ראיון עם המציע:</u> • התרשמות מהתפיסה הניהולית של המציע – עד 10 נק'. • התרשמות מהפתרונות שיוצעו ע"י המציע לאתגרי הניהול וההפקה שיוצגו לו במהלך הראיון - עד 10 נק'. • התרשמות מהמציע וצוות המציע שישתתף בראיון – לרבות לענין: ותק, נסיון בהפקת אירועים, נסיון ביחס למגוון - לקוחות, סוגי קהלים ואירועים, וכו' – עד 10 נק'. • התרשמות כללית של הוועדה מהראיון עם המציע - עד 10 נק'.	המציע יוזמן לראיון יחד עם עד 3 אנשי צוות מטעמו כפי שיבחר

3.3.1. הראיונות נקבעו לתאריכים המצויינים בטבלת המועדים בסעיף 5.1.1 להלן. הודעה על שעה מדויקת תישלח על ידי המזמין בסמוך לאחר פתיחת תיבת המכרזים.

3.3.2. רק מציעים אשר קיבלו ציון של 70% ומעלה במדדי האיכות, יעלו לשלב בחינת הצעות המחיר. במקרה שבו פחות משלושה מציעים קיבלו את ציון הסף של 70%, רשאית ועדת המכרזים להוריד את סף האיכות ל-60%.

3.4. ציון בגין הצעת המחיר

3.4.1. מציע במכרז נדרש לתת הצעת מחיר בהתאם למפורט ב"טופס הצעת המחיר" (ראה **נספח 1 בפרק ב'** של המכרז).

3.4.2. ציון בגין הצעת המחיר של המציע יינתן באופן הבא:

הגדרות:	
ציון המחיר של מציע $TP_i - i$	
הצעת המחיר של מציע $P_i - i$	
הצעת המחיר הנמוכה ביותר שהתקבלה על ידי מי מהמציעים – lowest price received	$TP_i = \left(\frac{\text{lowest price received}}{P_i} \right) \times 100$

3.4.3. לצורך חישוב הצעת המחיר של המציע $P_i - i$ יכפיל המזמין את יחידת התמחור במשקל היחסי של אותה יחידת תמחור במכרז, כפי שהיא הוגדרה בטופס הצעת המחיר.

3.4.4. הסבר מילולי לנוסחה לחישוב הצעת המחיר – הצעת המחיר הנמוכה ביותר תקבל את הניקוד המרבי – 100 נק'. יתר ההצעות, ינוקדו ביחס אליה.

4. בחירת זוכה

4.1. דירוג ההצעות

4.1.1. ההצעות ידורגו בהתאם לציון שהתקבל לאחר שקלול אמות המידה הקבועות במכרז, כאשר ההצעה בעלת הציון הגבוה ביותר תדורג ראשונה, לאחריה ההצעה עם הניקוד השני בגובהו, וכן הלאה.

4.1.2. אם לאחר שקלול ההצעות כמפורט לעיל, ההצעות בעלות הציון המשוקלל הגבוה ביותר קיבלו ציון זהה, יפעל המזמין לפי סדר הפעולות הבא עד לבחירת זוכה :

4.1.2.1. יפעל בהתאם להוראות ס' 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, בדבר "עסק בשליטת אישה" כהגדרתו שם, וזאת בתנאי שמציע במכרז הגיש בקשה ועומד בדרישות החוק.

4.1.2.2. אם עדיין אין הכרעה, ההצעה בעלת ציון האיכות הגבוה ביותר תדורג ראשונה.

4.1.2.3. אם עדיין אין הכרעה, יבצע המזמין הליך תיחור נוסף, בין ההצעות שקיבלו ציון זהה, שבמסגרתו כל אחד מהמציעים יוכל להגיש הצעת מחיר מיטיבה ביחס להצעת המחיר המקורית או לחלופין לבצע הגרלה בין אותן הצעות על מנת לקבוע את דירוגן, בהתאם לשיקול דעת המזמין.

4.2. בחירת זוכה

אם מציע קיבל את הציון המשוקלל הגבוה ביותר בשניים מהמתחמים או יותר (כלומר בלמעלה מהליך מכרזי אחד מבין החמישה), יפעל המזמין כמפורט להלן :

4.2.1. המציע יזכה במתחם בו ההפרש בין הציון המשוקלל שלו לציון המשוקלל של המציע שדורג אחריו הוא הגבוה ביותר.

4.2.2. ביתר המתחמים יזכה מציע שדורג שני וההפרש בין הציון המשוקלל של המציע שדורג ראשון למציע שדורג שני הוא נמוך יותר וכן הלאה.

דוגמה :

המציע הזוכה	הפרש בין הציונים המשוקללים	ציון משוקלל מציע 2	ציון משוקלל מציע 1	
מציע 2	4 נק'	88	92	הליך מכרז – מתחם א'
מציע 1	15 נק'	75	90	הליך מכרז - מתחם ב'

4.3. כשירים לזכייה

4.3.1. ועדת המכרזים תהיה רשאית לחלט את ערבות ההצעה שהגיש המציע, כולה או חלקה, במידה וחזר בו מציע מהצעתו לאחר פתיחת תיבת המכרזים או בנסיבות שבהן מציע שזכה במכרז סירב לחתום על ההסכם, או לא החליף את ערבות המכרז שהוגשה על ידו בערבות הסכם או סירב למלא אחר דרישה אחרת שבה הוא מחויב בהתאם לקבוע בהצעתו ובהתאם לאמור במכרז זה.

4.3.2. המזמין יהיה רשאי לבחור כשיר שני, שלישי וכן הלאה במכרז (להלן – הכשיר), וזאת בהתאם לסדר דירוג ההצעות במכרז. אם תבוטל זכייתו של זוכה במכרז, מכל סיבה שהיא, בתקופה שעד תום שנה מיום בחירתו כזוכה, רשאי המזמין להכריז על הכשיר הבא אחריו כזוכה בכפוף לעמידה בדרישות המנויות להלן בנוגע לזוכה במכרז.

4.3.3. במידה ויסרב הכשיר השני להתחיל בהתקשרות יוכל המזמין לפנות אל המציעים שדורגו ככשירים אחריו, לפי שיקול דעתו הבלעדי, עד לחתימת הסכם חדש לביצוע המכרז. למען הסר ספק, סמכות זו של המזמין היא סמכות רשות והמזמין ישתמש בה בהתאם לשיקול דעתו עפ"י נסיבות העניין.

4.4. תנאים לחתימה על הסכם ההתקשרות עם הזוכה

4.4.1. כתנאי לחתימת המזמין על הסכם ההתקשרות, על הזוכה לבצע את הפעולות הבאות, בפרק זמן שיוגדר על ידי המזמין:

4.4.2. אם הזוכה הוא חברה, למעט חברה ממשלתית, עליו להעביר אישור מעודכן כי החברה אינה רשומה כמפרת חוק ואינה מצויה בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק. ניתן להיעזר באתר גיידסטאר.

4.4.3. אם הזוכה הוא עמותה, הקדש, אגודה עותומאנית או חברה לתועלת הציבור – הגשת אישור ניהול תקין מאת רשם העמותות או רשם ההקדשות, לפי העניין, המעיד כי הגוף מקיים את דרישות חוק העמותות, התש"ס-1980, חוק החברות, התשנ"ט-1999 או חוק הנאמנות, התשל"ט-1979 או החוק העותומני על האגודות (1909), לפי העניין, והנחיות רשם העמותות/רשם ההקדשות, לפי העניין, לאופן ניהולו התקין לצורך קבלת האישור, למעט החריגים הבאים, בהם ניתן יהיה להסתפק ב"אישור הגשת מסמכים" מאת הרשם הרלוונטי:

4.4.4. זוכה אשר הצהיר במסגרת הצעתו כי הוא אינו חב בתשלום מע"מ במסגרת ביצוע ההתקשרות ושהוא פנה לרשות המיסים לקבלת אישור על כך, יגיש אישור מאת רשות המיסים על כך שהוא פנה אליהם לקבלת אישור כאמור.

4.4.5. לחתום על הסכם ההתקשרות שבפרק ד', על נספחיו (לדוגמא נספח ביטוח, נספח סודיות, היעדר ניגוד עניינים וכדומה) באמצעות מורשה/י החתימה של הזוכה וחותמת התאגיד.

4.4.6. הספק יגיש אישור קיום ביטוחים חתום ע"י המבטח מטעם הספק בתוך 14 יום מיום ההודעה על הזכייה במכרז.

אישור קיום ביטוח בגין ימי ההילולה (23.5.24 – 27.5.24) - על אף האמור לעיל,
אישור קיום ביטוח אחריות כלפי צד ג' יומצא לאישור המזמין וייכנס לתוקף לא
יאחר מיום 23.5.24.

המזמין, ישיב לספק את עלות ביטוח האחריות כלפי צד ג' בגין ימי ההילולה
(23.5.24 – 27.5.24) בשיעור 80% מהפרמיה, לאחר ובכפוף לרכישת הפוליסה,
אישורה ע"י מורשה החתימה מטעם המזמין וכניסתה לתוקף. התשלום יבוצע כנגד
הוכחת תשלום ע"י הספק.

4.4.7. על הזוכה להירשם כספק (ככל שאינו רשום) בפורטל הספקים הממשלתי לשם הגשת
דיווחים וחשבוניות. לצורך כך, הזוכה יידרש לשאת בכל העלויות, ככל שישנן, ולאשר
את תנאי השימוש בפורטל (ראה הוראת תכ"ס 7.12.5 "פורטל הספקים").

4.4.8. אם הזוכה לא הצליח לבצע את הפעולות המנויות לעיל בסד הזמנים שהוגדר על ידי
המזמין, יוכל המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, לתת לו ארכה להשלים את
ביצוע הפעולות, או לבטל את ההחלטה על זכייה בו ולהכריז על המדורג הבא כזוכה
במכרז.

4.5. תחילת מתן השירותים

4.5.1. לאחר שימלא הזוכה את כל התנאים הנקובים יוסיף המזמין את חתימת מורשי
החתימה מטעמו על גבי הסכם ההתקשרות (להלן – **מועד החתימה על הסכם**
ההתקשרות).

4.5.2. לאחר מועד החתימה על הסכם ההתקשרות על הזוכה להיות מוכן לתחילת העבודה,
וזאת תוך פרק הזמן שיוגדר על ידי המזמין.

5. מופעים ומועדים במכרז

5.1. מועדי המכרז

5.1.1. הליך המכרז יתבצע, בהתאם ללוח הזמנים המפורט להלן:

הערות	תאריך		שלב
	10.03.2024		מועד פרסום המכרזים
	15.5.2024		תוקף ערבות הצעה
	נ.מפגש – בכניסה לציון	12.03.2024 שעה 11:00	1. סיור במתחם ההר
	נ.מפגש – בכניסה לציון	12.03.2024 שעה 12:30	2. סיור במתחם בני עקיבא
	נ.מפגש תחנת הדלק מירון	12.03.2024 שעה 15:00	3. סיור במתחם 89
	נ.מפגש תחנת הדלק מירון	13.3.2024 שעה 11:00	4. סיור בחניונים
	להגיע לכל ארבעת הסיורים שפורטו לעיל		על המציעים בהליך מכרז פעולות רוחביות
עד 23:30	14.03.2024		מועד אחרון להגשת הבהרות
עד 15:00	21.03.2024		המועד האחרון להגשת הצעות
יתואמו בנפרד עם כל מציע	27-28.03.2024		ראיונות עם מציעים

5.1.2. הזמנים המפורטים בטבלה מחייבים את כל מי שמעוניין להתמודד במכרז. שינוי לוחות הזמנים יתבצע על ידי המזמין בלבד, ובהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

5.1.3. כל שינוי במועדי המכרז או עדכונים הנוגעים להם יפורסמו באתר האינטרנט של מינהל הרכש הממשלתי בכתובת: www.mr.gov.il תחת שם המכרז – מכרז 4/2024 – לאספקת שירותי הפקה לאירועי הילולת רבי שמעון בר יוחאי בל"ג בעומר (דף המכרז).

5.1.4. ר' באתר שינויים בהתאם לחוברת המכרז המתאימה למתחם.

5.2. כנס מציעים

5.2.1. ההשתתפות בכנס ורישום המשתתף ברשימת הנוכחים הינה חובה ומהווה תנאי סף להגשת הצעה במכרז. באחריות המציע לוודא את רישומו ברשימת המשתתפים בכנס באמצעות קבלת אישור השתתפות מהמזמין.

5.2.2. יש להירשם בנפרד לכל הליך מכרזי עבור כל מתחם ומתחם.

5.2.3. יש להירשם מראש לכנס באמצעות שליחת שם הנציג שישתתף מטעם המציע בכנס לכתובת המייל elito@pmo.gov.il כל נציג שישתתף בכנס יוכל לייצג מציע אחד בלבד.

5.2.4. כנס מציעים יתקיים בתאריכים ובכתובות המפורטים בטבלה לעיל.

5.2.5. תשובות שיינתנו בכנס המציעים יחייבו את המזמין רק אם ניתנו בכתב והועברו לכלל המציעים שהשתתפו בכנס המציעים בהתאם למפורט להלן.

5.3. שאלות הבהרה בנוגע למכרז

5.3.1. בכל מקרה של אי בהירות או הערות בנוגע למכרז, מועדיו או לתנאיו ניתן לפנות למזמין בשאלות הבהרה בכתב, וזאת עד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה הנקוב לעיל.

5.3.2. שאלות המציעים בנוגע למכרז יוגשו במערכת המקוונת - יהלום בהתאם להנחיות המפורטות בסעיף 5.5 להלן

5.4. מענה המזמין לשאלות הבהרה

5.4.1. תשובות והבהרות תינתנה בכתב בלבד, במערכת יהלום. נוסחן הוא הנוסח המחייב והן יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

5.4.2. תשובות והבהרות של המזמין, יפורסמו בדף המכרז. באחריות מציע במכרז להתעדכן בתשובות המזמין וכן בעדכונים שוטפים אשר יפורסמו בנוגע למכרז זה.

5.4.3. המזמין רשאי לבצע כל שינוי במסמכי המכרז, וכן ליתן פרשנות או הבהרה להוראות מסמכי המכרז.

5.4.4. המזמין אינו מחויב לנוסח שאלה שהוגשה, ובכלל זה רשאי המזמין, בעת ניסוח מענה לשאלות ההבהרה, לקצר נוסח שאלה או לנסחה מחדש.

5.4.5. תשובות המזמין יפורסמו ללא שמות הפונים.

5.5. הגשת הצעות במכרז

5.5.1. לתשומת לב המציע כי ערבות המכרז תונח במעטפה אשר תוגש **באופן ידני** לתיבת המכרזים, כשהיא סגורה וחתומה. על גבי המעטפה לא יהיה כל ציון וסימן מלבד ציון ברור של שם המכרז ומספרו, כדלקמן:

מכרז פומבי מספר 4/2024 לאספקת שירותי הפקה לאירועי הילולת רבי שמעון בר יוחאי בל"ג בעומר – משרד ירושלים ומסורת ישראל.

5.5.2. ההגשה תתאפשר בימים א' עד ה' בין השעות 08:00 עד 15:00, וזאת לא יאוחר מיום 20.03.2024 עד שעה 15:00 (להלן - **המועד האחרון להגשת הצעות**). בכתובת: משרד ראש הממשלה, מבנה "הוילה" בניין ג', רח' קפלן 3, קריית בן גוריון, ירושלים.

5.5.3. הגשת ההצעות למכרז תבוצע באופן מקוון, באמצעות מערכת יהלום.

5.5.4. קישור למערכת לצורך הגשת הצעות במכרז מופיע בדף המכרז. מציע אשר מעוניין להגיש שאלות הבהרה והערות או שמעוניין להגיש את הצעתו במכרז, נדרש ללחוץ על הקישור "להגשת שאלות והצעות" בדף המכרז, על מנת לעבור למערכת.

5.5.5. הליך הגשת ההצעות במערכת כולל שני שלבים :

5.5.5.1. הזדהות של מגיש ההצעה באמצעות מערכת ההזדהות הלאומית.

5.5.5.2. הגשת ההצעה בתיבת המכרזים במערכת יהלום.

5.5.6. פעולות במערכת ההזדהות :

5.5.6.1. מגיש הצעה, אשר טרם נרשם למערכת ההזדהות הלאומית, יידרש להירשם למערכת ולאחר השלמת תהליך ההרשמה, לאמת את זהותו לצורך מעבר לשלב הגשת ההצעות.

5.5.6.2. מגיש הצעה, אשר רשום למערכת ההזדהות הלאומית, יידרש לאמת את זהותו לצורך מעבר לשלב הגשת ההצעה.

5.5.6.3. בכל תקלה בהליך ההרשמה להזדהות הלאומית, או בתהליך ההזדהות, יש לפנות למוקד התמיכה של המערכת (טלפון - 1299, כתובת דואר אלקטרוני moked@mail.gov.il, טלפון נוסף 08-6863100)

5.5.6.4. פרטים נוספים על אודות הליך ההרשמה מפורטים בקישור זה.

5.5.6.5. לאחר השלמת ההזדהות, המערכת תעביר את מגיש ההצעה באופן אוטומטי לתיבת המכרז הרלוונטית. על המציע לוודא כי במערכת להגשת ההצעות מופיע שם ומספר המכרז המבוקש על ידו.

5.5.7. פעולות במערכת יהלום :

5.5.7.1. מציע המעוניין לשאול שאלות הבהרה או שיש לו הערות, יוכל לבצע זאת כל עוד לא חלף המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה והערות, באמצעות לחיצה על כפתור "להגשת שאלות והצעות". המציע ימלא עבור כל שאלה את מספר הפרק/נספח ואת מספר הסעיף.

5.5.7.2. במסגרת הגשת ההצעה, על המציע לפעול בהתאם להנחיות שתופענה במערכת יהלום, למלא את כלל השדות שנדרש באופן ברור ובהתאם להנחיות המערכת, ולעלות למערכת את הקבצים הנדרשים, בהתאם להוראות המכרז.

5.5.7.3. לאחר השלמת הגשת ההצעה במערכת, תתקבל הודעה "הצעתך נשלחה בהצלחה" והמציע יוכל להוריד את מסמך ההצעה. מסמך ההצעה הינו מסמך חתום דיגיטלית של ההצעה ומהווה אסמכתא להצעה שהוגשה. המסמך ישלח למציע גם באמצעות הדואר האלקטרוני. מסמך ההצעה האחרון שנשלח יוצג גם במערכת.

- 5.5.7.4. מציע יוכל לעדכן את הצעתו כל עוד לא חלף המועד האחרון להגשת הצעה.
- 5.5.7.5. במקרה שבו לאחר שהוגשו הצעות בתיבה, ערך המזמין שינוי במסמכי המכרז (למעט שינוי במועדי המכרז), הצעות שהיו בתיבה תבוטלנה ותעבורנה למצב טיוטה. מציע המעוניין להגיש את הצעתו בהתאם לתנאי המכרז המעודכנים, יידרש להגיש הצעה מחדש.
- 5.5.7.6. לא ניתן יהיה להגיש הצעות במערכת לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.
- 5.5.7.7. במסגרת הגשת ההצעות במערכת, ישנן מגבלות טכניות שונות כגון:
- 5.5.7.7.1. ניתן לעלות עד 10 קבצים, כאשר גודל מקסימאלי של כל קובץ (עד 15MB).
- 5.5.7.7.2. פרק הזמן שבו המערכת מתנתקת בהיעדר פעולה של משתמש (20 דקות ל-Time out)
- 5.5.7.7.3. מגבלות טכניות נוספות - על מנת להכיר את שאר מגבלות המערכת, באחריות מגיש ההצעה לקרוא, מבעוד מועד, את המדריך להגשת הצעות באמצעות תיבת מכרזים דיגיטלית. בנוסף, לרשותו של מגיש הצעה חומרי הדרכה, אשר נועדו לסייע בהגשת הצעות בהצלחה.
- 5.5.7.8. לסיוע טכני במקרה של תקלה או שאלה, ניתן לפנות למוקד התמיכה בימים א'-ה' בין השעות 08:00-17:00 בכתובת הדואר האלקטרוני: moked@mail.gov.il או באמצעות הצ'אט האנושי: <https://mygovchat.gov.il/icr/bot.aspx?l=3>
- 5.5.7.9. בפנייה יש לציין את שם המכרז, המועד האחרון להגשת ההצעות ובמקרה הצורך לצרף צילומי מסך.
- 5.5.7.10. זמן ההמתנה מרגע משלוח הפנייה ועד לחזרת נציג שירות, לא יעלה על 4 שעות בטווח שעות פעילות המוקד.
- 5.5.7.11. מוקד התמיכה אינו מתחייב לספק מענה לפניות אשר תתקבלנה בזמן קצר מ-4 שעות, מהמועד האחרון להגשת הצעות.
- 5.5.7.12. **מציע אשר מגיש את הצעתו כאשר נשארו פחות מ-4 שעות להגשת הצעות במכרז, לוקח על עצמו סיכון שבמקרה של תקלה נציג השירות לא יספיק לפתור את הבעיה הטכנית או לענות על שאלתו.**
- 5.5.8. מציע במכרז נושא באחריות הבלעדית להגשת הצעה לפני המועד האחרון להגשת הצעות.

5.5.9. על המציע לקחת בחשבון כי בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות ייתכן עומס על מערכת ההגשה או תקלות טכניות אחרות, אשר ימנעו מהמציע להגיש את הצעתו. **על המציע להיערך לתרחיש כאמור ולהגיש את הצעתו מבעוד מועד.**

5.5.10. למציע לא תהיה כל טענה למזמין באשר לתקלה שהתגלתה במערכת ההזדהות או במערכת הגשת ההצעות, סמוך למועד האחרון להגשת הצעות, גם אם כתוצאה מכך הוא לא הצליח להגיש את הצעתו במכרז.

6. כללי המכרז

6.1 בדיקת ההצעות

6.1.1 המזמין יבדוק כי המציע הגיש את ההצעה בהתאם להנחיות המכרז וצירף את כל המסמכים כנדרש בחוברת ההצעה (פרק ב'), וינקד את ההצעות בהתאם לאמות המידה המפורטות במכרז.

6.1.2 במקרה בו המציע, כאישיות משפטית עצמאית, אינו עומד בתנאי הסף המפורטים לעיל, או בתנאים אחרים הקבועים במכרז, אך בעברו של המציע התרחש שינוי ארגוני (לדוגמא רכישת פעילות, התאגדות כחברה, רה-ארגון או איחוד של חברות בדרך אחרת), באופן בו הפעילות הרלוונטית לצורך עמידה בתנאי המכרז השתלבה אצל המציע, יוכל המציע לבקש מהמזמין בכתב ובאופן מנומק לצרף לנתוניו את נתוני הגוף בו התקיימה הפעילות לפני השינוי הארגוני. החלטה בדבר הכרה כאמור תהיה בכפוף לשיקול דעת המזמין.

6.1.3 לצורך בדיקת ההצעות וניקודן רשאי המזמין לעשות שימוש בצוות מקצועי אשר יכול ויכלול גם יועצים חיצוניים.

6.1.4 המזמין, רשאי לבקש ממציע לבאר פרט מסוים מתוך הצעתו, להשלים בה פרט חסר, או להמציא מסמך נוסף או חלופי המוכיח את עמידתו בתנאי המכרז, ובפרט בתנאי הסף של המכרז, וזאת בתוך פרק זמן קצוב. אי מענה לפניה כאמור, או מענה שלא בפרק הזמן שהוגדר עלול לגרום לפסילת ההצעה, בהתאם לשיקול הדעת של המזמין.

6.1.5 ככל שהוחלט על מתן אפשרות למציע לבצע השלמה של הצעתו, המזמין רשאי לפסול הצעה שעדיין אינה עונה על דרישות המכרז או, בהתאם לשיקול דעתו לבקש השלמה נוספת.

6.1.6 לצורך בדיקה ומתן ניקוד להצעות יעשה המזמין שימוש במידע המפורט בהצעה שהגיש המציע וכן הוא רשאי לעשות שימוש במקורות מידע מהימנים אחרים וביניהם הידע המקצועי העומד לרשותו של המזמין, וכן לעשות שימוש בניסיון העבר של המזמין עם המציע או של גוף ממשלתי אחר עם המציע, ככל שקיים ניסיון כאמור, במידע ציבורי על המציע, בחוות דעת יועצים מקצועיים, וכיוצא באלה. יודגש, לצורך ניקוד ההצעות, המזמין יהיה רשאי להתחשב בניסיון שלו עם המציע או של גוף ממשלתי אחר, וזאת במקום או בנוסף ללקוחות אחרים שפורטו בהצעה, ככל שפורטו או במסגרת כל אמת מידה רלוונטית אחרת.

6.1.7 ועדת המכרזים או מי מטעמה רשאים לדרוש מהמציע לגלות פרטים מלאים ומדויקים בדבר זהותו, עסקיו, מבנה ההון שלו, מקורות המימון שלו או של בעלי עניין בו, וכן כל מידע אחר שלדעתם יש עניין בגילוי. מציע אשר נמנע מלמסור לוועדת המכרזים את המידע הדרוש או מסר מידע לא נכון, רשאית ועדת המכרזים שלא לדון בהצעתו או לפסולה. זכה המציע, ולאחר מכן התברר למזמין כי הוא נמנע מלמסור

מידע נכון או מסר מידע חלקי בלבד, או מידע מטעה, רשאי המזמין לבטל את זכייתו מעיקרא מבלי שהמציע יהא זכאי לפיצוי או החזר הוצאות כלשהו.

6.1.8. ועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמציע מידע כאמור גם לגבי כל בעל עניין בו ולגבי כל גורם אחר שיש לו, במישרין או בעקיפין, לרבות באמצעות אדם או תאגיד אחר, אמצעי שליטה במציע.

6.1.9. ועדת המכרזים והמזמין שומרים לעצמם את הזכות לוודא ממקורותיהם אמיתות מידע שימסור המציע. בהגשת הבקשה יראו את המציע ואת כל בעלי העניין בו כמסכימים לכך שוועדת המכרזים והמזמין יקבלו לגביהם מידע הקשור למכרז, מרשויות המדינה.

6.1.10. המציע חייב לעדכן את ועדת המכרזים ללא דיחוי בכל שינוי אשר יחול, אם יחול, במידע שמסר לוועדת המכרזים או למשרד.

6.1.11. בדיקת ההצעות במכרז תתבצע באופן הבא – ראשית יבדקו ההצעות ללא הצעת המחיר, רק לאחר סיום שלב זה יפתח המזמין את מעטפות הצעת המחיר.

6.2. הצעה יחידה

6.2.1. ככל שהוגשה במכרז הצעה יחידה או שלאחר בדיקת ההצעות נותרה הצעה אחת בלבד, המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי יהיה רשאי:

6.2.1.1. להכריז על המציע שנותר כזוכה;

6.2.1.2. לבטל את המכרז, ולצאת למכרז חדש.

6.3. פסילת הצעות

6.3.1. המזמין, לאחר שנתן למציע זכות טיעון (בכתב או בע"פ, בהתאם לקביעתו הבלעדית של המזמין) יהיה רשאי לפסול הצעה שהוגשה במכרז, לפי שיקול דעתו, בין היתר, אם מתקיים אחד מהתנאים הבאים:

6.3.2. פסילת הצעה חסרה או לא ברורה – אם הצעה שהוגשה במכרז היא חסרה באופן אשר המזמין אינו יכול להבין ממנה את מהות ההצעה, או לחילופין היא לוקה בחוסר בהירות או חוסר סדר ניכר.

6.3.3. פסילת הצעה הפסדית – אם ההצעה הינה בלתי כלכלית למציע במידה המטילה בספק את יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו היה ויזכה במכרז.

6.3.4. פסילת הצעה תכסיסנית או הצעה המוגשת בחוסר תום לב – אם הצעה הכוללת מחירים או הנחות חריגות, סבסוד צולב, dumping וכל מקרה אחר שבה ההצעה נגועה בחוסר תום לב, ובכלל זה במקרה של פעולה או התנהגות של המציע, במסגרת המכרז, שלא בתום לב.

6.3.5. פסילת הצעה עקב התנהגות במכרזים ובהתקשרויות קודמות – המציע, במסגרת מכרז או התקשרות קודמת של המזמין, או של משרד ממשלתי ויחידת סמך אחרים,

נהג בחוסר תום לב, בערמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים, מסר מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק או התנהל בחוסר מקצועיות קיצונית, באופן שלדעת המזמין מצדיק את פסילתו.

6.3.6. פסילת הצעה עקב מצב כלכלי של המציע – אם עקב מצבו הכלכלי הנוכחי או הצפוי של המציע, לרבות הליכי פשיטת רגל או פירוק או תביעות מהותיות הקיימות נגדו, קיים חשש לתיפקודו באם יזכה במכרז.

6.3.7. פסילת הצעה עקב ניגוד עניינים – אם קיים ניגוד עניינים, ישיר או עקיף, או חשש לניגוד עניינים בין ענייני המציע, ההצעה שהוא הגיש, או בעלי העניין בו, לבין השתתפות וזכיה במכרז או ביצוע השירותים על ידי המציע, באופן שלדעת המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי, אינו ניתן להסדרה.

6.3.8. פסילת הצעה בגין תיאום הצעות - אם קיים חשד סביר לתיאום בין המציע להצעות אחרות במכרז, או בין המציע לבין מציע פוטנציאלי.

6.4. **מינוי נציג מטעם המציע**

6.4.1. לצורך המכרז ימנה המציע נציג מטעמו (כמפורט בפרק ב) אשר יהווה את הכתובת הבלעדית לכל פניה בנושא המכרז.

6.4.2. כל מענה והתייחסות שתישלח מנציג המציע למזמין, או מהמזמין לנציג המציע תחייב את המציע.

6.5. **תוקף הצעות**

6.5.1. תוקף ההצעה הוא 90 יום לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין רשאי להודיע על הארכת תוקף ההצעה לתקופה נוספת של עד 90 ימים, זאת לצורך בחירת זוכה במכרז.

6.5.2. מציע אינו רשאי לחזור בו מהצעתו בתקופה בה הצעתו בתוקף.

6.6. **ביטול או שינוי המכרז**

6.6.1. המזמין רשאי מיוזמתו ועל פי שיקול דעתו הבלעדי, לבטל את המכרז, לשנותו ולעדכנו, לרבות עדכוני מועדים הנקובים בו ופרסום הבהרות על האמור בו.

6.6.2. שינויים כאמור יפורסמו בדף המכרז. על מציע האחריות להתעדכן באופן עצמאי בהודעות ועדכונים אשר יפורסמו כאמור בנוגע למכרז זה.

6.6.3. ההתקשרות עם הזוכה במכרז מותנית בקיומו של תקציב זמין. ככל שמסיבות תקציביות לא ניתן יהיה להתקשר עם הזוכה במכרז, רשאי המזמין לבטל את המכרז.

6.6.4. המזמין לא יהיה חייב לפצות את המציעים במקרה של ביטול המכרז.

6.7. **יועצים שסייעו למזמין בכתיבת המכרז**

6.7.1. לצורך כתיבת המכרז המזמין עשה שימוש ביועצים הבאים:

- 6.7.1.1. כתיבה: מ. בר-לב ושות', משרד עורכי דין.
- 6.7.1.2. יעוץ מקצועי, מפרטי דרישות ותנאים מקצועיים: בנדה הפקות בע"מ.
- 6.7.2. יועצים אלו מנועים מלקחת חלק במכרז, ולא יכולים לתת ייעוץ למציעים במכרז.
- 6.7.3. מציעים אשר יסתייעו ביועצים אלו לצורך הגשת הצעות במכרז, בין בתשלום ובין ללא תשלום, הצעתם תיפסל, בכפוף לשימוע.
- 6.8. הוצאות**
- 6.8.1. מציעים הבוחרים להגיש הצעה במכרז יישאו בכל עלות כספית הנדרשת לצורך השתתפותם במכרז, ולא יהיו זכאים להחזר כלשהו מהמזמין בגין עלויות אלו.
- 6.8.2. המציעים לא יהיו זכאים להחזר הוצאות או לפיצוי כלשהו בקשר עם המכרז, לרבות במקרה של הפסקתו, עיכובו, שינוי תנאיו או ביטולו.
- 6.9. סמכות השיפוט**
- סמכות השיפוט הייחודית בכל הנוגע למכרז זה תהיה נתונה לבית המשפט המוסמך בירושלים בלבד.
- 6.10. סודיות ההצעה וזכות העיון**
- 6.10.1. בכפוף לחובות המזמין על פי דין, המזמין מתחייב שלא לגלות תוכן ההצעה לצד שלישי שאינו מעובדי המזמין או יועצים המועסקים על ידו ונותנים לו שירות לצורך המכרז, אשר גם עליהם תחול חובת הסודיות ואי השימוש בהצעות שהוגשו במכרז אלא לצורכי המכרז בלבד.
- 6.10.2. יחד עם זאת, בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חוק חובת המכרזים, מציעים במכרז רשאים לבקש לעיין בהצעה זוכה, וכן בפרוטוקולים של ועדת המכרזים ובמסמכים נוספים הקשורים במכרז (או חלקם), מלבד החריגים המנויים בתקנה, ובכלל זה במסמכים שהם בגדר סוד מסחרי או מקצועי, או שעלולים לפגוע בביטחון המדינה, יחסי החוץ שלה, כלכלתה וביטחון הציבור. אף על פי כן, בהתאם לחוק המידע הפלילי ותקנת השבים, התשע"ט-2019 מציעים במכרז לא יוכלו לעיין במידע פלילי שהובא בפני ועדת המכרזים, או נדון בוועדה, גם ביחס להצעה הזוכה במכרז.
- 6.10.3. בהתאם לאופי המכרז, החלק מההצעה שהוא הצעת המחיר מוגדר על ידי המזמין כסוד מסחרי או מקצועי ועל כן לא תתאפשר זכות עיון בחלק זה של ההצעה הזוכה.
- 6.10.4. אם ברצון מציע למנוע עיון בסעיפים נוספים של הצעתו בשל טענה לסוד מסחרי, סוד מקצועי, או כל טעם אחר המוזכר בתקנות חובת המכרזים עליו לציין זאת באופן מפורש בחוברת ההצעה (פרק ב), במקום המיועד לכך. מובהר כי לא יהא בעצם הבקשה כדי למנוע עיון בסעיפים הרלוונטיים, והחלטה בנושא תתקבל על ידי ועדת המכרזים של המזמין. מובהר כי מחיר ההצעה אינו בגדר סוד מסחרי או מקצועי.

6.10.5. מציע שטען שחלק מסוים מהצעתו היא סוד מסחרי או מקצועי, יהיה מנוע מלדרוש לעיין בחלק זה של ההצעה הזוכה במכרז.

6.10.6. בכפוף לאמור לעיל, בהשתתפותו במכרז מסכים המציע, כי במקרה של זכייה במכרז הצעתו תועמד לעיונם של יתר המציעים במכרז בהתאם להוראות הדין.

6.10.7. במקרה בו ועדת המכרזים של המזמין תדחה את טענת המציע הזוכה בדבר היות חלקים מהצעתו סוד מסחרי או מקצועי, המזמין יודיע לו על כך טרם מימוש זכות העיון בפועל.

6.11. מיצוי הליכים מול הוועדה

6.11.1. ככל שלאחר מימוש זכות העיון, מציע במכרז סבור שנפלה טעות בהחלטה של ועדת המכרזים, עליו לפנות לוועדה בכתב ולפרט את טענותיו באופן מנומק וזאת לא יאוחר מ-10 ימי עסקים ממועד מימוש זכות העיון.

6.11.2. במהלך בירור טענות מציע במכרז, ככל שישנן, המזמין לא יעכב את מימוש ההתקשרות עם הזוכה, למעט מקרים חריגים, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

6.11.3. ככל שלאחר בירור טענות המציע, ועדת המכרזים, תסבור כי נפלה טעות בהחלטה שקיבלה, לא יהיה במימוש ההתקשרות עם הזוכה כדי למנוע ממנה לקבל כל החלטה נדרשת לצורך תיקון הטעות, ובכלל זה, במקרים חריגים, ביטול הזכייה.

פרק ב'

חוברת ההצעה

1. הגשת הצעה במכרז

כללים למילוי חוברת ההצעה :

1. פרק זה מהווה את מענה המציע למכרז, אין צורך במתן מענה לכל חלק אחר במכרז, או לצרף מסמך שאינו נדרש בפרק זה.
2. יש לעקוב באופן מדוקדק אחר ההנחיות המופיעות בפרק זה על מנת שההצעה תוכל להיבחן ולהיות מוערכת כראוי. אין להוסיף, להתנות או לשנות אף תנאי מתנאי המכרז, או את ההנחיות המופיעות להלן.
3. בכל מקרה של שאלות או אי-בהירות במסמכי המכרז על המציע לפנות למזמין בשאלה לצורך הבהרה, כמפורט בפרק א' למסמכי המכרז.
4. ניתן לצרף כל מסמך או קובץ רלוונטי לצורך פירוט והמחשה למפורט בהצעה. יודגש כי בדיקת ההצעה, תתבסס על הפירוט שיינתן בחוברת ההצעה.
5. חוסר פירוט בהצעה, או פירוט מיותר שאינו עונה לדרישת המכרז, עלולים להביא לניקוד נמוך של ההצעה או פסילתה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.
6. פרטי המציע :

שם המציע	
סוג מציע (תאגיד/שותפות/עמותה/עוסק מורשה וכדו')	
תאריך הרישום במרשם (אם רלוונטי)	
מספר מזהה (לדוג' ח"פ)	
איש הקשר מטעם המציע לצורך המכרז	שם :
	כתובת :
	טלפון :
	דוא"ל :

2. הוכחת עמידה בתנאי הסף של המכרז

בהתאם לאמור בפרק זה המציע יפרט את עמידתו בתנאי הסף שפורטו במכרז.

2.1 הוכחת עמידה בתנאי הסף המנהליים :

המציע מצהיר ומתחייב כי הוא עומד בתנאי הסף המנהליים המפורטים בפרק א' למכרז ובהתאם לפירוט המובא להלן :

2.1.1 מציע רשום כדין (יש לסמן ב- X את האפשרות הנכונה) :

- ☐ המציע רשום בישראל כדין.
- ☐ לא חלה על המציע חובת רישום בישראל, על פי דין.

נימוק :

2.1.2 עמידה בחוק עסקאות גופים ציבוריים :

2.1.2.1 ניהול פנקסים – המציע :

2.1.2.1.1 מנהל את פנקסי החשבוניות והרשומות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה

[נוסח חדש], וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975 (להלן - חוק מס ערך מוסף), או שהוא פטור מלנהלם.

2.1.2.1.2 מדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ומדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע לצרף אישור פקיד מורשה

ולסמנו **כנספח 2**.

2.1.2.2 היעדר הרשעות :

המציע ו"בעל זיקה" אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים התשנ"א - 1991 (להלן - חוק עובדים זרים) וחוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987 (להלן - חוק שכר מינימום) עד למועד הגשת ההצעה מטעם המציע במכרז, או שהורשעו כאמור אך כבר חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשת ההצעה.

2.1.2.3 לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף זה על המציע לצרף את התצהיר המפורט ב**נספח**

3.

2.1.2.4 ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות (יש לסמן ב- X את אחת מהאפשרויות) :

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן - חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלויות), אינן חלות על המציע.

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

2.1.2.5 במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות חלות על המציע, יש לפרט את אופן עמידתו בדרישות החוק (יש לסמן ב- X את אחת מהאפשרויות) :

- ☐ המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- ☐ המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

2.1.2.6 במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר (יש לסמן ב- X את אחת מהאפשרויות):

□ המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

□ המציע פנה בעבר למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן.

2.1.3 ערבות הצעה: על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית בסכום של 302,500 ₪. על פי הנוסח והפרטים האמורים בנספח 4, שתהיה תקפה עד המועד שנקבע בטבלת המועדים בסעיף 5.1.1. יש להקפיד על נוסח זהה ומדויק. ערבות זו תוחזר למציעים שלא יזכו במכרז. המציע שיזכה במכרז יחליף ערבות זו בערבות לביצוע ההסכם כנדרש להלן

2.1.4 השתתפות בכנס מציעים:

נציגי המציע השתתפו בכנס המציעים כמפורט להלן במסמכי המכרז. יש להגיש אישור פרטני על השתתפות בכנס הספקים חתום בחותמת המשרד.

2.2 הוכחת העמידה בתנאי הסף המקצועיים:

2.2.1 עם הגשת הצעה זו, המציע מצהיר ומתחייב כי הוא עומד בתנאי הסף המקצועיים המפורטים בפרק א' למכרז.

2.2.2 המציע יפרט את אופן עמידתו בתנאי סף המקצועיים, בהתאם למפורט להלן:

2.2.2.1 ותק המציע – המציע עוסק בהפקת אירועים במהלך 5 שנים לפחות מבין השנים 2017-2023.

שנת התחלה	שנת סיום	פירוט אודות הניסיון

2.2.3 ניסיון מקצועי (היקף פעילות) :

2.2.3.1 במהלך 5 השנים האחרונות המציע הפיק לפחות 2 אירועים, אשר בכל אחד מהם השתתפו למעלה מ – 5,000 משתתפים, וההיקף הכספי של כל אחד מהם עלה על 1,000,000 ₪ (כולל מע"מ).

ובנוסף

2.2.3.2 במהלך 5 השנים האחרונות המציע הפיק לפחות אירוע אחד שהתקיים תחת כיפת השמיים, אשר השתתפו בו למעלה מ-5,000 משתתפים וההיקף הכספי שלו עלה על 3,000,000 ₪ (כולל מע"מ).

תאריך	שם המזמין ופרטי איש קשר	היקף כספי	כמות משתתפים	תיאור האירוע	האם האירוע התקיים תחת כיפת השמיים

בסעיף זה ימולאו שלושה אירועים להוכחת תנאי הסף בלבד.

2.2.4 מחזור כספי : למציע מחזור כספי שנתי, העולה על 5,000,000 ₪ לא כולל מע"מ בכל שנה בתקופת הניסיון, בגין הפקת אירועים ואספקת שירותי הפקה לאירועים בלבד – המציע יגיש אישור רואה חשבון בנוסח **נספח 5** המצ"ב.

2.2.5 הצהרה בדבר היעדר אירועים בטיחותיים חמורים : על המציע להגיש הצהרה בנוסח **נספח 6** המצ"ב.

2.2.6 ביטוח שלב ההקמות : על המציע להציג אישור ממבטח בארץ או בחו"ל על הסכמתו לערוך ביטוח לתקופה שמיום תחילת ההתקשרות עימו ועד ליום 23.5.2024 בשעה 20:00, בהתאם להנחיות סעיף הביטוח המצ"ב בפרק ד' למכרז (סעיף 26 לחוזה ההתקשרות), האישור יוגש בנוסח המצורף **כנספח 7**, למסמכי המכרז.

2.3 איכות ההצעה

בחלק זה של ההצעה יפרט המציע את הפרטים הנדרשים לצורך הערכת איכות ההצעה, בהתאם למדדי האיכות שפורטו לעיל ב**פרק א'** למסמכי המכרז, ניסיון המציע בהפקת אירועים המוניים זאת מעבר לאירועים שצוינו בתנאי הסף.

2.3.1 כל אירוע יזכה את המציע בניקוד בהתאם לטבלת ניקוד ההצעה הקבועה בפרק א'.

2.3.2 להלן פירוט האירועים לצורך ניקוד האיכות. יובהר כי אין לציין בטבלה זו אירועים אשר הוצגו לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף.

מועד קיום האירוע	מזמין האירוע	היקף כספי	כמות משתתפים	פירוט האירוע- שם וסוג אירוע	האם האירוע התקיים תחת כיפת השמיים? כן/ לא

2.3.3 יש לפרט בדבר אופן העמידה בדרישות האיכות, שלהלן (ניתן להוסיף כל מסמך רלוונטי):

2.3.4 **ביטוח לימי ההילולה** - הגשת אישור ממבטח בארץ או בחו"ל, על הסכמתו לערוך ביטוח לחמשת ימי ההילולה, דהיינו לימים שבין 23.5.2024 – 28.5.2024. וזאת, בהתאם להנחיות סעיף הביטוח בפרק ד' למכרז (סעיף 26 בחוזה ההתקשרות), האישור יוגש בנוסח המצורף **כנספח 7**, למסמכי המכרז.

2.3.5 התרשמות מהצוות ומבעלי התפקידים המוצעים על ידי המציע, מניסיונם באירועים דומים או מגוונים, מהכשרתם ומהשכלתם. התרשמות מעץ המבנה הארגוני של הצוות הרלוונטי.

2.3.6 **המציע יגיש את פירוט כל בעלי התפקידים המוצעים מטעמו, ניסיונם, קו"ח ותעודות המעידות על השכלתם. המסמכים יוגשו ויסומנו כנספח 8.**

2.3.7 תכנית ניהול ההפקה - ניקוד בגין אמת מידה זו יינתן, בין היתר בגין מרכיבי האיכות הבאים:

2.3.7.1 התרשמות מתוכנית ניהול ההפקה, על מרכיביה השונים, ובכללם: תכנית עבודה מפורטת, גאנט הקמות, תוכנית תפיסת הבטיחות, תוכנית ניהול קהל, פירוט פעולות הפקתיות נוספות לביצוע האירוע וכיו"ב.

- 2.3.7.2 התרשמות מהתפיסה הניהולית של המציע, כפי שמשקפת מתכנית ניהול ההפקה.
- 2.3.7.3 התרשמות מהצעת המענה למכלול השירותים הנדרשים במכרז, בדגש על הדרישות הלוגיסטיות.
- 2.3.7.4 המציע יגיש תכנית ניהול הפקה בכתב (עד 20 עמודים). המציע רשאי לצרף לתכנית ניהול ההפקה שיגיש (במסגרת 20 העמודים) תמונות, תרשימים, שקפי מצגת וכיו"ב. התוכנית תסומן **כנספח 9**.

3. התחייבויות נוספות של המציע

- 3.1 **כשירות להתמודדות במכרז**
- 3.1.1 המציע קרא בעיון רב את מסמכי המכרז על כל פרקיו, נספחיו, תנאיו וחלקיו, לרבות כל ההבהרות שפורסמו על ידי המזמין ולרבות תנאי ההתקשרות עם הספק הזוכה, הוא הבין את כל האמור בהם, ומסכים להם.
- 3.1.2 המציע אינו מצוי בהליכי פשיטת רגל או פירוק ולא מתנהלות נגד המציע תביעות מהותיות, שעלולות לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.
- 3.1.3 אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.
- 3.1.4 אין בהגשת הצעה במכרז או בביצוע ההתקשרות נושא המכרז, על ידי המציע, כדי ליצור ניגוד עניינים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין המציע למזמין.
- 3.1.5 המציע מתחייב לעדכן בכתב את המזמין, ללא דיחוי, בכל שינוי מהותי אשר חל במידע שמסר במסגרת הצעתו המכרז.
- 3.1.6 ככל שהמציע אינו חב במע"מ במסגרת ההתקשרות מכוח המכרז, הוא מצהיר על כך שפנה אל רשות המסים לצורך קבלת אישור לכך, טרם הגשת הצעה במכרז.
- 3.2 **אי תיאום הצעות מכרז**
- 3.2.1 הפרטים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר.
- 3.2.2 פרטי ההצעה לא הוצגו או יוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה.
- 3.2.3 המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה, ולא היה מעורב בדרך כלשהי בהצעה שהוגשה על ידי מציע אחר.
- 3.2.4 המציע לא היה, ולא מתכוון להיות מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.
- 3.2.5 המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
- 3.2.6 הצעה זו מוגשת בתום לב.
- 3.3 **עצמאות המציע**
- 3.3.1 המציע אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז (החזקה לעניין זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב-25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968).
- 3.3.2 גורם אחד אינו מחזיק ב-25% יותר מאמצעי שליטה בו ובמציע נוסף במכרז.
- 3.3.3 המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה.
- 3.4 **עסק בשליטת אישה**
- מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" ומעונין שתינתן לו העדפה בשל כך יצרף להצעתו אישור ותצהיר, הכל בהתאם להוראות סעיף 2ב לחוק חובת המכרזים.
- 3.5 **הכרה בנתונים של אישיות משפטית אחרת**

3.5.1 במקרה בו בעברו של המציע התרחש שינוי ארגוני (לדוג' רכישת פעילות, התאגדות כחברה, רה-ארגון או איחוד של חברות בדרך אחרת), באופן בו הפעילות הרלוונטית בנושא המכרז השתלבה אצל המציע, יוכל המציע לבקש מהמזמין בכתב ובאופן מנומק לצרף לנתוניו את נתוני הגוף בו התקיימה הפעילות לפני השינוי הארגוני לשם הכרה בעמידה בתנאי סף מקצועי, אחד או יותר, או בתנאים אחרים הקבועים במכרז, או לשם קבלת ניקוד איכות והכל בכפוף לכללים הקבועים במכרז.

3.5.2 ככל שהמציע מבקש שיכירו לו בנתונים של אישיות משפטית שונה לצורך עמידה בתנאי הסף מסוים או מספר תנאי סף או לשם קבלת ניקוד איכות, בהתאם לתנאים המפורטים במכרז, עליו לפרט את כלל הפרטים הרלוונטיים לצורך הכרה כאמור, ולצרף כל מסמך שיכול להוכיח על השינוי המבני, ועל השתלבות הפעילות הרלוונטית אצלו.

3.5.3 החלטה בדבר הכרה כאמור תהיה בכפוף לשיקול דעת המזמין.

3.6 בקשה לחיסיון

3.6.1 בהתאם למפורט בפרק א' למסמכי המכרז, להלן העמודים, הסעיפים או המסמכים הכלולים בהצעה אשר המציע מבקש למנוע ממציעים אחרים במכרז לעיין בהם (בטענה לחשיפת סוד מסחרי או סוד מקצועי או כל נימוק אחר המופיע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים):

מספר עמוד/סעיף	נושא הסעיף	נימוק למניעת החשיפה

3.6.2 המציע מצהיר ומאשר כי המסמכים והנתונים אשר מצורפים להצעתו לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף, וכן לצורך ניקוד איכות ההצעה, אינם חסויים.

3.6.3 אישור והתחייבות:

בחתימתנו אנו מאשרים כי -

3.6.3.1 קראנו את כל הוראות המכרז, והצעתנו מוגשת בהתאם לכללי המכרז ועומדת בתנאים ובדרישות המפורטות במסמכי המכרז.

3.6.3.2 כל סעיף במכרז מובן ומקובל עלינו, והמציע יהיה מנוע ומושתק מלהעלות טענות כנגד תנאי המכרז מרגע הגשת הצעה זו.

3.6.3.3 הפרטים המופיעים בהצעה זו על נספחיה, הם אמת, וכי המציע מסוגל ומתכוון לעמוד בכל פרט מהצעתו ובהוראות המכרז.

תאריך	שם	חתימה וחותמת מורשה החתימה
תאריך	שם	חתימה וחותמת מורשה החתימה
תאריך	שם	חתימה וחותמת מורשה החתימה

4. רשימת נספחים שיש לצרף להצעה

מס' נספח	שם נספח	תיאור נספח
נספח 1 ו-1א	הצעת מחיר	על המציע לצרף טופס הצעת מחיר מלא בהתאם להוראות המופיעות בנספח.
נספח 2	אישור "פקיד מורשה"	על המציע לצרף אישור תקף מרואה חשבון או מיועץ מס על ניהול פנקסי חשבונות, ודיווח לרשויות המס כנדרש בחוק עסקאות גופים ציבוריים, או אישור על פטור מחובה זו. לצורך כך ניתן להשתמש בקישור הבא: https://www.misim.gov.il/gmishurim/frmInputMekabel.asp?cur=0
נספח 3	תצהיר עו"ד בדבר היעדר הרשעות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים	על המציע לצרף תצהיר עו"ד בהתאם למפורט בנספח.
נספח 4	ערבות הצעה	
נספח 5	אישור רו"ח	אישור רואה חשבון על עמידה בתנאי סף בסעיף 2.3.3 למכרז - למציע מחזור כספי שנתי, העולה על 5,000,000 ₪ לא כולל מע"מ בכל שנה בתקופת הניסיון, מהפקת אירועים ואספקת שירותי הפקה לאירועים בלבד
נספח 6	הצהרה בדבר היעדר אירועים בטיחותיים חמורים	
נספח 7	אישור על הסכמה לעריכת ביטוח	
נספח 8	צוות המציע	המציע יגיש את כל בעלי התפקידים המוצעים מטעמו, ניסיונם, קו"ח ותעודות המעידות על השכלתם.
נספח 9	תוכנית ההפקה	

נספח 1 - טופס הצעת המחיר

לכבוד

ועדת המכרזים

הנדון : הצעה כספית למכרז 4/2024

1. במענה לפניית ועדת מכרזים ולאחר שעיין במסמכי המכרז על כל נספחיו לרבות נוסח ההסכם ונספחיו, המציע מגיש בזאת את הצעתו הכספית למכרז.
2. הצעת המחיר מצ"ב בקובץ אקסל המסומן כנספח 1א.
3. על הסכומים האמורים להיות סופיים ולכלול כל מס, למעט מע"מ. יודגש כי מציע אשר בהתאם להוראות הדין אינו מחויב בתשלום מע"מ במסגרת ביצוע ההתקשרות, יציין זאת באופן מפורש וברור במסגרת הצעתו.
4. מעבר למפורט בטבלה לעיל, לא יידרש על ידי המציע כל סכום נוסף.
5. המציע אינו מתנה הצעה זו בשום תנאי. יובהר, כי כל התניה או הסתייגות על האמור בנספח זה, ככל ותעשה חרף האמור, לא תזכה להכרה מצד המזמין ועשויה אף להביא לפסילת ההצעה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.
6. במידה והמציע לא תיקצב סעיף כלשהו, ייחשב הדבר כאילו תוקצב ב-0.

תאריך

חותמת המציע

וחתימת מורשה חתימה של המציע

נספח 3 - תצהיר בדבר היעדר הרשעות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ _____ ת"ז _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן - המציע) המבקש להתקשר עם עורך מכרז הפקת אירוע הילולת רבי שמעון בר יוחאי בל"ג בעומר, מספר 4/2024 עבור משרד ירושלים ומסורת ישראל. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע. בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן - חוק עסקאות גופים ציבוריים). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

המציע הינו תאגיד הרשום בישראל (סמן X במשבצת המתאימה):

☐ המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן - מועד להגשה) למכרז הפקת אירוע הילולת רבי שמעון בר יוחאי בל"ג בעומר, מספר 4/2024.

☐ המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

☐ המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם	חתימה וחותמת
-------	----	--------------

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת"ז _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	שם	חתימה וחותמת
-------	----	--------------

נספח 4 - נוסח ערבות הצעה

שם מנפיק הערבות: _____
מס' הטלפון: _____
מספר הבנק ומספר הסניף: _____
אם המנפיק הוא בנק

הנדון: כתב ערבות (ללא הצמדה)

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד _____

ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____
(במילים _____), אשר תדרשו מאת: _____
(להלן "החייב"), בקשר עם מכרז / הזמנה / חוזה _____.
אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה, שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא, שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.
ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך _____.
הערבות אינה ניתנת להעברה או להסבה.
דרישה על פי ערבות זו יש להעביר לידי מנפיק הערבות, שכתובתו _____.

חתימה וחותמת

שם מלא

תאריך

נספח 5 - אישור רואה חשבון בדבר נתונים מהדוח הכספי של המציע

תאריך: _____

לכבוד

_____ [שם המציע]

הנדון: אישור רואה חשבון אודות נתונים מהדוחות הכספיים (או כל מידע אחר המופיע בדוחות הכספיים¹) לתקופה² 01/01/2017 עד 31/12/2023

לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ (להלן: "המציע") הרינו לאשר כדלקמן:

1. הננו משמשים כרואי החשבון של המציע משנת _____.
2. יש למחוק את המיותר מבין סעיפים 2.1 ו-2.2 2.2:
 - 2.1. הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים [מחק את המיותר] של המציע ליום / לימים _____ בוקרו / נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו. דוח רואי החשבון המבוקרים נחתם ביום / בימים _____.
 - 2.2. הדוחות הכספיים המבוקרים / סקורים [מחק את המיותר] של המציע ליום / ימים _____ בוקרו / נסקרו (בהתאמה) על ידי רואי חשבון אחרים. דוח רואי החשבון המבוקרים האחרים נחתם/ו ביום / בימים _____.
3. יש למחוק את המיותר מבין סעיפים 3.1 ו-3.2 3.2:
 - 3.1. דוח רואי החשבון המבוקרים ליום _____ אינו כולל הסתייגות ו/או הפניית תשומת הלב להערת עסק חי, או כל סטייה אחרת מהנוסח האחיד.
 - 3.2. דוח רואי החשבון המבוקרים ליום _____ כולל סטייה מהנוסח האחיד, אולם אין לסטייה זו השלכה על המידע המפורט בסעיף 4 להלן.
4. בהתאם לדוחות הכספיים האמורים לעיל, המציע עומד בתנאי הנדרש במכרז בסעיף 2.3.3 - למציע מחזור כספי שנתי, העולה על 5,000,000 ₪ לא כולל מע"מ בכל שנה בתקופת הניסיון, מהפקת אירועים ואספקת שירותי הפקה לאירועים בלבד.

בכבוד רב,

_____ רואי חשבון

הערות:

- נוסח זה נקבע בתיאום עם הוועדה לקביעת נוסחי חוות דעת מיוחדים ואישורי רואי חשבון של לשכת רואי חשבון בישראל, בדצמבר 2020.
- יודפס על נייר לוגו של משרד רואי החשבון.

¹ אישור רואה חשבון וחוות דעת רואה חשבון הן אסמכתאות חלופיות. במקרים בהם מדובר בנתון חשבונאי המופיע בדוחות הכספיים המבוקרים / בדוחות כספיים סקורים בדבר מידע כספי לתקופות ביניים, תוגש אסמכתה מסוג "אישור", אחרת יוגש דוח מיוחד במתכונת של "חוות דעת". לגבי נתונים חשבונאיים שלא מופיעים בדוחות הכספיים, רואה החשבון ייתן דוח מיוחד רק בנושאים שהם בתחום עיסוקו המקצועי. כמו כן, ככל שהליך הביקורת / סקירה על הדוח הכספי טרם הסתיים, רואה החשבון יכול לתת דוח מיוחד אם נקט בנוהלי ביקורת / בנוהלי סקירה להנחת דעתו בדבר נאותותם ואימותם של הנתונים עליהם הוא נותן את הדוח. אולם, אם לדעתו של רואה החשבון השלמת הביקורת / הסקירה עלולה להביא לשינוי בנתונים שבצהרת הלקוח, עליו לציין נסיבות הימנעותו בדוח המיוחד.

² תצוין התקופה/ות בהתאם לנדרש במסמכי המכרז.

נספח 6 - הצהרה בדבר היעדר אירועים בטיחותיים חמורים

לכבוד

מדינת ישראל – משרד ירושלים ומסורת ישראל

רח' כנפי נשרים 7, ירושלים

א.ג.נ.,

הנדון: הצהרה בדבר היעדר אירועים בטיחותיים חמורים

- אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:
- i. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמין במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכחן כ- _____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
- ii. הריני מצהיר בזאת כי המציע לא היה מעורב באירוע בטיחותי חמור בשבע השנים האחרונות, וכי לא יועסקו על ידי המציע לצורך העבודות נשואות מכרז זה כל עובד או קבלן משנה, אשר בשבע השנים האחרונות, היו מעורבים באירוע בטיחותי חמור בעניין/נושא/תחום שהיה באחריותם או באחריות מי מטעמם.
- לצרכי סעיף זה 'אירוע בטיחותי חמור' ייחשב אירוע בו מתקיימים כל התנאים המפורטים להלן:
- א. אירוע שבו נגרם נזק גוף או אובדן חיי אדם;
- ב. האירוע נמצא תחת חקירה פלילית, או היה תחת חקירה פלילית;
- ג. אין מסמך רשמי המעיד על כך שהתיק נסגר או עומד להיסגר ללא המלצה להעמיד לדין את המציע, העובד או את קבלן המשנה;
- ד. לא נקבע לגבי אירוע כאמור על ידי בית משפט מוסמך כי המציע, העובד או הקבלן לא יכולים היו למונעו גם אם היו נוקטים בכל אמצעים המתחייבים על פי דין, הסכם ונוהג המקובל בתחום.
- iii. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע
<u>אישור עו"ד</u>		
אני החתום מטה, _____ עורך דין, מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני _____ המוכר לי אישית/ שזיהיתיו על פי תעודת זהות מס' _____ ולאחר שהוזהרתי כי עליו לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה.		
תאריך	חתימה וחותמת	

נספח 7 - אישור על הסכמה לעריכת ביטוח

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)	אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד			
אישור זה מהווה אסמכתא לכך שהמועמד לביטוח קיבל הצעת ביטוח, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי ההצעה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בהצעה יגבר האמור בהצעה למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור. אישור זה אינו מהווה אישור על קיומה של פוליסה תקפה. אישור זה יהיה תקף ככל שלא יחול שינוי בתנאים, הן בנוגע לרכוש המבוטח והן בנוגע למבוטח, באופן שמוביל לשינוי בסיכון או להיעדר אפשרות של החברה לרכוש ביטוח משנה התואם את הכיסוי.				
מעמד מבקש האישור*	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*	המבוטח/המועמד לביטוח**	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	מבקש האישור הראשי*
☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☒ מזמין שירותים ☐ מזמין מוצרים ☐ אחר:	אופי העסקה: ☐ נדל"ן ☒ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☒ אחר: <u>העיסוק המבוטח:</u> ארגון, ניהול, הפקה וביצוע _____:	שם של החברה בהתאם להסכם	שם המועצה האזורית מרום גליל	מדינת ישראל
		ת.ז./ח.פ. של החברה בהתאם להסכם	ת.ז./ח.פ. ----- -----	ת.ז./ח.פ.
		מען של החברה בהתאם להסכם	מען ----- -----	מען יושלם בהתאם לכתובת המפורטת בהסכם

כיסויים								
סוג הביטוח	מספר הפוליסה*	נוסח ומהדורת הפוליסה***	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים****
					לתקופה	למ קר ה*		
חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	**		ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי	ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי				
חבות מעבידים		(נוסח "ביט" של המבטח או הנוסח המקביל לו אצל אותו המבטח - תוך ציון שנת המהדורה)			20,000,000		כמפורט בפוליסה	שח
							ט	
							ה	

משנה בביטוח חבות מעבידים היה ומבקש האישור יחשב (כמעבידים)								
302 (אחריות צולבת- למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור)	שח	כמפור ט בפוליס ה	20,000,000			(נוסח "ביט" של המבטח או הנוסח המקביל לו אצל אותו המבטח - תוך ציון שנת המהדורה)		צד שלישי
307 (הרחבת צד ג' - חבות כלפי צד ג' במסגרת הכיסוי המכוסה בפוליסה בגין קבלנים וקבלני משנה)								
309 (ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון).								

318 (מבקש האישור-מבוטח נוסף)								
321 (מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח-מבקש האישור)								
328 (ראשוניות-המבטח מוותר על כל דרישה או טענה מכל מבטח של מבקש האישור)								
336 (ביטול חריג אחריות מקצועית במסגרת ביטוח צד ג'-נזקי גוף)								

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק החון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):								
082 שירותי ניהול 026 הפקת אירועים/אולמות אירועים								
ביטול/שינוי הפוליסה * שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.								
תוקף אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד**								
תאריך תום תקופת האישור על הסכמה לעריכת ביטוח (DD/MM/YYYY) - יושלם על ידי המשרד צריך 20 ימים ממועד הזכייה הצפוי.								
חתימת האישור המבטח:								

פרק ג'

פירוט השירותים ותוכן ההתקשרות עם הספק הזוכה

1. מפרט השירותים

הבהרה: מפרט זה הינו מפרט כללי בלבד למתחם 89, אשר מובא לצורך התרשמות כללית מהשירותים הנדרשים באירוע ומהווה בסיס לעבודות והשירותים שיידרשו מהספק. הכמויות אשר יידרש הספק לאשר יהיו בהתאם לפירוט המופיע בתכנית ההפקה מאושרת. מבלי לגרוע מן האמור בהסכם על הספק להעביר לאישור המזמין תוכנית הפקה המבוססת על מפרט זה.

1.1. פרק 1 - אבטחה וסדרנות

- 1.1.1. מנהל אבטחה, מאושר על ידי משטרת ישראל, בעל הסמכה נדרשת.
- 1.1.2. סדרנים יסופקו על ידי המזמין.
- 1.1.3. שומרים - לרבות שמירה על ציוד שהונח ו/או הותקן מפני השחתה ופגיעה.
- 1.1.4. ויסות והכוונת קהל – במתחם 89. תכנון זרימת הקהל בין המתחמים השונים. תיחום ועיצוב השטחים הפתוחים כולל גישה לבעלי מוגבלויות בכיסאות גלגלים.
- 1.1.5. מאפיינים:

- 1.1.5.1. יש לאשר אצל המזמין, לפחות 4 ימים קודם לאירוע, את כמות כח האדם הנדרשת בתחומי הניקיון ובתחומים השונים.
- 1.1.5.2. הספק יחזיק בשמותיהם ובמספרי תעודות הזהות של כלל עובדי הניקיון וימסור למזמין או למי מטעמו מידע זה מיד עם דרישה.
- 1.1.5.3. בידי הספק תהיה בכל עת מפת הצבות, על פי תוכנית ההצבות המאושרת למיקום כל אחד ואחד מהסדרנים מכוח האדם ועובדי הניקיון.
- 1.1.5.4. באחריות הספק להציג לפני המזמין, ו/או חברת הבקרה מטעמו ו/או מפקח העל חברת הבקרה של משרד ירושלים ומסורת ישראל את מיקומי ההצבה של עובדי הניקיון על פי התוכנית המאושרת, שמותיהם, מספרי תעודות הזהות, מספרי הטלפון הניידים שלהם, ימסרו בהתאמה ושעות ההצבה. לחברת הבקרה תהא זכות גישה בלתי מוגבלת לנתונים כאמור.
- 1.1.5.5. באחריות הספק לדאוג לבעלי תפקיד מטעמו האחראי לרישום מצבת כוח האדם ובכלל זה הסדרנים ועובדי הניקיון וכלל כוח האדם של המתחם.
- 1.1.5.6. ככל והספק לא יעביר למזמין במועדים שהוגדרו את מפת ההצבות המעודכנת ו/או את תוכנית ההצבות הכוללת את שעות המשמרות, כמות כח האדם המוצבת, שמות כלל כוח האדם של ההפקה במתחם ועובדי הניקיון ופרטיהם, הכל כמפורט לעיל, לא יהא הספק זכאי לתשלום מלא בגין הסדרנות והניקיון והתשלום ייקבע אך ורק בהתאם לשיקול דעת המזמין בהתאם ליעוץ שיתקבל מחברת הבקרה מטעמו. הספק יהיה מנוע מלטעון כל טענה כלפי המזמין ככל ולא מילא הספק אחר הוראות אלו כלשונן לשביעות רצון המזמין והתשלום שישולם למפיק על ידי המזמין יהא סופי ומוחלט.

- 1.1.5.7. כוח האדם של ההפקה במתחם ועובדי הניקיון יהא לבוש בלבוש מכבד וצנוע. גברים: מכנס ארוך ללא קרעים וחולצה עם שרוולים (לא גופיות). נשים: חצאית המכסה את הברך ושרוולים המכסים את המפרקים. וכן בווסט של חברת האבטחה/ניקיון.
- 1.1.5.8. כלל כוח האדם של ההפקה במתחם ועובדי הניקיון יהיו בני 18 לפחות. במקומות בהם יקבע הצבת סדרנים בעלי תעודות סדרן תרבות וספורט, יוצבו סדרני תרבות וספורט דוברי השפה העברית. כלל עובדי הניקיון יהיו בני 16 לפחות.
- 1.1.5.9. כלל כוח האדם של ההפקה במתחם ועובדי הניקיון יועסקו בהתאם לכל חוקי העבודה במשק ועל פי כל דין.

1.2. פרק 2 - בטיחות והצלחה

- 1.2.1. ייעוץ ותכנון בטיחות וקונסטרוקציה ומנהל בטיחות – מהנדס רשוי הרשום במדור להנדסת מבנים בפנקס המהנדסים והאדריכלים, בעל ניסיון של לפחות 5 שנים בעבודה כקונסטרוקטור באירועים בהם נכח קהל של 2,000 איש לפחות ויש לו ניסיון מוכח בביצוע תפקיד דומה בלפחות 3 אירועים המוניים תחת כיפת השמיים בשלוש השנים האחרונות.
- 1.2.1.1. מהנדס הקונסטרוקציה, יהיה אחראי לבדיקת כל התוכניות הרלוונטיות לתחום מומחיותו (לרבות: גשר תאורה, טריבונוט, פיגומים, תפאורה ובמות), ולהגשתן בצירוף אישורו החתום כי מצאן בטוחות ותואמות את דרישות הרשויות הרלוונטיות, לרבות דרישות משטרת ישראל וגורמי הביטחון בענייני אבטחה.
- 1.2.1.2. למען הסר ספק, הקביעה איזו תכנית צריכה להיות מוגשת בחתימת מהנדס הקונסטרוקציה, מסורה למנהל ההפקה, והכל מבלי לגרוע מהוראות כל דין בנושא זה, ומבלי לגרוע מסמכותו של המזמין להורות על הגשת תוכניות נוספות בחתימת מהנדס הקונסטרוקציה.
- 1.2.1.3. יכין חישובי עומסים ותכן למתקנים הנבנים באתר, ויבצע פיקוח עליון.
- 1.2.1.4. מהנדס הקונסטרוקציה יהיה זמין לטובת האירוע ככל שיידרש, וזאת בנוסף לנוכחותו בשטח כנדרש בכל תקופת האירוע.
- 1.2.1.5. יהא אחראי על גיבוש מענה בטיחותי כולל לאירוע.
- 1.2.1.6. יכין תוכנית בטיחות כוללת לאתר ולאירוע לרבות הקמה ופירוק של מתקנים, אירועי ההדלקה במתחם, אירועים שבאחריות המזמין והספק, בטיחות קהל.
- 1.2.1.7. יתאם את תוכניותיו ואת עבודתו עם המזמין, משטרת ישראל, המועצה האזורית, כיבוי אש וכל גורם אחר הנדרש על פי חוק ובהתאם לכל סוג מתקן או בינוי.
- 1.2.1.8. יכין את כל התוכניות הנדרשות ויקבל את כל האישורים הנדרשים ממנהל הבטיחות באירוע.

- 1.2.1.9. יכין תיק בטיחות הכולל בין השאר, מפרטים כתובים, תוכנית בטיחות מילולית הכוללת פרק בניהול סיכונים ותוכנית בטיחות משורטטת בהתאם להנחיות משטרת ישראל הכוללת את כל המתקנים והכלים שיעשה בהם שימוש במהלך האירוע ואת הדרישות של משטרת ישראל.
- 1.2.1.10. יבצע סקר מפגעים וניהול סיכונים בסטנדרט הגבוה ביותר אשר עותק ממנו יועבר למזמין מראש ומיד עם סיום הכנתו.
- 1.2.1.11. מתן אישור בטיחות סיום עבודות ההקמה של כלל המתקנים ואישור יציבות של המבנים. האישורים יגובו בחישובים סטטיים, בחישובי תכן וחישובי עומסים רלוונטיים.
- 1.2.1.12. מתן אישור לפני האירוע (לא יאוחר מיום 23/05/2024) וקיומו של סיור עם כל הגורמים הרלוונטיים לאישור מלא לפני תחילת האירוע וכן בבוקר היום השני לאירוע וסיורים נוספים ככל שיידרשו.
- 1.2.1.13. אישור הבטיחות האמור לעיל, יכלול אישור בכתב על יציבות ותקינות המבנים או המתקנים והתאמתם לתנאי האירוע. מגבלות לשימוש במתקנים יינתנו על ידי בונה המתקן. האישורים יגובו בחישובים סטטיים, בחישובי תכן וחישובי עומסים רלוונטיים שיבוצעו ע"י מהנדס הקונסטרוקציה מטעם בונה המתקן. אישורים וחישובים אלה ייבדקו בשנית – ע"י מנהל הבטיחות.
- 1.2.1.14. יידוע שוטף ורצוף של כל הגורמים הרלוונטיים בדבר מגבלות השימוש במבנים או במתקנים, הדרכת הסדרנים וצוות ההפקה, ואם המגבלות חלות על הקהל – יש לתת להן פומבי באמצעי נאות, כגון הצבת שלטי אזהרה בולטים ליד המבנה או המתקן.
- 1.2.1.15. ליווי צמוד של שלבי תהליך הקמת הקונסטרוקציות בשטח ומתן דגשים הנדסיים ובטיחותיים (חישובים סטטיים). מתן הדרכות לקבלנים עפ"י אופי עיסוקם ופיקוח במהלך ההקמה עפ"י פקודת הבטיחות בעבודה, ככל שיידרש.
- 1.2.1.16. ביצוע ביקורות מקדימות רצופות ושוטפות לפני שלבי סיום ההקמות ומתן אישור סופי ביום הטקס.
- 1.2.1.17. לפני ובמהלך הטקס יודא מנהל על הבטיחות עמידה במגבלות השימוש, וזאת על ידי אמצעים כגון גידור, הצבת סדרנים, שילוט אזהרה, שילוט הכוונה, שימוש במערכת כריזה ואמצעים מתאימים אחרים המבטיחים כי כל המגבלות יישמרו.
- 1.2.1.18. מתן אישורים בטיחותיים על פי ביצוע בשלבי ההקמה ועד לסיום העבודה הכולל.
- 1.2.1.19. מנהל הבטיחות יהיה זמין לטובת האירוע ככל הנדרש וככל שיידרש, יבצע סיורי שטח מקדימים באתר האירוע, וזאת בנוסף לנוכחותו

- הרציפה והשוטפת בשטח כנדרש במקומות אחרים שהוגדרו, לרבות ליווי האירוע בפועל כולל נוכחות מלאה בכל תקופת האירוע.
- 1.2.1.20. בדיקת קונסטרוקציה מלאה ובדיקת בטיחות של כל המתקנים (לרבות אוהלים ומשקולות לאוהלים) שנבנו וייבנו במתחם האירוע ומתן אישור קונקרטי לכל אחד מהמתקנים, בכפוף לבחינת החישובים הסטטיים שיוגשו ע"י מהנדס הקונסטרוקציה מטעם בונה המתקן.
- 1.2.1.21. ליווי שלבי פירוק המתקנים עד השבת האתר לקדמותו במועד שבו ייקבע.
- 1.2.1.22. הכנת נספח בטיחות להתקשרות עם ספקים/ קבלני משנה, בתחומים השונים, מתן הסברים ווידוא שגורמים כאמור מודעים לכל הדרישות בהקשרים הבטיחותיים ללא יוצא מן הכלל, לרבות חתימה על התחייבויות והצהרות מתאימות.
- 1.2.1.23. מתן אישור בטיחות סופי לאירוע כולו על כל מרכיביו.
- 1.2.1.24. השתתפות בישיבות וביצוע מטלות נוספות בהקשר הבטיחותי בהתאם לדרישות המזמין ו/או מי מטעמו.
- 1.2.1.25. ביצוע כל פעולה הנדרשת במישרין או בעקיפין לצורך עמידת האירוע בסטנדרט הבטיחות הגבוה ביותר המתחייב מאופיו וממהותו.
- 1.2.2. אמצעי בטיחות – כיבוי אש על פי דרישות רשות הכבאות, תיקונים, מחסומים.
- 1.2.3. חפ"ק בריאות והצלה – אמבולנסים, פרמדיקים וציוד רפואי.
- 1.2.4. ממונה בטיחות וגהות בעבודה :
- 1.2.4.1. הספק יעסיק ממונה בטיחות, העומד בתנאים הבאים :
- 1.2.4.1.1. בעל תעודה של ממונה בטיחות וגהות בעבודה ואישור כשירות בתוקף מטעם האגף לפיקוח על העבודה שבמשרד הכלכלה.
- 1.2.4.1.2. ביצע ב- 10 השנים האחרונות לפחות 5 אירועים המוניים (2 לפחות ב- 3 שנים האחרונות) בהיקף כספי כולל של 2,000,000 ₪, כולל מע"מ.
- 1.2.4.2. יובהר כי ממונה הבטיחות יועסק במישרין או באמצעות קבלני משנה, או באמצעות התקשרות חוזית אחרת.
- 1.2.4.3. כתנאי להעסקתו וקודם לביצוע ההתקשרות עימו על ממונה הבטיחות הנבחר על ידי הספק להכיר, ללמוד ולאשר כי הוא מבין את מיתווה הבטיחות של האירוע כפי שנמסר לו על ידי יועץ הבטיחות מטעם הממונה.
- 1.2.4.4. הכנת תכנית ארגון אתר לבטיחות, בהתאם לסעיף 166 תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה), התשמ"ח 1988 והנחיות להכנת תכנית ארגון בטיחותי של אתר בניה.
- 1.2.4.5. הכנת תכנית לניהול הבטיחות באתר ההקמה וביצוע בקרה על קיום התוכנית במלואה התוכנית תכלול את המענה הרפואי במהלך ההקמות באתר ונוהל חירום.

- 1.2.4.6. יהא אחראי על כללי בטיחות וגהות של העובדים בשטח, על מתן ייעוץ והדרכת בטיחות כל העובדים, ידאג לשלומם וביטחונם של העובדים, יתריע בפני סכנות ויפעל לקיום ההוראות והתקנות של הבטיחות בעבודה.
- 1.2.4.7. עובד ונמצא במתחם העבודה בהר מירון מתחילת ההקמות ולסיום הפירוקים.
- 1.2.4.8. מכורח החוק נדרש לנהל את הבטיחות בעבודה בכל שלבי העבודה לשם כך, כאמור, נדרש הספק להכין תכנית ולבצעה.
- 1.2.4.9. ההקמה, ניהול האירוע והפירוק מלווה בממונה בטיחות בעבודה צמוד.
- 1.2.4.10. מומלץ לנהל את האתר ע"י מנהל עבודה מוסמך.
- 1.2.4.11. תיעוד המסמכים כולל: תיעוד הדרכות לכל הנמצאים באתר, הסמכות נדרשות (גובה, מנופים, מע"ר, מסגרים וכו') תסקירי בדיקה לכל הציד החייב בדיקה שנמצא באתר כולל רכבים.
- 1.2.4.12. באחריות הספק להשיג אישור מנהל על בטיחות ובודק חשמל מטעמו המאשרים כי כל האמצעים שהוצבו/נתלו עומדים בכל דרישות ותקני הבטיחות על פי דין, בהתאם להתקדמות שלבי העבודה, כך שלא ייגרם כל עיכוב להמשך ההקמה. באחריות הספק להשיג אישורים מטעם מנהל על בטיחות ובודק חשמל, המאשרים כי בדקו את התקינות של כל ההתקנות והן עומדות בכל דרישות הבטיחות. הספק יציג אישורים אלו לבקשת המזמין.
- 1.2.4.13. על יועץ הבטיחות מטעם הספק להיוועץ ביועץ הבטיחות מטעם הממונה במסגרת אישור תכניות בטיחות שונות לאירוע וכן קודם למתן חוות דעת מקצועית לצד ג'. במסגרת היוועצות כאמור יציג יועץ הבטיחות מטעם הספק את הנימוקים המקצועיים העומדים בבסיס עמדתו המקצועית.

1.3. פרק 3 - תברואה וניקיון

- 1.3.1. פיקוח וייעוץ - פיקוח תברואה ובריאות, הנדסת ביוב.
- 1.3.2. מים - צריכת מים ואחזקת רשת מים, חיטוי ודיגום.
- 1.3.3. שירותים - שירותים כימיים + שירותים יבילים + שירותים מונגשים בהיקף המותאם לכמות הקהל הצפויה להגיע למתחם. אנשי ניקיון צמודים לשירותים כל העת.
- 1.3.4. ניקיון - צוותי ניקיון, חומרי ניקיון, עגלות ניקיון לעובדים, פינוי אשפה, ריסוס, מינוי מנהלי תחום במתחם למשך כל שעות ההילולה.
- 1.3.5. יש להעביר לעיון ולאישור המזמין, לפחות 14 ימים קודם לאירוע, תוכניות ניקיון מקיפה הכוללת התייחסות למתחם 89. התוכנית תכלול חלוקה לגזרות במתחם, מנהלי גזרות, היקפי כח האדם ופירוט מלא של שיטת העבודה המוצעת.
- 1.3.6. ביוב - התקנת קו ביוב, שאיבות, חיטוי ודיגום, פינוי שפכים למט"ש, ביוביות חירום – בהתאם לדרישות משרד הבריאות והמועצה האזורית מרום הגליל ובהתאם לכלל הנהלים המחייבים בעניין. התחייבות הספק לפי סעיף זה כפופה למילוי המועצה את התחייבותה בכל הנוגע להתקנת קו ביוב במתחם 89.

1.4. פרק 4 - קונסטרוקציה

- 1.4.1. התקנת מעברים לצורך בטיחות בהתאם לתכנית הבטיחות, מעבר מהדריין, בלרבות פירוק ואחסנה.
- 1.4.2. תיקונים בעבודות קונסטרוקציה.
- 1.4.3. אהלים, צליות למתחמים השונים על פי מתווה ההילולה אשר יאושר על ידי המזמין.
- 1.4.4. השכרת קונסטרוקציה.
- 1.4.5. הקמת במות.
- 1.4.6. הקמת מגדלי תאורה והגברה.
- 1.4.7. הקמת מסכי צפיה באזורים שונים על פי תוכנית מאושרת.

1.5. פרק 5 - חשמל ותאורה

- 1.5.1. אחריות על תחום החשמל באירוע, תכנון חשמל, בודק חשמל (מהנדס חשמל או בודק סוג 2) באתר ובכל החניונים, וחשמלאים שישמשו ככוננים.
- 1.5.2. עבודות חשמל.
- 1.5.3. השכרת גנרטורים ועגלות תאורה.
- 1.5.4. תפקידי בודק החשמל:
 - 1.5.4.1. יהיה אחראי לביצוע תכנון והכנה של תכניות החשמל הרלוונטיות, הכוללות: בדיקת כל המתקנים באתר וכל חיבורי החשמל, מיקום וגודל הגנרטורים; פרטי הארקות של הגנרטורים והמבנים; מיקום וסוג הלוחות הראשיים באירוע (MAINS); מיקום וסוג לוחות המשנה ("רובוטים"); חתך וסוג כבלי ההזנה מהלוחות הראשיים ללוחות המשניים; חתך וסוג כבלי ההזנה לצרכנים הסופיים.
 - 1.5.4.2. התוכניות יהיו בתאום מלא עם כל המבצעים שיהיו לרבות, אך מבלי להגביל: ספק תאורה, הגברה, ספק הלדים, מפיק, מנהל הבטיחות, משטרת ישראל וכב"א.
 - 1.5.4.3. התוכניות תוגשנה בחתימת ידו של הבודק למזמין, למנהל הבטיחות ולכל גורם מוסמך אחר אשר ידרוש את התוכניות.
 - 1.5.4.4. למען הסר ספק, הקביעה איזו תכנית צריכה להיות מוגשת בחתימת בודק החשמל, מסורה לספק, והכל מבלי לגרוע מהוראות כל דין בנושא זה ומבלי לגרוע מסמכותו של המזמין להורות למפיק בפועל על הגשת תוכניות נוספות בחתימת בודק החשמל.
 - 1.5.4.5. בודק החשמל יהיה זמין לטובת האירוע ככל שיידרש, וזאת בנוסף לנוכחותו בשטח כנדרש במקומות אחרים שהוגדרו.
 - 1.5.4.6. על המהנדס לעמוד בכל דרישה אשר תידרש על ידי מטעם המזמין.
 - 1.5.4.7. חשמלאים שישמשו ככוננים לטיפול בכל תקלה שתתרחש או צורך שיעלה על מנת שמערכות החשמל והתאורה יפעלו כנדרש בכל מהלך האירוע.

1.5.5. באחריות הספק לספק ולהפעיל מערכת כריזה (לרבות מערכת כריזה מרכזית וכן מערכות כריזה לכל גיזרה במתחם) עפ"י מתווה שיאושר על ידי משטרת ישראל, טמ"ס ופיקוח בהתאם לדרישות משטרה.

1.5.6. מתן אמצעים לחפ"ק משטרה.

1.6. פרק 6 - שירות והנגשה לציבור

1.6.1. שתיה - מכולות הקפאה, עוקבי מים ובקבוקי שתיה. יש להציג לאישור המזמין לפחות 30 ימים קודם לאירוע, תוכנית באשר למיקומים, הצבות, היקפים, סוגי השתיה, אופן שינוע, אופן קירור, אופן חלוקה וכיוצ"ב.

1.6.2. מתחם נוחות - מתחמי נוחות באתרים השונים ועל פי מתווה הילולה ובאישור המזמין. מתחם הנוחות יכלול – מים קרים בכל העת, תאורה, שולחנות, כסאות, ספסלים, מתקני החתלה, אמצעי איוורור מתאימים. ככל והמשטח יקום על שטח שאינו מרוצף, אזי האדמה תכוסה במשטח דריכה נאות (כגון דשא סינטטי).

1.6.3. הנגשת האירוע לאנשים עם מוגבלות - התקשרות עם יועץ נגישות לשם קביעה והסדרה של דרכי הגעה, שירותים, מעברים.

1.6.4. תחזוקת שטח - מזגנים, גינון, ריהוט ועבודות שונות.

1.6.5. עמודי הצללה – סככות וציליות במתחמים. הספק יעביר לאישור המזמין לפחות 30 ימים קודם לאירוע תוכנית הצללות למתחמים השונים. התוכנית תכלול התייחסות למניעה ככל האפשר של ונדליזם לרבות הצבה בגובה והתקנת אלמנטים המונעים ונדליזם.

1.6.6. מתחמי תפילה לגברים ונשים מוצלים. שולחנות תפילה. ספסלים וכסאות, תאורה מיזוג.

1.6.7. מתחמי חלאקה מוצלים הכוללים שקעי חשמל (כפוף לאישור בודק החשמל ומהנדס הבטיחות).

1.6.8. תזמורת ונגנים על פי המיתווה והוראות הממונה בכל זמן ההילולה.

1.6.9. המזמין יערוך מראש ניתוח שטח של מקומות בהם צפויים לאירועים ויוודא כי מערכות ההגברה של כל מתחם ומתחם לא מפריעות לקיום ארוע במתחם הסמוך התאמת מתחם ההילולה כדוגמה ומופת מבחינה חזותית.

1.6.10. הכנה וביצוע של תוכנית כניסת קהל, שהיה ויציאה. התוכנית תאושר על ידי המזמין ועל ידי משטרת ישראל, כב"א, מד"א וגורמים רלוונטיים נוספים.

1.7. פרק 7 - ציוד ונלוות

1.7.1. הגברה - מערכות הגברה.

1.7.2. ציוד מתכלה - ציוד מתכלה שונה והשכרת ציוד.

1.7.3. גניזה - איסוף גניזה (להציג תוכניות למזמין).

1.7.4. צילום - צילום האירוע (סטילס ווידאו). יש לתאם מראש דרכי תנועה של אנשי צילום.

1.7.5. הדפסות - הדפסת תכניות וכו'.

1.7.6. יעוץ מקצועי - יעוץ משפטי/חשבונאי וליווי מכרזים- והתקשרויות – ע"ח הספק.

1.7.7. אגרות - רשות הטבע והגנים, כיבוי אש, רשות העתיקות.

- 1.7.8. צוות אחזקה ותחזוקה שנמצא באתר בזמניות מיידית לביצוע עבודות, לרבות עבודות בינוי דחופות וחיוניות, עבודות חשמל וכיוצ"ב.
- 1.7.9. צוות טכני זמין כל העת (נפרד מצוות אחזקה).
- 1.8. פרק 8 - תשתיות
- 1.8.1. עבודות תשתית נוספות כולל, ריצוף שבילים, עבודות עפר, אספלט, עבודות תשתית להכשרת המתחם, רשאי המזמין לבצע באמצעות ספקים נוספים ולמוסרם לספק ואילו האחריות לאיכות התשתית שניתנה לספק הינה על המזמין ואולם הספק יהא אחראי לשמור על התשתית.
- 1.8.2. הכשרת תשתיות נדרשות לקיומם של אירועים נוספים במתחם 89, לרבות קבלת אישורים והיתרים עקרוניים מכלל הגופים הנדרשים (מועצה, משטרה, כב"א, מד"א ועוד) לקיומם של האירועים הנוספים במקומות אלו.
- 1.8.3. מעקות - מעקות בטיחות - מיניגארדים כולל גידור שטחים פתוחים.
- 1.8.4. גידור - גידור ותיחום, אתרים.
- 1.8.5. שילוט - שילוט, תמרור וצבע. שילוט בכניסה למתחם.
- 1.8.6. יצירת דרך חירום מסביב למתחם וכן דרך תפעולית.
- 1.9. פרק 9 - בטיחות
- 1.9.1. יועץ ומהנדס בטיחות (תוכנית).
- 1.9.2. הכנת סקר בטיחות ויישום.
- 1.9.3. סקר כב"א.
- 1.9.4. גידור ומחסומים על פי תוכנית.
- 1.10. פרק 10 - הצלה
- מד"א - תוכנית רפואה כללית.
- 1.11. שונות
- 1.11.1. לא תהא כל פעילות של גורם מסחרי כלשהו, לרבות חסויות מכל מין וסוג שהוא, בכל המתחם ובכל המעגלים הקשורים לאירוע. אלא באישור מראש ובכתב מצד המזמין.
- 1.11.2. כל סוג של פעילות (לרבות פרסום מכל סוג שהוא) של גורם שאינו מסחרי, לרבות עמותות וגורמי חסד, תהא באישור המזמין בלבד, לרבות היקף ואופי הפעילות ו/או הפרסום. ואכיפה בנושא זה באחריות המשטרה.
- 1.11.3. פעילות הספק בכל הקשור להילולה ובכל הקשור לפעילות המתרחשת בהר מירון, בישוב מירון ובסביבתו, הינה אך ורק עבור המזמין. הספק, לרבות כל קבלני המשנה מטעמו, יהיה מנוע מלבצע עבודות נוספות ו/או אחרות במירון ובסביבותיה לצדדים שלישיים (לרבות משרדי ממשלה, רשויות, אגודות וכיוצ"ב) כלשהם במועד ובמהלך אירוע ל"ג בעומר, עד לסיומו המלא והמוחלט.
- 1.11.4. בכל פרסום שהוא מטעם הספק יופיע הלוגו ומשרד ירושלים ומסורת ישראל. כל הפרסומים יתואמו עם המזמין ויקבלו את אישורו המקדים.
- 1.11.5. זכויות היוצרים בפרסומים ובכל תוצרי העבודות יהיו של המזמין בלבד.

- 1.11.1. בשידור החי יופיע סמל סמליל (לוגו) משרד ירושלים ומסורת ישראל – בהתאם להוראות כל דין וכן הוראות היועמ"ש לממשלה והוראות התכ"ס. לא יינתן קרדיט לספק במהלך השידור החי, אלא בסופו.
- 1.11.2. ככל שיוטלו מגבלות למעבר אנשים/כלי רכב וכיוצ"ב אל הר מירון ו/או אל אזורים אחרים, הספק מתחייב כי הגורמים מטעמו אשר יינתנו להם אישורי מעבר, יהיו קשורים להפקה ו/או בעלי מקצוע הקשורים להפקה בלבד, והכל בהתאם לחוק הייעודי שייחקק עבור האירוע, ככל שייחקק. הספק מתחייב כי לא יבקש אישורי מעבר ו/או לא ינסה לבקש ו/או לא יעביר באמצעותו ו/או באמצעות אנשי ההפקה מטעמו, אנשים שאינם קשורים להפקה לרבות ידוענים, מקורבים, אנשי שם, רבנים, אדמו"רים וכיוצ"ב.
- 1.11.3. רשימת הגורמים להם יבקש הספק אישורי מעבר, תועבר לעיון המזמין מראש ובכתב בציון שמם המלא, תפקידם, מטרת הפקת האישור ומספר הרכב.
- 1.11.4. דרישות ו/או בקשות של משטרת ישראל ו/או מועצה אזורית ו/או משרד התחבורה ו/או כב"א ו/או מד"א ייעשו בכתב בלבד ויועברו לאישור המזמין מראש.
- 1.11.5. על הספק לתעד, באמצעות סיכומי פגישות בכתב, את כלל המפגשים של הספק עם משטרת ישראל ויתר הגופים הרלוונטיים ולהעבירם בזמן אמת לעיון המזמין.
- 1.11.6. באחריות הספק לשמור את כלל החומרים הגולמיים, לרבות ספירות קהל, ספירות אוטובוסים, חלוקת הקהל בין המתחמים, צילומי רחפן, צילומי טמ"ס וכל צילום או תיעוד של האירוע מכל אמצעי בהתאם לנספח שירותים זה. הספק יעביר חומר גולמי לממונה באופן שמאפשר קריאתו/הצפייה בו לצורכי תחקור האירוע או לכל צורך אחר.

פרק ד'

הסכם התקשרות

הסכם למתן שירותי הפקת אירועים

שנערך ונחתם בירושלים ביום _____ בחודש _____ התשפ"ד - 2024

בין ממשלת ישראל, בשם מדינת ישראל, המיוצגת ע"י המנהל הכללי של משרד ירושלים ומסורת ישראל ביחד עם חשב המשרד (להלן – **המשרד או המזמין**);

מצד אחד

ובין חברת _____ בע"מ (ח.פ. _____), מ _____ ע"י מורשי החתימה שלה _____ (להלן – **הספק**);

מצד שני

הואיל והמזמין פרסם את מכרז פומבי 4/2024 להפקת אירוע הילולת רבי שמעון בר יוחאי בל"ג בעומר - **מתחם ג' - אספקת שירותי הפקה למתחם ההילולא המורחב (מתחם 89)** (להלן - **המכרז**), לקבלת השירותים המפורטים בפרק ג' למכרז (להלן - **השירותים**);

והואיל והספק הגיש הצעה למכרז, כדי לספק את השירותים המבוקשים בהתאם לאמור במכרז, בהצעתו ובהסכם זה (להלן – **ההסכם**);

והואיל וועדת המכרזים של המזמין בחרה בספק כזוכה במכרז, בכפוף לחתימתו על הסכם זה וקיום הדרישות המפורטות במכרז;

והואיל והספק מצהיר כי לא קיימת כל הגבלה או מניעה על פי דין, הסכם או מכל סיבה אחרת להתקשרותו בהסכם זה.

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

1.1. להסכם זה מצורפים הנספחים המפורטים להלן:

1.1.1. נספח א' – מסמכי ההליך המכרזי, כמפורט להלן:

נספח א'1 - ההליך המכרזי;

נספח א'2 – חוברת ההצעה, אשר תוגש על ידי מציע המתמודד במכרז;

נספח א'3 – תכולת ההתקשרות עם הספק הזוכה;

נספח א'4 - מתווה ההילולה אשר יצורף בהמשך;

1.1.2. נספח ב' – נספח דרישות ביטוח;

1.1.3. נספח ג' – אישור קיום ביטוחים;

נספח ג'1 - הצהרת המועצה האזורית מרום גליל.

נספח ג'2 - הצהרת ספקי משנה.

נספח ג'3 - אישור קיום ביטוחים לספקי משנה (מצ"ב כקבצים נפרדים).

1.1.4. נספח ד' - סודיות והיעדר ניגוד עניינים.

1.2. יובהר כי כל מסמכי המכרז והבהרות למכרז שפורסמו באתר מינהל הרכש הממשלתי (בהתאם לנוסח המעודכן ביותר המופיע שם), ייחשבו גם הם כמצורפים להסכם זה, מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה וכל הוראה במסמכי המכרז הינה חלק מהוראות ומהתחייבויות הספק בהסכם זה.

1.3. המבוא והנספחים להסכם מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

1.4. בהסכם תהיה למונחים המשמעות המופיעה במכרז. פרשנות ההסכם על נספחיו תיעשה באופן המקיים את דרישות המכרז המפורשות והמשתמעות ואת תכלית המכרז של אספקת הטובין המוצרים והשירותים למזמין באופן מיטבי.

2. נציגי הצדדים

2.1. נציג המשרד לעניין הסכם זה הוא מנכ"ל משרד ירושלים ומסורת ישראל, או מי שיוסמך על ידו בכתב (להלן - **נציג המשרד**). המשרד רשאי להחליף את נציגו בכל עת על ידי מסירת הודעה תוך זמן סביר לספק.

2.2. נציג הספק לצורך ביצוע הסכם זה הוא _____, הספק לא יהיה רשאי להחליף את נציגו אלא אם קיבל את הסכמת המשרד מראש ובכתב.

3. היקף ותקופת ההתקשרות

3.1. תקופת ההתקשרות בהסכם זה תארך 12 חודשים מיום החתימה על ההסכם ועד ליום _____ (להלן - **תקופת ההתקשרות**). בכפוף לאמור בסעיף 3.2 להלן, למזמין שמורה זכות ברירה חד צדדית להאריך את תקופת ההתקשרות ב - 3 תקופות אופציה נוספות (בגין הילולות תשפ"ה, תשפ"ו, תשפ"ז), וזאת, על פי שיקול דעתו הבלעדי, באמצעות מתן הודעה בכתב לספק 60 יום לפני תום תקופת ההתקשרות, באישור ועדת המכרזים של המשרד ובהתאם להסכם חתום על ידי מורשי החתימה של המשרד. מובהר, כי בתקופת ההתקשרות המוארכת ימשיכו לחול כל תנאי המכרז.

3.2. מימוש כל אחת מזכויות הברירה יובא לאישור ועדת המכרזים בכפוף לכך שמיתווה ההילולה בגין אותה שנה שבה נשקל מימוש האופציה זהה למיתווה ההילולה שנת תשפ"ד, בשינויים המחויבים, או שהשינויים שהוא כולל אינם משמעותיים בהיקפם או במהותם.

ככל שהשינויים יחרגו במידה או באופן משמעותיים ממיתווה ההילולה תשפ"ד תשקול ועדת המכרזים את האפשרות לממש אופציה, וזאת, בהתאם לעקרונות דיני המכרזים ולכל דין.

3.3. ככל שהמשרד יחליט על מימוש אופציה וישלים את ההליכים הנדרשים לשם מימושה, כמפורט בהסכם זה, מימוש האופציה יבוצע בכפוף לשינויים וההתאמות הנדרשים

והמחויבים שיועברו מאת המזמין לספק, ותשלום התמורה בתקופת מימוש אופציה ייעשה בכפוף להוראות המפורטות בסעיף 3.1 לעיל.

3.4. היקף ההתקשרות לא יעלה על התמורה המפורטת בסעיף 7 להלן (להלן - **היקף ההתקשרות**). למזמין נתונה זכות ברירה חד צדדית להרחיב את ההתקשרות בשיעור שלא יעלה על 30% מהיקף ההתקשרות, אם ישתכנע כי קיים צורך בכך והכל לפי שיקול דעתו הבלעדי.

3.5. במקרה שבו המזמין יורה לספק על הוספת פריט בכתב הכמויות (**נספח 1א**) למסמכי המכרז, הספק מתחייב להגיש למזמין 3 הצעות מחיר לאספקת השירות/המוצר, והמזמין ינחה את הספק באשר להצעת המחיר הנבחרת בהתאם לעקרונות דיני המכרזים.

3.6. למען הסר ספק, המזמין אינו מתחייב להתקשרות בהיקף זה או להיקף כלשהו, ומימוש ההתקשרות יהיה על פי שיקול דעתו הבלעדי.

3.7. כל שינוי בהיקף ההתקשרות או בתקופת ההתקשרות וכן מימוש הזכות להגדיל או להאריך את ההתקשרות, יכנס לתוקפו רק עם השלמת ההליכים הנדרשים על פי כל דין ונוהל, לרבות חתימה של מורשי החתימה מטעם המזמין על הסכם הרחבה או הארכה.

3.8. על אף האמור לעיל, המזמין יהיה רשאי לבטל הסכם זה, בכל עת, לפני תום תקופת ההסכם על ידי מתן הודעה בכתב כמפורט בסעיפים 4 ו- 12.

4. ביטול ההתקשרות עקב מצב חירום

4.1. הספק מצהיר כי ידוע לו שהליך מכרזי זה מפורסם בעת שהמדינה שוהה במצב חירום עקב הלחימה.

4.2. הספק מצהיר כי ידוע לו שהרשויות המוסמכות רשאיות לקבוע בכל זמן נתון, שאירוע ההילולה לא יתקיים השנה מטעמים ביטחוניים. במקרה כזה המזמין יעביר לספק את הודעת הביטול ללא התראה מראש.

4.3. לאור זאת, הספק מצהיר ומתחייב כדלקמן:

ככל שהסכם ההתקשרות יבוטל בהתאם להנחיית הרשויות המוסמכות בכל מועד במהלך תקופת ההתקשרות יחולו ההוראות הבאות:

4.3.1. על אף האמור בסעיף 7 להלן, הספק לא יהיה זכאי לפיצויים או סעד מכל סוג שהוא, תמורה או תשלום אחר עבור או בקשר לביטול ביצוע השירותים, או חלק מהם, לפי העניין, מעבר לתשלומים כפי שיפורטו להלן:

4.3.1.1. **ביטול בתקופת ההיערכות (מועד החתימה על הסכם ההתקשרות)**

– (1.5.24) – המזמין ישלם לספק בגין הוצאות בפועל שהוציא

בתקופה זו ועד למועד ההודעה על הביטול. התשלום יבוצע כנגד הוכחות תשלום ובכפוף לכללי התשלום המפורטים בסעיף 9 להלן.

4.3.1.2 **ביטול בתקופת ההקמות ראשונה (2.5.24 - 10.5.24)** – המזמין ישלם לספק בגין הוצאות בפועל שהוציא בתקופה זו ועד למועד ההודעה על הביטול וכן בגין "אובדן רווח" כהגדרתו להלן בשיעור 30%. התשלום יבוצע כנגד הוכחות תשלום ובכפוף לכללי התשלום המפורטים בסעיף 9 להלן.

4.3.1.3 **ביטול בתקופת ההקמות השניה (11.5.24 - 22.5.24)** – המזמין ישלם לספק בגין הוצאות בפועל שהוציא בתקופה זו ועד למועד ההודעה על הביטול וכן בגין "אובדן רווח" כהגדרתו להלן בשיעור 60%. התשלום יבוצע כנגד הוכחות תשלום ובכפוף לכללי התשלום המפורטים בסעיף 9 להלן.

"אבדן רווח" – לצורך סעיף זה אבדן רווח שווה לערכם של **"דמי ההפקה"** ועוד **"דמי המשרד"** - כפי שמופיעים בהצעת המחיר של הספק המצורפת **כנספח א'2** להסכם.

4.3.2 בנסיבות האמורות הספק יתחייב כי במסגרת ביצוע השירותים על ידו הוא יתנהל באופן אחראי וזהיר, החותר לצמצם נזקים צפויים כתוצאה מביטול האירוע, ככל שהרשויות המוסמכות יורו עליו.

4.3.3 מובהר כי הספק לא יהיה זכאי לכל תשלום שהוא בגין ביצוע שירותים או הוצאות שבוצעו לאחר מסירת הודעת הביטול.

4.3.4 במסגרת התקשרויותיו עם צדדים שלישיים לרכישת שירותי ייעוץ או עבודה או טובין, לצורך ביצוע השירותים לפי מכרז זה, הספק יתחייב לכלול סעיפי ביטול המשקפים את כלל הסדרי הביטול המפורטים לעיל.

4.3.5 אין באמור לעיל כדי לגרוע מסמכויות המשרד לבטל את הסכם ההתקשרות שלא במסגרת נסיבות החירום שתוארו לעיל, וזאת בהתאם ובכפוף להוראות והתנאים המפורטים בסעיף 23 להסכם זה.

5. התחייבויות והצהרות הספק

הספק מצהיר ומתחייב כי -

5.1 הוא בחן ובדק את כל התנאים והנסיבות הקשורים בביצוע העבודות והדרושים לביצוע העבודות, וכי הוא מצא הכל לשביעות רצונו המלאה ומתאים להצעתו לביצוע העבודות הנדרשות.

5.2 ידוע לו כי המזמין רשאי, מבלי לגרוע מכלל האמור בהוראות המכרז, להורות על ביצוע השירותים, בהיקף מצומצם או מוגדל בין לתחום מסוים ובין אם רוחבי ביחס למכלול השירותים, והכל לפי ראות עיניו וזאת ללא כל צורך במתן נימוקים כלשהם.

- 5.3. הוא עומד בכל דרישות הדין הרלוונטיות לאספקת השירותים בהתאם להסכם. והוא מחזיק בכל המסמכים, האישורים, הרישיונות, ההיתרים, הרישויים וכיו"ב הנדרשים לשם התאגדותו או לשם ביצוע כלל התחייבויותיו לפי הסכם זה, כשהם תקפים. הספק מתחייב להחזיק בכל המסמכים, האישורים, הרישיונות, ההיתרים, הרישויים וכיו"ב הנדרשים לביצוע חובותיו לפי הסכם זה כשהם בתוקף במהלך כל תקופת ההתקשרות ולהציג את המסמכים למזמין בכל עת שידרוש.
- 5.4. ברשותו הניסיון, המיומנות, הידע, הכלים, המלאי וכוח האדם הדרושים למילוי חובותיו בהתאם לתנאי ההסכם והמכרז.
- 5.5. הוא יבצע את השירותים במיומנות וברמה מקצועית גבוהה, בהתאם לכל דין, לרבות דיני המכרזים ודיני הגנת הפרטיות, ובפרט בהתאם לחקיקה ייעודית להסדרת אירוע ההילולה, ככל שתיחקק, וכן בהתאם למתווה ההילולה אשר יצורף בהמשך, המצורף **כנספת א' 4** להסכם זה, בהתאם לנספח השירותים המצורף **כנספת א' 3** להסכם זה ובהתאם להוראות והנחיות המשרד ולתוכנית ההפקה המאושרת על ידי המשרד, וכי יעשה כל דבר שנדרש לצורך הבטחת ביצוע השירותים בהתאם להוראות כל דין, לפי הסכם זה.
- 5.6. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במסמך מתווה ההילולה ובנספח מפרט השירותים עשויים להיות שינויים, בהתאם לדרישותיהם המשתנות של רשויות החוק וגופי הפיקוח וההסדרה כגון: משטרת ישראל, רשות הכבאות והצלה בישראל וכו' (להלן - **הרשויות**). בנוסף, יובהר כי במתווה ליישום ההילולה ובמפרט השירותים עשויים להיות שינויים שינבעו מהתפתחויות שיחולו במהלך ההכנות וההתארגנות לאירוע ההילולה. לאור האמור, המזמין שומר לעצמו את הזכות לעדכן את הדרישות המפורטות במפרט השירותים בהתאם. בכל מקרה שינויים אלו במתווה או במפרט בין אם ע"פ דרישה של הרשויות ובין אם על ידי המזמין עצמו לא יהוו הפרת הסכם.
- 5.7. הספק מתחייב להבטיח קיומם של כל תנאי הבטיחות והגהות ותנאים נוספים המפורטים בהסכם זה, לשם שמירה על שלומם ובטיחותם של עובדיו, שלוחיו וכל אדם אחר במסגרת ביצוע השירותים לפי הסכם זה, וזאת בהתאם ובכפוף לכל דין ונוהל ולסטנדרטים הנהוגים בתחום ביצוע השירותים. הספק יספק לעובדיו, לשלוחיו ולכל מי מטעמו, כל ציוד מגן וציוד בטיחותי הדרוש בהתאם להוראות החוק או אשר נהוג להשתמש בו לביצוע שירותים מסוג השירותים נשוא הסכם זה. הספק יפקח כי אכן יעשה שימוש בציוד זה על ידי עובדיו/שלוחיו/מי מטעמו. הספק מתחייב לכלול את הוראות סעיף זה בהתקשרויותיו עם צדדים שלישיים וכן להביאו לידיעת כלל עובדיו, שלוחיו, ספקי המשנה שעימם הוא מתקשר וכל מי מטעמו ולוודא אכיפתו בכל דרך העומדת לרשותו.
- 5.8. הוא מצהיר ומתחייב להשגיח ברציפות על ביצוע נאות של העבודות, להעסיק לצורך זה מנהל/י עבודה, להחזיק ולהפעיל משרד מאויש ומוקד פעיל, בהתאם להתחייבותו הכל בהתאם למפורט במסמכי המכרז, ולפי הנחיות הממונה על ההילולה.

- 5.9. הוא יספק את הנדרש ממנו על פי דרישות המכרז, לשביעות רצון המזמין, ויעשה שימוש בתוכנות מחשוב מקוריות בלבד לצורך כך.
- 5.10. הוא לא יעשה שימוש, בעת מתן שירותים, בנתונים, תמונות, תוכנות, מסמכים וכיוצא באלה, שהוא אינו בעל הקניין הרוחני עליהם, או לחלופין בעל רשות לעשות בהם שימוש לטובת המזמין.
- 5.11. הוא ישתף פעולה עם מפיק העל, עם הרשויות המוסמכות, עם המזמין וכל נציג מטעמו בכל הקשור למילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה, בכלל זה הוא ישתף פעולה באופן מלא עם הוראות קב"ט המזמין.
- 5.12. הוא יבצע את העבודה במועדים ובשעות שנקבעו לכך, על פי תוכנית ההפקה המאושרת ועל פי הנחיות והוראות מפיק העל והמזמין ולשביעות רצונם המוחלטת וישמע להוראותיהם באופן קפדני בכל הקשור והכרוך בביצוע העבודות נשוא הסכם זה, וכן בהתאם למסמך מפרט דרישות לביצוע ההסכם. אין באמור בסעיף זה להטיל על מפיק העל או המזמין אחריות כלשהי לכל מעשה או מחדל של הספק.
- 5.13. הפיקוח של מפיק העל והמזמין על ביצוע העבודות מטעם המזמין, לא ישחרר את הספק מהתחייבויותיו כלפי המזמין למילוי תנאי הסכם זה והספק בלבד יהיה אחראי לכל הפעולות שנעשו על ידו או על ידי מי מטעמו או במתחם עליו הוא מופקד.
- 5.14. הוא מתחייב לספק את השירותים, ברציפות וללא השהיות והפסקות. הוא אינו רשאי למסור ביצועה של עבודה מסוימת כלשהי מתוך העבודות לספק משנה או להעביר או להמיר או להעסיק קבלני משנה בעבודות נשוא מכרז זה, בלא אישור המזמין מראש ובכתב.
- 5.15. נכונותן של הצהרות הספק המפורטות בסעיף זה על כל חלקיו מהווה תנאי מהותי ויסודי בהסכם זה. אי נכונות הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין בכל מועד שלאחר מכן, ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד הספק.
- 5.16. הוא מתחייב להודיע למזמין באופן מיידי על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על כל צו שניתן נגדו אשר אוסר או מגביל בכל דרך שהיא את יכולתו לספק את השירותים בהתאם להסכם זה על נספחיו.
- 5.17. יודיע למזמין באופן מיידי ובכל מקרה, לא יאוחר משלושה ימי עסקים, על כל שינוי במעמדו החוקי או על כל מקרה היוצר חשש, כי לא יוכל לספק את השירותים מושא הסכם זה, כולם או מקצתם מכל סיבה שהיא או על כל עניין אחר שיש בו כדי להשפיע על מתן השירותים מבוקשים.

סעיף זה הוא תנאי עיקרי ויסודי בהסכם זה.

6. השירותים

- 6.1. הספק מתחייב לספק את השירותים המפורטים בנספח השירותים – **נספח א' 3** להסכם זה, בהתאם לדרישות המזמין ולהנחיות שיקבל מנציג המשרד לביצוע השירותים והכל

בהתאם למפורט בהסכם זה, על נספחיו ובכפוף לכל דין, ובמיוחד לחקיקה ייעודית להסדרת אירוע ההילולה במירון, ככל שתיחקק.

6.2. תכנית הפקה מאושרת

6.2.1. הספק יבצע את השירותים בהתאם לתכנית הפקה מאושרת. תכנית הפקה מוצעת לאישור תוגש על ידי הספק למשרד לכל המאוחר עד 7 ימים מיום חתימת הסכם זה.

6.2.2. תכנית ההפקה המוגשת לאישור המשרד תכלול פירוט של תכנית האירוע, וכן של כלל השירותים, הכמויות, העלויות ולוחות הזמנים לביצוע כל פרק מן הפרקים המפורטים בנספח ג' להסכם. המשרד יהיה רשאי לאשר את התכנית, כפי שהוצעה לו או להכניס בה תיקונים לפי שיקול דעתו (להלן – **תכנית ההפקה המאושרת**).

6.2.3. תכנית ההפקה יכול שתוגש לאישור המשרד במועד אחד באופן מרוכז או בנוגע לכל פרק/מספר פרקים באופן נפרד.

7. תמורה

7.1. תמורת ביצוע השירותים לפי הסכם זה בהתאם לכלל דרישותיו ותנאיו ישלם המזמין לספק סכום שלא יעלה על _____ ש"ח לא כולל מע"מ. התמורה תשולם כנגד ביצוע בפועל ובהתאם להצעת המחיר שהגיש במסגרת ההליך המכרזי, המצורפת בנספח א' 2 להסכם, ולמפורט במסמכי המכרז.

7.2. נוסף על התמורה המפורטת בסעיף 7.1 לעיל המזמין, ישלם לספק את עלות פרמיית ביטוח האחריות כלפי צד ג' בגין ימי ההילולה (23.5.24 – 27.5.24), וזאת בשיעור שלא יעלה על 80% מהפרמיה ששילם הספק. החזר עלות הפרמיה כאמור ישולם על ידי המזמין בכפוף לרכישת הפוליסה על ידי הספק, אישורה ע"י מורשה החתימה מטעם המזמין וכניסתה לתוקף. התשלום יבוצע כנגד הוכחת תשלום ע"י הספק.

7.3. התמורה לספק כאמור בסעי' 7.1 ו-7.2 לעיל תהיה סופית ומוחלטת, ולא ישולם לספק סכום נוסף כלשהו בגין ביצוע הנדרש ממנו לפי הסכם זה, בכלל זה לא ישולם לספק בגין החזר הוצאות, נסיעות, תשלום עבור קבלני משנה תשלומים לצדדי ג' וכדו', אלא אם צוין אחרת במפורש בהסכם זה.

7.4. בכל מקרה שבו יחולו שינויים בהוראות הדין באופן המשפיע על ביצוע ההסכם, הספק יישא בעלויות של שינויים אלו, למעט אם נכתב במפורש אחרת במסמכי המכרז או בהסכם.

7.5. הספק מתחייב לשאת בכל התשלומים החלים עליו מכוח הוראות כל דין או הסכם זה במסגרת מתן השירותים, לרבות תשלומים בגין העסקת כוח אדם, תשלומים לביטוח לאומי ותשלומים נוספים בגין זכויות סוציאליות, נסיעות וכו'.

7.6. יודגש, כי כל תשלום שישולם ע"י המשרד בהתאם להסכם זה, **ישולם לספק בלבד** וכי אין בידי הספק זכות לחייב את המשרד בתשלום כלשהו לצד שלישי או ליצור התחייבות אחרת כלשהי של המשרד כלפי צד שלישי.

7.7. ככל שיתברר שהמשרד שילם לספק סכומי יתר הספק יחזירם למשרד באופן מיידי, בתוספת ריבית חשכ"ל, כשהם צמודים לעלויות במדד המחירים לצרכן כאשר המדד הבסיסי הינו המדד בגין החודש שבו נתקבל הסכום להחזר, והמדד הקובע יהא המדד הידוע ביום שבו יוחזרו סכומי היתר בפועל.

8. **הצמדה**

8.1. **הגדרות בנושא הצמדה**

8.1.1. **הצמדה** – הסדר הנערך במסגרת התקשרות, אשר נועד להתאים את ערך הנכס, השירות או המחיר, לשינויים ברמת המחירים, בהסתמך על פרסומי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, בנק ישראל או פרסומים רשמיים ובלתי תלויים אחרים, מישראל ומחוץ לישראל. ההצמדה מחושבת על ידי השוואת ערך המדד בתאריך הקובע ביחס לתאריך הבסיס.

8.1.2. **תאריך קובע** – המועד על פיו נקבע המדד הקובע, לצורך תשלום ההצמדה עבור תקופה מוגדרת.

8.1.3. **תאריך בסיס** – המועד שממנו ואילך מחושבת ההצמדה, לאורך כל תקופת ההתקשרות.

8.1.4. **מדד קובע** – ערך המדד בתאריך הקובע, בהתאם לסוג ההצמדה (הצמדה למדד בגין או הצמדה למדד ידוע).

8.1.5. **מדד בסיס** – ערך המדד בתאריך הבסיס, בהתאם לסוג ההצמדה (הצמדה למדד בגין או הצמדה למדד ידוע).

8.1.6. **מדד בגין** – המדד הרשמי שפורסם, בגין החודש שבו חל התאריך הקובע.

8.1.7. **מדד ידוע** – המדד האחרון שפורסם באופן רשמי, נכון לתאריך הקובע, גם אם טרם פורסם המדד בגין אותו החודש.

8.2. **תנאי ההצמדה**

8.2.1. תאריך הבסיס – המועד האחרון להגשת הצעות במכרז.

8.2.2. התאריך הקובע – תאריך החשבונית.

8.2.3. מדד / שער חליפין – מדד המחירים לצרכן.

8.2.4. סוג המדד – מדד ידוע.

8.2.5. תדירות ההצמדה – חודשית.

8.2.6. חלקיות ההצמדה – 100%.

8.3. **ביצוע ההצמדה**

ביצוע ההצמדה יחל מהחשבונית הראשונה להתקשרות.

8.4. **אופן חישוב ההצמדה**

8.4.1. חישוב ההצמדה יבוצע אחת לתקופה, בהתאם לתדירות ביצוע ההצמדות שנקבעה בהסכם ההתקשרות.

8.4.2. ההצמדה בפועל תתבצע בהתאם למועד פרסום המדד הרלוונטי. ככל שהתאריך הקובע אינו יום עדכון המדד, ביצוע ההצמדה יחל ביום עדכון המדד האחרון, הקודם לתאריך הקובע.

סכום ההצמדה שיחושב יתווסף או יופחת לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.

9. כללי תשלום

9.1. כללי התשלום המפורטים להלן כפופים להוראות החשב הכללי במשרד האוצר כפי שמתפרסמים מעת לעת.

9.2. לצורך קבלת תשלום, הספק יגיש חשבון המפרט את התשלומים המגיעים לו בהתאם להסכם ולמכרז (להלן - **חשבון**). את החשבון על הספק להגיש בהתאם להנחיות המזמין ואישורו של מפיק העל, וזאת כתנאי לאישור החשבון ולהעברת התשלום לספק.

9.3. החשבון יכלול את הפרטים והמסמכים הבאים:

9.3.1. שם הספק וכתובתו, מספר מזהה של הספק, תאריך החשבון, מספר התחייבות או הזמנה, תיאור שירות או עבודה (וכן יחידת מידה, כמות, מחיר יחידה, אם קיים), ערך כולל לפני מס ערך מוסף, סכום מס ערך מוסף בגין החשבונית (מתייחס לעוסק מורשה בלבד), סך הסכום לתשלום – בספרות ובמילים, חתימת הספק או חתימה דיגיטלית וכן קיום הכיתוב "מסמך ממוחשב".

9.3.2. צילום תעודת עוסק מורשה על פי חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975, בתוקף לאותה שנת כספים.

9.3.3. אישור מפקיד מורשה כמשמעותו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, בתוקף לאותה שנת כספים, כי הוא מנהל או פטור מלנהל את פנקסי החשבוניות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] ועל פי החוק.

9.3.4. על החשבון לכלול, בין היתר, את הסכום לתשלום לפני מס ערך מוסף (להלן - מע"מ), ואת סך הכול לתשלום כולל מע"מ. במקרה שבו יחול שינוי בגובה המע"מ עד מועד הגשת החשבון תעודכן בהתאם התמורה לה זכאי הספק.

9.3.5. במקרה בו יהיו שינויים שאינם בגובה המע"מ במסים או בהיטלים, על מחיר השירותים או הטובין, לא יהיה בשינויים אלה כדי להשפיע על גובה התמורה, אלא בהתאם ובכפוף לקבלת אישור המזמין מראש ובכתב, ולפי שיקול דעתו הבלעדי.

9.3.6. הספק יידרש להגיש דיווחים וחשבוניות באמצעות פורטל הספקים הממשלתי, מערכת ממוחשבת של הממשלה המאפשרת בין היתר הגשת חשבוניות באופן מקוון.

9.3.7. המזמין יבדוק ויאשר כל חשבון שיוגש לתשלום על ידי הספק, בהתאם למפורט לעיל ולהנחיות החשב הכללי.

9.3.8. מועד התשלום עבור חשבון שאושר על ידי המזמין, יהיה לא יאוחר מ- 45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למזמין, ובמקרים חריגים לא יאוחר מ- 30 ימים מתום אותו החודש שבמהלכו הומצא החשבון למזמין.

10. ערבות בנקאית דיגיטלית לביצוע החוזה

10.1. להבטחת קיום התחייבויותיו של הספק על פי הסכם זה, הספק מתחייב להמציא למזמין עם החתימה על הסכם זה ערבות בנקאית דיגיטלית, בלתי מותנית, אוטונומית וצמודה למדד המחירים לצרכן בסך השווה ל _____ ₪.

10.2. הערבות תהא בתוקף עד 60 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות.

10.3. במקרה של הארכת ההתקשרות לתקופת האופציה, עם מתן הודעת המזמין על מימוש האופציה, יעמיד הספק ערבות בנקאית מתאימה לתקופת מימוש האופציה.

10.4. המזמין יהיה מוסמך לחלט את הערבות באופן אוטונומי, כל אימת שיסבור כי הופר תנאי או הופרו תנאים בהסכם זה ומבלי שיהא עליו להוכיח זאת.

10.5. האמור לעיל אינו בא לפגוע בכל זכות או סעד אחר שיעמדו לרשות המזמין עקב ובגין ההפרה.

11. הפסקת ההתקשרות

11.1. כאמור במסמכי המכרז התקשרות זו יוצאת אל הפועל בשעת חירום במדינת ישראל, וקיום האירוע מותנה בקבלת אישורי הגורמים המוסמכים לקיום אירוע זה. ככל שהמזמין ייאלץ לבטל את ההסכם בהתאם להנחיות רשמיות מאת הגורמים המוסמכים יחולו הוראות סעיף 4 לעיל.

11.2. תוקפה של ההתקשרות מותנה בקיומו של תקציב מאושר של המזמין. ככל שבמהלך תקופת ההתקשרות לא יהיה תקציב מאושר כאמור תופסק ההתקשרות לאלתר.

11.3. מבלי לפגוע בכלליות האמור בכל מקום בהסכם, המזמין יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 30 יום על הפסקת ההתקשרות מכל סיבה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין. נמסרה הודעה כאמור, יחולו הכללים המפורטים בסעיף 16 להלן.

11.4. בנוסף לאמור לעיל, המזמין רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק, בהתראה של 30 יום, ולאחר קיום שימוע לספק, בכתב או בע"פ, בהתאם להחלטת המזמין, בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים:

11.4.1. אם ימונה קדם מפרק, מפרק זמני או קבוע לספק;

11.4.2. אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי ו/או לרכוש הספק;

11.4.3. אם יינתן צו הקפאת הליכים לספק;

11.4.4. אם ניתן לספק צו לפתיחת הליכים לפי חוק חדלות פירעון ושיקום כלכלי, התשע"ח 2018, או צו שווה ערך במדינה אחרת;

- 11.4.5. אם הספק פשט את הרגל, חלה במחלה אשר מונעת ממנו את היכולת לבצע את האמור בהסכם זה, או הסתלק מביצוע ההסכם מכל סיבה אחרת;
11.5. על הספק להודיע מידית למזמין על התרחשות אחד המקרים המפורטים בסעיף זה.

12. הפרת ההסכם

- 12.1. **הפרה יסודית של ההסכם** – אלה יחשבו כהפרה יסודית של ההסכם זה (להלן – **הפרה יסודית**):

12.1.1. הפרת סעיפי ההסכם הבאים (לפי כותרת הסעיפים): התחייבויות והצהרות הספק; סודיות; אבטחת מידע; ניגוד עניינים בביצוע ההסכם; קניין רוחני וזכויות יוצרים; הגבלת אחריות; ביטוח; המחאת זכויות או חובות על פי ההסכם;

12.1.2. אם הספק לקח חלק בתיאום הצעות, לצורך זכיה במכרז;

12.1.3. ספק שלא עומד בדרישות המכרז וההסכם הקבועות במפרט הדרישות- אופן ביצוע השירותים;

12.1.4. אם הספק הסתלק מביצוע ההסכם;

12.1.5. הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית רשאי המזמין, לפי שיקול דעתו, לפעול בהתאם למפורט להלן:

12.1.5.1. לאפשר לספק לתקן את הפגם, וזאת תוך 7 ימי עבודה מעת קבלת ההודעה מאת המזמין, או תוך פרק זמן ארוך יותר שיקבע המזמין בהתאם לנסיבות העניין. בכל מקרה בו ההפרה לא תוקנה בפרק הזמן שהוגדר לצורך כך, המזמין יהיה רשאי להודיע לספק בהודעה מוקדמת של 7 ימים על הפסקת ההתקשרות.

12.1.5.2. אם כתוצאה מההפרה היסודית המזמין או מי מטעמו צפויים להיפגע באופן מידתי, רשאי המזמין להפסיק מיידית את ההתקשרות עם הספק או כל חלק ממנה ללא התראה מוקדמת ולבטל את ההסכם וזאת מבלי לגרוע מזכות המזמין לסעד או פיצוי כאמור במכרז, בהסכם או על פי כל דין.

12.2. הפרת הסכם שאינה יסודית:

12.2.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל מקרה של אי עמידה של הספק בהתחייבויותיו על פי המכרז וההסכם, מכל סיבה שהיא, המזמין רשאי לאפשר לספק לתקן את הפגם וזאת תוך 15 ימי עבודה מקבלת הודעה בכתב מאת המזמין, או תוך פרק זמן ארוך יותר שיקבע המזמין בהתאם לנסיבות העניין.

12.2.2. בכל מקרה בו ההפרה לא תוקנה בפרק הזמן שהוגדר לצורך כך, ולאחר קיום שימוע בכתב או בע"פ, בהתאם להחלטת המזמין, יהיה רשאי המזמין לפעול בהתאם לתרופות המפורטות להלן:

12.3. ביטול ההסכם עקב הפרה או הפרה צפויה:

12.3.1. נוכח הספק לדעת כי קיימת אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו כולן או מקצתן מכל סיבה שהיא, או כי לא יוכל לעמוד במועדי ובתנאי השירות (בסעיף זה - **הפרה צפויה**), יודיע על כך מיד בעל פה ובדואר אלקטרוני למזמין.

12.3.2. בכל מקרה של הפרה צפויה של ההסכם, רשאי המזמין לפי שיקול דעתו לאפשר לספק להכין תכנית לתיקון הליקויים ולדון בה, לסיים את ההתקשרות או להשהותה או כל חלק ממנה.

13. קיזוז ועכבון

13.1. מבלי לגרוע מזכויות המזמין לפי הסכם זה או על פי כל דין, למזמין תהיה זכות לקזז מסכומים שהוא חב לספק על פי ההסכם, כל חוב שהספק חייב לו, בין קצוב ובין שאינו קצוב, לרבות בין הזמנות. כן יהיה המזמין רשאי לעכב תחת ידו כל סכום שהוא חייב לספק, עד לתשלום כל חוב שיש לספק כלפי המזמין.

13.2. לספק לא תהא כל זכות קיזוז או עכבון כלפי המזמין או מזמין כלשהו בגין כל סכום שלטענתו אחת מהן חייבת לו.

14. פיצויים מוסכמים

14.1. מבלי לגרוע מן האמור בכל מקום בהסכם זה ו/או מכל סעד העומד למשרד לפי הסכם זה או לפי כל דין, המשרד יהיה זכאי לפיצוי מוסכם מהספק, בהתאם לפירוט הבא:

החריגה	גובה הפיצוי המוסכם
חריגה מלוחות זמנים עד 24 שעות.	500 ש"ח לכל שעת איחור.
חריגה מלוחות זמנים העולה על 24 שעות.	עד 12,000 ₪ לכל 24 שעות איחור.
היעדר אספקה או אספקה חלקית של שירות או מוצר החורגים ב-10% ומעלה מההיקף הנדרש.	פי שניים מעלות ההפרה בהתאם למחיר השירות או המוצר, לכל הפרה.
הפרה אחרת של הוראות הסכם זה.	עד 20,000 ₪ לכל הפרה.

14.2. החלטה לפי סעיף זה תתקבל ע"י וועדת המכרזים של המזמין ולאחר שניתנה לספק זכות טיעון בפניה בכתב או בעל פה.

14.3. ניכוי הפיצויים המוסכמים על ידי המשרד ייעשה בדרך של קיזוז מהתמורה בגין השירות או מהערבות הבנקאית או בכל דרך אחרת.

14.4. יובהר, כי אין בפיצויים המפורטים בטבלה כדי למנוע מהמשרד הפעלת כל סנקציה אחרת כנגד הקבלן, בהתאם להסכם זה.

15. רכש מספק חלופי

מבלי לגרוע מהאמור בכל מקום אחר בהסכם ובמכרז, אם כתוצאה מהפרת הסכם או הפרה צפויה, שירות הנדרש למזמין אינו זמין מהספק לשביעות רצון המזמין, ירכוש אותו המזמין מספק חלופי, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

16. תרופות מצטברות

16.1. התרופות, לרבות זכות הקיזוז, עיכבון, חילוט, פיצויים מוסכמים, וכל הפעולות שהורשה המזמין בהסכם זה לעשות בתגובה להפרת ההסכם בידי הספק, הן מצטברות, ואין בכל הוראה בהסכם זה כדי לשלול את זכותו של המזמין לכל סעד או תרופה בהתאם להסכם זה או לפי כל דין.

16.2. ויתר המזמין על זכויותיו עקב הפרת הוראה מהוראות הסכם זה על ידי הספק, לא ייחשב כויתור על כל הפרה אחרת של אותה הוראה או הוראה אחרת.

17. סיום ההתקשרות

הסתיימה או הופסקה ההתקשרות עם הספק, כולה או מקצתה, מכל סיבה שהיא, יחולו הכללים הבאים:

17.1. ישלם המזמין לספק בגין פעולות שביצע הספק טרם הפסקת ההתקשרות, ובגינם זכאי הספק לתשלום בהתאם לכללים המפורטים בהסכם זה.

17.2. לאחר הפסקת ההתקשרות המזמין רשאי להתקשר בהסכם עם ספק אחר בנושא המכרז.

17.3. הספק ישתף פעולה עם המזמין בהעברת האחריות בביצוע חובותיו על פי הסכם זה, למזמין או לספק אחר שנבחר על ידי המזמין. בכלל זה יעביר הספק למזמין או לספק החדש כל מידע רלוונטי, יסייע לו במענה לשאלות, ויהיה זמין לפניותיו. ככל שהספק לא ישתף פעולה בהעברת האחריות, כמפורט לעיל, הוא יישא באחריות על כל נזק שיגרם למזמין או לספק החדש שהחל בביצוע ההסכם. לא ישולם לספק תשלום נוסף עבור שיתוף הפעולה כאמור מעבר לקבוע בהסכם זה.

17.4. לא תהיה לספק כל תביעה, דרישה כספית או טענה אחרת כלפי המזמין בקשר עם הפסקת ההתקשרות.

18. סודיות

18.1. הספק מתחייב כי הוא ומי מטעמו ישמרו את המידע שהתקבל אצלם במהלך ביצוע חובותיהם על פי ההסכם והמכרז בסודיות מוחלטת, במהלך תקופת ההתקשרות ולאחריה, ולא יעשו בו כל שימוש למעט לצורך ביצוע חובותיהם בהתאם למכרז ולהסכם.

18.2. לעניין התחייבות זו לסודיות מובהר כי הגדרת "מידע" או "מידע סודי" לא תכלול:
18.2.1. מידע שהוא נחלת הכלל או שיהפוך לנחלת הכלל שלא עקב הפרת התחייבות זו.

- 18.2.2. מידע שהיה בידי הספק טרם החתימה על ההסכם.
- 18.3. ככל שהספק או מי מטעמו יפנו בבקשה מתאימה להחרגתו של סוג מידע מסוים מתחולת המידע הסודי, או לחשיפתו בפני גורם כלשהו, המזמין ידון בבקשה ויהיה רשאי לקבלה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי וככל שאין בחשיפת המידע חשש לפגיעה כלשהי באינטרסים של המזמין.
- 18.4. הספק מצהיר כי ידוע לו שאי-מילוי ההתחייבות על פי סעיף זה מהווה עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז - 1977, ומתחייב להביא הוראות החוק והוראות סעיף זה לידיעת בעלי התפקידים אצלו וקבלני משנה שלו, אשר במסגרת עבודתם נחשפים למידע של המזמין, ישמרו על המידע אליו הם נחשפו בסודיות, בהתאם לחובותיו על פי הסכם זה.

סעיף זה הוא תנאי עיקרי ויסודי בהסכם זה.

19. אבטחת מידע והגנות סייבר

הספק יהיה האחראי הבלעדי על אבטחת המידע שהועבר או נצבר אצלו במסגרת ההתקשרות. בנוסף, הספק יהיה אחראי על אבטחת המערכות, התוכנות והחומרה המשמשת אותו לצורך אספקת השירותים או המוצרים למזמין, על תקינותם, אמינותם (*integrity*) ועל תפקודם השוטף והתקין. לצורך עמידת הספק בחובות אלו, יתפעל הספק ויעדכן את אמצעי האבטחה באופן שוטף, ויוודא כי האמצעים הטכנולוגיים והתהליכיים והגנות הסייבר המשמשים לאבטחת המידע והמערכות עדכניים ועומדים בסטנדרטים המקובלים בתחום.

סעיף זה הוא תנאי עיקרי ויסודי בהסכם זה.

20. ניגוד עניינים בביצוע ההסכם

- 20.1. הספק מצהיר בזה כי הוא מכיר את הכללים והמגבלות בדבר איסור ניגוד עניינים וכי אין במועד חתימת הסכם זה כל חשש לניגוד עניינים ביחס עם ביצוע השירותים מושא הסכם זה ביחס לספק או מי מטעמו או עובדיו, ובכלל זה מצהיר הספק כי הוא או מי מטעמו או עובדיו אינם מספקים שירותים העומדים בניגוד עניינים לשירותים מושא הסכם זה, במישרין או בעקיפין, לכל אדם או גוף אחר (לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לכל רשות מקומית או גוף ממשלתי אחר).
- 20.2. הספק מתחייב לשמור על הכללים והמגבלות בדבר איסור ניגוד עניינים. ככל שיווצרו מצבים בהם יתעורר חשש לניגוד עניינים במהלך ביצוע השירותים על פי הסכם זה או כתוצאה מהם ביחס לספק או למי מטעמו או לעובדיו, הספק מתחייב להודיע על כך מידית ליועצת המשפטית של המשרד ולא לבצע כל שירות בו התעורר חשש כאמור, אלא אם ניתנה הנחיה מפורשת בעניין זה על ידי היועצת המשפטית של המשרד בכתב.
- 20.3. הספק מתחייב שלא לקבל כל טובת הנאה או מתנה מכל צד שלישי אשר יבקש להעניק לו בקשר עם מתן השירותים על ידו. הספק מתחייב לדווח ליועצת המשפטית של המשרד לאלתר על כל מקרה שבו הוצעה לו טובת הנאה או מתנה כאמור ולנהוג על פי הוראותיה.

20.4. הספק מתחייב להביא הוראות סעיף זה לידיעת עובדיו, המועסקים על ידו בקשר עם ביצוע הסכם זה וכל מי מטעמו, ולהחתים כל אחד מעובדיו ומי מטעמו שיועסקו על ידו לצורך ביצוע ההסכם על הצהרת הסודיות והיעדר ניגוד עניינים בנוסח המופיע כנספח ד' להסכם זה.

סעיף זה הוא תנאי עיקרי ויסודי בהסכם זה.

21. קניין רוחני וזכויות יוצרים

21.1. הספק הוא בעל הזכויות הנדרשות לצורך אספקת השירותים והשימוש בהם על-ידי המזמין (להלן - זכויות הקניין הרוחני). ככל שהספק אינו בעל מלוא זכויות הקניין הרוחני, הוא מצהיר כי בעלי זכויות הקניין הרוחני נתנו בידי את כל האישורים, הרשאות השימוש והרישיונות הדרושים לפי כל דין לצורך אספקת השירותים והשימוש בהם על-ידי המזמין, בהתאם לתנאי הסכם זה.

21.2. כל תוצרי העבודה של הספק במסגרת ביצוע הסכם זה, ובכלל זה נתונים, מצגות, מסמכים, סיכומי פגישות, תמונות, תכנים וכל חומר אחר שיוצר/ הוכן/ נבנה על ידי הספק במהלך תקופת ההתקשרות עבור המזמין (להלן - תוצרי העבודה), הנם זכויותיו הרוחניות וקניינו הבלעדי של המזמין והוא יוכל לעשות בהם כל שימוש שירצה בעתיד, כמנהג בעלים, בין אם לצרכיו ובין אם לצורך פרסום חיצוני. הספק לא יהיה רשאי למכור, להעביר, להמחות, לפרסם, להשכיר, לרשום, או לעשות שימוש כלשהו בתוצרי העבודה, ללא אישור המזמין בכתב ומראש.

21.3. תוצרי העבודה לא יכללו תהליכי עבודה ומערכות ייעודיות של הספק, אשר לא הוכנו עבור המזמין במסגרת ביצוע ההסכם, ואשר נמצאים בבעלות הספק טרם כניסתו לתוקף של ההסכם.

21.4. למען הסר ספק, תוצרי העבודה יהיו רכוש המזמין גם אם מתן השירותים ע"י הספק הופסק תוך כדי תקופת ההתקשרות.

21.5. הפרת קניין רוחני - נקבע במסגרת פסק דין חלוט של ערכאה מוסמכת כי שירות שהעמיד ספק לרשות המזמין מפר זכות קניין רוחני של צד שלישי כלשהו, הספק יפעל בהתאם למפורט להלן:

21.5.1. הספק יודיע על כך למזמין בהקדם האפשרי.

21.5.2. הספק יחדל מאספקת השירות המפר.

21.5.3. הספק ייעשה כל מאמץ סביר על מנת להמשיך לספק את השירות באופן שאינו פוגע בקניין רוחני של צד שלישי כלשהו, וזאת תוך עמידה בחובותיו לפי ההסכם, ומבלי לפגוע ברמת השירות.

21.6. טענת הפרה

- 21.6.1. נטען במסגרת הליך משפטי כי בשימוש באספקת השירותים למזמין יש משום פגיעה בזכויות הקניין הרוחני של צד שלישי כלשהו (להלן - טענת הפרה), יפעלו הצדדים בהתאם למפורט להלן :
- 21.6.2. ככל שהמזמין אינו צד להליך, הספק יודיע לו על קיומו של ההליך בהקדם האפשרי.
- 21.6.3. ככל שהספק אינו צד להליך, יפעל המזמין לצרפו, בהקדם האפשרי כצד להליך, על מנת לאפשר לו להתגונן. במקרה כאמור, רשאי המזמין לדרוש מהספק להיכנס בנעלי המזמין לצורך ניהול ההליך.
- 21.6.4. במקרה שהמזמין בחר לייצג את עצמו במסגרת הליך כאמור, הוא ימנע מלהודות בטענות התביעה, ללא הסכמת הספק מראש ובכתב.

סעיף זה הוא תנאי עיקרי ויסודי בהסכם זה.

22. קבלני משנה

- 22.1. בכפוף לאמור במסמכי המכרז, הספק יהיה רשאי להפעיל קבלני משנה לצורך אספקת השירותים. הספק מצהיר כי ידוע לו שכל הוראות ההסכם לרבות ההוראות המתייחסות לסודיות, ניגוד עניינים, מקצועיות ועמידה בלוחות זמנים יחולו בשינויים המחויבים גם ביחס להתחייבויות המבוצעות באמצעות קבלני המשנה.
- 22.2. מבלי לגרוע מהאמור, האחריות הכוללת למתן השירותים ולעמידה בכל תנאי המכרז תהיה של הספק ושלו בלבד.
- 22.3. בכל מקרה שהספק יעסיק קבלן משנה ייעודי לצורך ביצוע הוראות ההסכם ולצורך זה בלבד, המזמין יהיה רשאי לדרוש מהספק להחליף קבלן משנה זה אם הוא סבור כי הוא אינו מבצע את חובותיו כנדרש.
- 22.4. יובהר, כי באחריותו הבלעדית של הספק לוודא כי קבלני המשנה עומדים בכל התנאים הנדרשים על-פי כל דין, לצורך ביצוע הפעולות שלשמן מתבקש אישור המשרד כאמור. הספק מצהיר בזאת כי ידוע לו שאין באישור המשרד להעסקת קבלני משנה, אם וככל שיינתן, כדי לגרוע מאחריות הספק, אשר יהיה חייב כלפי המשרד במלוא התחייבויותיו כמפורט בהסכם זה.

סעיף זה הוא תנאי עיקרי ויסודי בהסכם זה.

23. המחאת זכויות או חובות על פי ההסכם

- 23.1. חל איסור מוחלט על הספק להמחות או להסב כל זכות או חובה על פי הסכם זה או את ביצוע ההסכם, ללא אישור מראש ובכתב של המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. מבלי לגרוע מהאמור, המחאת זכויות או חובות לפי הסכם זה תיעשה בכפוף לחתימה על הסכם "גב אל גב" בין הממחה לנמחה. ההסכם האמור יועבר לידי המזמין כתנאי לכניסתה לתוקף של המחאת הזכויות או החובות.

23.2. ניתנה הסכמת המזמין כאמור, לא יהיה בהסכמה כשהיא לעצמה כדי לשחרר את הספק מהתחייבויותיו על פי הסכם זה והספק יישאר אחראי לקיום ההסכם ככתבו וכלשונו ולכל דבר הקשור לביצוע הוראות הסכם זה. על אף האמור מוסכם בזה במפורש, כי המזמין יהיה רשאי להמחות זכויותיו לפי הסכם זה לפי שיקול דעתו.

23.3. מוצהר ומוסכם בזה כי למזמין הזכות להמחות או להסב כל זכות או חובה על פי הסכם זה ללא צורך בקבלת אישור כלשהו מהספק או מצד ג' כלשהו.

סעיף זה הוא תנאי עיקרי ויסודי בהסכם זה.

24. יחסים בין הצדדים

מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים כי :

24.1. היחסים ביניהם לפי ההסכם אינם יחסי עובד ומעביד והמזמין אינו המעסיק של עובדי וקבלני המשנה של הספק.

24.2. הספק בלבד יהיה אחראי לכל תשלום, לשיפוי בגין נזק, פיצויים או כל תשלום אחר המגיע ממנו על פי כל דין לאנשים המועסקים על ידו בין באופן ישיר בין כקבלני שירות, או לכל אדם אחר.

24.3. המזמין לא ישלם כל תשלום לביטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות בקשר לאנשים המועסקים על ידי הספק.

24.4. ככל שלמרות האמור לעיל, ערכאה שיפוטית או מינהלית מצאה כי המזמין נושא באחריות ישירה כלפי הספק, עובדיו או קבלני משנה שלו, כאילו הוא מעסיקם, ישפה הספק את המזמין עבור כל תשלום בו הוא חויב וחורג מהתמורה המגיע לו לפי הסכם זה. בכלל זה יישא הספק בתשלומי הוצאות משפט ושכר טרחת עורך דין בהם נשא המזמין.

24.5. במקרה של הגשת תביעה כאמור בסעיף זה, יודיע המזמין לספק על קיומה של התביעה, ויאפשר לספק להתגונן.

25. אחריות בנזיקין וחובת שיפוי

25.1. הספק יישא באחריות בגין אובדן או נזק מכל סוג שהוא (לרבות נזק גוף או מוות), שייגרם למזמין, לעובדיו וכל מי מטעמו וכן לכל גוף, אדם או צדדים שלישיים כלשהם, עקב מעשה או מחדל של הספק, עובדיו, שלוחיו, קבלני משנה שלו או כל מי שבא מכוחו או מטעמו, במסגרת ביצוע הסכם זה.

25.2. המזמין, הבאים מכוחו או המועסקים על ידו לא יישאו באחריות ולא יישאו בשום תשלום, הוצאה, אובדן או נזק, בגין נזק מכל סוג שהוא שייגרם לספק, לבאים מכוחו או למועסקים על ידו. האמור לא יחול ביחס לנזק שנגרם בזדון ושהאחריות בגינו מוטלת על המזמין לפי דין.

25.3. לא יהיה בסיומו של הסכם זה כדי לגרוע מאחריות הספק לגבי נזקים שעילת התביעה בגינם נובעת מהסכם זה או מאספקת השירותים על פיו או קשורה אליהם.

25.4. הספק מתחייב לשפות את המזמין באופן מלא, בגין כל נזק, תשלום או הוצאה שייגרמו לו מכל סיבה שהיא הנובעים ממעשיו או מחדליו של הספק כתוצאה ישירה או עקיפה מהפעלתו של הסכם זה בהתאם להתחייבות הספק כאמור בהסכם זה, מיד עם קבלת הודעה על כך מאת המזמין. לרבות הוצאות משפטיות ושכר טרחת עורך דין שיהיו לו בקשר לתביעה בגין האמור, וכן בתוספת הפרשי הצמדה וריבית על פי דין. חובת השיפוי כאמור תחול בין אם השיפוי נובע מתביעתו של עובד של הספק או מי מטעמו של הספק (לרבות קבלני משנה) או עובד של המזמין או צד שלישי או של מבטח או מכל מקור אחר. הסכומים כאמור ישולמו למזמין מיד עם הגשת דרישתו בכתב ובה פירוט ההוצאות שנגרמו לו כאמור.

25.5. המזמין ומנהל ההפקה וצוותו יודיעו לספק על כל תביעה או דרישה על פי סעיף זה בהקדם האפשרי לאחר קבלתה, ויאפשר לו להתגונן מפניה. במקרה כאמור, המזמין, לא לטענות שהועלו או נטענו נגד הספק, שהאחריות בגינם על פי הסכם זה היא על הספק, ללא הסכמה מראש ובכתב של הספק, ויודיע לספק מראש על כוונתו להתפשר עם התובע.

סעיף זה הוא תנאי עיקרי ויסודי בהסכם זה.

26. ביטוח

הספק מתחייב לרכוש ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ובין היתר לטובת מדינת ישראל (כולל משרד ירושלים ומסורת ישראל) והמועצה האזורית מרום גליל כשהם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

26.1. ביטוח חבות מעבידים

- 26.1.1. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים תש"ס-1980 כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- 26.1.2. גבול האחריות לא יפחת מסך- 20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח.
- 26.1.3. הביטוח יורחב לשפות את חבותו של הספק בגין וכלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה וייחשב כמעבידם.
- 26.1.4. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל (כולל משרד ירושלים ומסורת ישראל), המועצה האזורית מרום גליל, היה וייטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל (כולל משרד ירושלים ומסורת ישראל), המועצה האזורית מרום גליל בכפוף להרחב השיפוי האמור.

26.2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- 26.2.1. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגין נזקי גוף ורכוש (כולל נזקי גרר), שעלולים להיגרם בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- 26.2.2. גבול האחריות לא יפחת מסך של 20,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח.
- 26.2.3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - **CROSS LIABILITY**.
- 26.2.4. הביטוח יורחב לשפות את חבותו של הספק בגין וכלפי פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
- 26.2.5. מומחים, אחראי תחומים וכל בעלי תפקידים אחרים, שאינם מכוסים במסגרת ביטוח חבות המעבידים של הספק, ייחשבו צד שלישי.
- 26.2.6. המשתתפים בהלולה לרבות רכושם ייחשבו צד שלישי.
- 26.2.7. חריג אחריות מקצועית ביחס לנזקי גוף יבוטל.
- 26.2.8. הביטוח יכלול את מדינת ישראל (כולל משרד ירושלים ומסורת ישראל), המועצה האזורית מרום גליל כמבוטחים נוספים.

26.3. ביטוח רכוש

הספק יבטח את הציוד והמתקנים שיובאו על ידו ומטעמו לאתר לצורך ביצוע השירותים בביטוח מסוג "אש מורחב" או "כל הסיכונים" כולל פריצה, גניבה ושוד ובהתאם למקובל לגביו ובמלוא ערכם.

לחילופין, ידאג כי הציוד או כל רכוש אחר שאינו שלו יהיה מבוטח ע"י בעלי/ שוכרי הרכוש ויכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל (כולל משרד ירושלים ומסורת ישראל), המועצה האזורית מרום גליל, עובדיהם וכן כלפי המשתתפים באירוע.

כחלופה לעריכת הביטוח, וככל והספק בחר בחלופה זו שלא לערוך את הביטוח ביחס לציוד והמתקנים שיובאו על ידו ומטעמו כאמור, במלואו או בחלקו, הספק פוטר מאחריות את מדינת ישראל (כולל משרד ירושלים ומסורת ישראל), המועצה האזורית מרום גליל ועובדיהם מנזק ו/או אובדן אשר ייגרמו לציוד כאמור כאילו ערך את הביטוח במלואו ומתחייב שלא לתבוע בגין נזקים אילו את מדינת ישראל (כולל משרד ירושלים ומסורת ישראל), המועצה האזורית מרום גליל ועובדיהם וכן את המשתתפים באירוע. הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

26.4. ביטוחים נוספים:

26.4.1. הספק (המפיק) לאחר זכייתו יפעל להצגת **נספח ג'1** המצ"ב חתום בידי מועצה האזורית מרום גליל.

26.4.2. הספק (המפיק) מתחייב לוודא בפועל כי קבלנים, קבלני משנה, בעלי מקצוע עצמאיים, נותני שירותים מכל סוג ודרגה לרבות מהנדסי ומנהלי בטיחות, יועץ ותכנון בטיחות וקונסטרוקציה מהנדסים, בודקים (כגון בודק חשמל), חברות אבטחה, חברות ניקיון, מהנדסי תנועה, חברות פרסום ושילוט, חברות להקמת סככות וציליות, מרכז מידע, חברות למתן שירותי הגברה ותאורה, אנשי אחזקה ותחזוקה, חברות למתן שירותי עזרה ראשונה כגון מד"א ואיחוד והצלה, חברות

להצבת גידור ומחסומים, אספקת גנרטורים, ספק צילום והעברת שידור חי של ההילולה לציבור על גבי רשת האינטרנט, אשר עמם הוא מתקשר לצורך ביצוע עבודות ושירותים הנדרשים על פי המכרז/ החוזה יחתמו על ההצהרה המצ"ב **כנספח ג'2**. הנספחים יועברו באופן מרוכז למדינת ישראל, לפי דרישה.

26.4.3. מבלי להטיל על מדינת ישראל (כולל משרד ירושלים ומסורת ישראל) ו/או מי מטעמה אחריות כלשהי:

26.4.3.1. מדינת ישראל שומרת את הזכות לקבל מהספק אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות בגין ביטוחים הנדרשים בסעיף זה, מעת לעת ולפי דרישה.

26.4.3.2. אישורי הביטוח המצורפים **כנספח ג'3** יוצגו חתומים בחתימת המבטח על ידי נותני השירותים הרלוונטיים באמצעות הספק למדינת ישראל, לפי דרישה.

למען הסר ספק **נספחי ג'1, ג'2 – ג'3** הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על הספק וקבלני המשנה מטעמו, ואין בהם משום אישור מדינת ישראל (כולל משרד ירושלים ומסורת ישראל) או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועל הספק לבחון את חשיפה בפעילות ולקבוע מהם הביטוחים הנחוצים ממי מטעמו לרבות היקף הכיסויים, גבולות האחריות ותקופת הביטוח בהתאם לכך ואף להחמיר על הדרישות הרשומות בנספחים אלו.

26.5. כללי

בכל פוליסות הביטוח הנדרשות מהספק יכללו התנאים הבאים:

26.5.1. בכל מקרה של שינוי לרעה או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום במכתב לחשב משרד ראש הממשלה.

26.5.2. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל (כולל משרד ירושלים ומסורת ישראל) המועצה האזורית מרום גליל ועובדיהם של הנ"ל ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

26.5.3. הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור הפוליסה ולמילוי כל החובות המוטלות על המבטח על פי תנאי הפוליסה.

26.5.4. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בפוליסה תחולנה בלעדית על הספק.

26.5.5. כל סעיף בפוליסת הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל (כולל משרד ירושלים ומסורת ישראל), המועצה האזורית מרום גליל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

26.5.6. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים.

26.6. הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל (כולל משרד ירושלים ומסורת ישראל), להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות

הביטוח תחודשנה על ידו מדי תקופת ביטוח, וכל עוד ההסכם עם מדינת ישראל (כולל משרד ירושלים ומסורת ישראל), בתוקף.

26.7. אישור בחתימתו של המבטח על קיום הביטוחים, יומצא על ידי הספק למדינת ישראל (באמצעות המשרד ירושלים ומסורת ישראל) עד למועד חתימת ההסכם. הספק מתחייב להציג את האישור חתום בחתימת המבטח אודות חידוש הפוליסות למדינת ישראל (באמצעות המשרד ירושלים ומסורת ישראל) לכל המאוחר שבעה ימים לפני תום תקופת הביטוח.

מובהר בזאת כי אישור/ הביטוח שיוצגו אינו/ בא/ים לצמצם את התחייבויות הספק לפי סעיפי הביטוח המפורטים לעיל, ומתכונת/תם התמציתית של אישור/ הביטוח שיוצג/ו הינה אך ורק כדי לאפשר לחברות הביטוח לעמוד בהנחיות הפיקוח עליהן. הוראות הביטוח המחייבות הן אלו המופיעות לעיל. על הספק יהיה ללמוד דרישות אלה ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו, על מנת להבין את הדרישות וליישמן בביטוחים כנדרש לעיל.

26.8. מדינת ישראל (באמצעות המשרד ירושלים ומסורת ישראל) שומרת לעצמה את הזכות לקבל מהספק בכל עת את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן, במקרה של גילוי נסיבות העלולות להביא לתביעה בפוליסות ו/או על מנת שתוכל לבחון את עמידת הספק בסעיפים אלו ו/או מכל סיבה אחרת, והספק יעביר את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן כאמור מיד עם קבלת הדרישה. הספק מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויותיו על פי הוראות סעיף הביטוח לעיל. מוסכם כי הספק יהיה רשאי למחוק מפוליסות הביטוח כאמור מידע עסקי ו/או מסחרי סודי שאינו רלוונטי להתקשרות זו.

26.9. הספק מצהיר ומתחייב כי זכות מדינת ישראל (באמצעות המשרד ירושלים ומסורת ישראל) לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על מדינת ישראל - משרד ירושלים ומסורת ישראל או על מי מטעמם כל חובה וכל אחריות שהיא לגבי פוליסות הביטוח/ אישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הספק לפי ההסכם, וזאת בין אם נדרשו התאמות ובין אם לאו, בין אם נבדקו ובין אם לאו.

26.10. למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים לעיל, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על הספק, ואין בהם משום אישור מדינת ישראל (באמצעות המשרד ירושלים ומסורת ישראל) או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו ולקבוע מהם הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, גבולות האחריות ותקופת הביטוח בהתאם לכך.

26.11. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי ההסכם ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל (באמצעות המשרד ירושלים ומסורת ישראל), על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי כל דין ועל פי ההסכם זה.

סעיף זה הוא תנאי עיקרי ויסודי בהסכם זה.

27. חופש מידע

- 27.1. בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן - **החלטת הממשלה**), וככל שהחלטת הממשלה חלה על הסכם זה, יפורסם ההסכם החתום באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו **foi.gov.il**, בתוך חודש מיום חתימתו.
- 27.2. ההתקשרות תפורסם בנוסח המלא והסופי והפרסום יחול על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות, במידה וייעשו לאחר פרסומה.
- 27.3. הספק או צד ג' העלול להיפגע מפרסום ההסכם, רשאים להתנגד לפרסום סעיפים מסוימים בהסכם, כולם או חלקם ועליהם להצביע באופן ברור ומנומק על החלקים הרלוונטיים שלטעמם עלולים לפגוע בהם כאמור בסעיף 4(ז) להחלטת הממשלה.
- 27.4. המזמין רשאי לדחות את התנגדות הספק או צד ג' אם מצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום ההתקשרות, או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק הצפויה יועץ ההפקה או לצד ג' כתוצאה מפרסום המידע.
- 27.5. החליט המשרד לדחות את התנגדות יועץ ההפקה או צד ג', יודיע על כך בהחלטה מנומקת בכתב. יועץ ההפקה יהא רשאי לעתור נגד החלטה זו בתוך 21 ימים כאמור בסעיף 4(ז) להחלטת הממשלה.
- 27.6. המזמין לא יפרסם את המידע שפרסומו שנוי במחלוקת בטרם חלפה התקופה להגשת העתירה.
- 27.7. מובהר כי במענה לבקשה חופש מידע המשרד יהיה רשאי להעביר את כלל המידע בדבר זהות עובדי הספק, ספקי המשנה וצדדי ג' שעימם התקשר הספק במסגרת אספקת השירותים לפי הסכם זה, וכן את פרטי ההתקשרויות עימם, לרבות היקפי התקשרות, תכולת שירותים וכיו"ב. הספק מתחייב להביא סעיף זה לידיעת כלל עובדיו, ספקי המשנה שעימם הוא מתקשר וכל מי מטעמו.

28. דיווח ובקרה

- 28.1. המזמין או חברת הבקרה מטעמו יהיה רשאי לערוך בקרה וביקורת הנדסית, תפעולית, תקציבית וחשבונאית על ביצוע השירותים על ידי הספק, לרבות על כל הוצאה שהוציא, ההתקשרויות שביצע, ההחלטות שהובילו לביצוע, וכן הלאה. הספק מתחייב לשתף פעולה עם פעולות הבקרה והביקורת, להעמיד לטובת הענין את כל המידע והחומרים שיידרשו.
- 28.2. לאורך תקופת ההתקשרות ועם סיומה יגיש הספק לאישורו של נציג המשרד, דיווחים כפי שיידרש וכן דו"ח פירוט שעות ודוח על ביצוע השירותים, ובו יפרט את הפעילות

שאותה ביצע במהלך תקופת ההתקשרות ופרטי הגורמים שעסקו מטעם הספק בביצוע הפעילות.

- 28.3. הספק יגיש למשרד דיווחים נוספים כפי שיידרש על ידי נציג המשרד.
- 28.4. חשב המשרד, המבקר הפנימי של המשרד או מי שמונה לכך על ידם, יהיו רשאים לקיים בכל עת, בין בתקופת ההסכם ובין לאחריה, ביקורת ובדיקה אצל הספק בכל הקשור בביצוע השירותים, או בתמורה הכספית נשוא הסכם זה.
- 28.5. ביקורת ובדיקה כמתואר לעיל יכללו עיון בספרי החשבוניות ובמסמכים של הספק, והעתקתם והספק מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידו. הספק מוותר בזאת על כל טענה בדבר סודיות או חיסיון או הגנת פרטיות בנוגע למידע או לרשומות שיידרשו על ידי המשרד.

29. כתובות הצדדים והודעות

- 29.1. כל הודעה על פי הסכם זה תימסר בדואר אלקטרוני של איש הקשר הנקוב במסמכי המכרז, אלא אם הסכימו הצדדים אחרת; הודעה בדואר אלקטרוני כאמור תחשב שנתקבלה עם קבלת אישור קריאה, או לאחר 3 ימים מיום אישור משלוח ההודעה בדואר האלקטרוני, המוקדם מבניהם.
- 29.2. משלוח דואר אלקטרוני על פי הסכם זה יהיה לכתובת הבאות:
- 29.3. כתובת דוא"ל המזמין: _____ או כל כתובת דוא"ל אחרת שתעודכן ע"י המזמין.
- 29.4. כתובת דוא"ל הספק: _____ או כל כתובת דוא"ל אחרת שתעודכן ע"י הספק.
- 29.5. כל הודעה מהותית על פי הסכם זה (כגון הודעות בנוגע לעיכובים, חריגות התקשרות בתמורה, טענות הפרה, נושאים בעלי דחיפות וכיוצ"ב) תימסר בדואר אלקטרוני אשר ילווה בפנייה טלפונית לצורך וידוא קבלת הדואר האלקטרוני.
- 29.6. אישור שליחה מתיבת הדואר האלקטרוני, ישמש ראיה למועד השליחה. אישור קריאה, ישמש ראיה לתאריך המסירה.

30. שונות

- 30.1. הספק מתחייב לבצע את העבודה תוך ציות לכל דין ובכלל זה חוקים, תקנות, הוראות, צווים שהוצאו או יוצאו מטעם כל רשות מוסמכת בישראל, וכן לבצע כל הוראה חוקית שיצאה או שתצא מכל רשות מוסמכת בנוגע לעבודה וכל הכרוך בה, ולמלא אחר הוראות כל דין בדבר מתן הודעות, קבלת רישיונות, תשלום מיסים, תשלום אגרות, וכל תשלום אחר החל בגין האמור לעיל.
- 30.2. הספק חייב לפצות או לשפות את המזמין בגין כל תשלום שיהיה עליו לשלם בשל כל תביעה או משפט שיוגש נגדו בקשר לאי מילוי או הפרה של איזה דין על ידי הספק,

לרבות הוצאות משפטיות והוצאות אחרות שיגרמו לו עקב משפט כזה, וכן בגין כל קנס או תשלום חובה מינהלי אחר שיוטל עליו אם יוטל, בגין מעשה או מחדל של המפיק כאמור לעיל.

30.3. הספק מתחייב לקיים את כל דיני העבודה במהלך ובנוגע לביצוע העבודות, לרבות דיני העסקת עובדים בהתאם לחוק עבודת נוער תשי"ג – 1952, וכן לדאוג להשגתם ולקיומם של כל הרישיונות והאישורים וההיתרים, שידרשו על פי כל דין לצורך ביצוע העבודות לו או לעובדיו.

30.4. במתחם האירוע יהיו קטינים רבים, וכלל העובדים המועסקים על ידי הספק במתחם יהיו בעלי אישור משטרה, כפי שעליהם להציג במסגרת עבודה במוסדות מסויימים, בהתאם לחוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסויימים, תשס"א-2001.

30.5. מוסכם ומוצהר בזאת בין הצדדים כי הספק איננו סוכן, שלוח או נציג של המזמין או של מדינת ישראל ואינו רשאי לייצג או לחייב את המזמין בעניין כלשהו, וזאת בהתחשב במהות השירותים מושא הסכם זה, למעט אם הוסמך לכך מראש ובכתב על ידי המזמין. למען הסר ספק מובהר, כי אין לפרש כל סעיף מסעיפי הסכם זה כהסמכה כאמור.

30.6. הצדדים מסכימים כי סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים והעניינים הנובעים או הקשורים בהסכם זה תהא אך ורק לבתי המשפט המוסמכים בירושלים ויחול עליהם החוק הישראלי.

30.7. כל שינוי בהוראת הסכם זה ייעשה בהסכמת שני הצדדים, מראש ובכתב.

30.8. הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים, ולא יהיה תוקף לכל הסכם או הסדר שנערכו עובר לחתימתו של הסכם זה בנושא ההתקשרות.

30.9. כל ויתור או שיהוי או אי מימוש איזו מזכויות מי מהצדדים על פי הסכם זה לא יהווה ויתור על זכות על פי הסכם זה או שינוי הסכם זה, ולא יצור השתק או מניעות כלפיו.

30.10. מועד החתימה על ההסכם יהיה מועד החתימה של אחרון הצדדים על ההסכם.

ולראיה באו הצדדים על החתום :

הספק	המשרד
<u>אישור עו"ד</u>	
אני הח"מ, _____ עו"ד, מאשר כי הסכם זה נחתם בפניי ביום _____ על ידי מורשי החתימה בספק אשר רשאים לחייב את הספק לכל דבר ועניין.	
חתימה + חותמת עו"ד	

נספח ב' – נספח דרישות ביטוח

א. הספק מתחייב לרכוש ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ובין היתר לטובת מדינת ישראל (כולל משרד ירושלים ומסורת ישראל) והמועצה האזורית מרום גליל כשהם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

1. ביטוח חבות מעבידים

- (1) הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים תש"ס-1980 כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- (2) גבול האחריות לא יפחת מסך - 20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח.
- (3) הביטוח יורחב לשפות את חבותו של הספק בגין וכלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה וייחשב כמעבידם.
- (4) הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל (כולל משרד ירושלים ומסורת ישראל), המועצה האזורית מרום גליל היה וייטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל (כולל משרד ירושלים ומסורת ישראל), המועצה האזורית מרום גליל בכפוף להרחב השיפוי האמור.

2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- (1) הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגין נזקי גוף ורכוש (כולל נזקי גרר), שעלולים להיגרם בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- (2) גבול האחריות לא יפחת מסך של 20,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח.
- (3) בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.
- (4) הביטוח יורחב לשפות את חבותו של הספק בגין וכלפי פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
- (5) מומחים, אחראי תחומים וכל בעלי תפקידים אחרים, שאינם מכוסים במסגרת ביטוח חבות המעבידים של הספק, ייחשבו צד שלישי.
- (6) המשתתפים בהילולה לרבות רכושם ייחשבו צד שלישי.
- (7) חריג אחריות מקצועית ביחס לנזקי גוף יבוטל.

8) הביטוח יכלול את מדינת ישראל (כולל משרד ירושלים ומסורת ישראל), המועצה האזורית מרום גליל כמבוטחים נוספים.

3. ביטוח רכוש

הספק יבטח את הציוד והמתקנים שיובאו על ידו ומטעמו לאתר לצורך ביצוע השירותים בביטוח מסוג "אש מורחב" או "כל הסיכונים" כולל פריצה, גניבה ושוד ובהתאם למקובל לגביו ובמלוא ערכם.

לחילופין, ידאג כי הציוד או כל רכוש אחר שאינו שלו יהיה מבוטח ע"י בעלי/ שוכרי הרכוש ויכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל (כולל משרד ירושלים ומסורת ישראל), המועצה האזורית מרום גליל עובדיהם וכן כלפי המשתתפים באירוע.

כחלופה לעריכת הביטוח, וככל והספק בחר בחלופה זו שלא לערוך את הביטוח ביחס לציוד והמתקנים שיובאו על ידו ומטעמו כאמור, במלואו או בחלקו, הספק פוטר מאחריות את מדינת ישראל (כולל משרד ירושלים ומסורת ישראל), המועצה האזורית מרום גליל ועובדיהם מנזק ו/או אובדן אשר ייגרמו לציוד כאמור כאילו ערך את הביטוח במלואו ומתחייב שלא לתבוע בגין נזקים אילו את מדינת ישראל (כולל משרד ירושלים ומסורת ישראל), המועצה האזורית מרום גליל ועובדיהם וכן את המשתתפים באירוע. הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

4. ביטוחים נוספים:

1) הספק (המפיק) לאחר זכייתו יפעל להצגת נספח ג'1 המצ"ב חתום בידי המועצה האזורית מרום גליל.

2) הספק (המפיק) מתחייב לוודא בפועל כי קבלנים, קבלני משנה, בעלי מקצוע עצמאיים, נותני שירותים מכל סוג ודרגה לרבות מהנדסי ומנהלי בטיחות, יועץ ותכנון בטיחות וקונסטרוקציה מהנדסים, בודקים (כגון בודק חשמל), חברות אבטחה, חברות ניקיון, מהנדסי תנועה, חברות פרסום ושילוט, חברות להקמת סככות וציליות, מרכז מידע, חברות למתן שירותי הגברה ותאורה, אנשי אחזקה ותחזוקה, חברות למתן שירותי עזרה ראשונה כגון מד"א ואיחוד והצלה, חברות להצבת גידור ומחסומים, אספקת גנרטורים, ספק צילום והעברת שידור חי של ההילולה לציבור על גבי רשת האינטרנט, אשר עמם הוא מתקשר לצורך ביצוע עבודות ושירותים הנדרשים על פי המכרז/ החוזה יחתמו על ההצהרה המצ"ב כנספח ג'2. הנספחים יועברו באופן מרוכז למדינת ישראל, לפי דרישה.

מבלי להטיל על מדינת ישראל (כולל משרד ירושלים ומסורת ישראל) ו/או מי מטעמה אחריות כלשהי:

1. מדינת ישראל שומרת את הזכות לקבל מהספק אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות בגין ביטוחים הנדרשים בסעיף זה, מעת לעת ולפי דרישה.

2. אישורי הביטוח המצורפים **כנספח ג'3** יוצגו חתומים בחתימת המבטח על ידי נותני השירותים הרלוונטיים באמצעות הספק למדינת ישראל. הנספחים יועברו באופן מרוכז למדינת ישראל, לפי דרישה.

למען הסר ספק **נספחי ג'1, ג'2 ו- ג'3** הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על הספק וקבלני המשנה מטעמו, ואין בהם משום אישור מדינת ישראל (כולל משרד ירושלים ומסורת ישראל) או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועל הספק לבחון את חשיפה בפעילות ולקבוע מהם הביטוחים הנחוצים ממי מטעמו לרבות היקף הכיסויים, גבולות האחריות ותקופת הביטוח בהתאם לכך ואף להחמיר על הדרישות הרשומות בנספחים אלו.

5. כללי

בכל פוליסות הביטוח הנדרשות מהספק יכללו התנאים הבאים:

- 1) בכל מקרה של שינוי לרעה או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום במכתב לחשב משרד ראש הממשלה.
- 2) המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל (כולל משרד ירושלים ומסורת ישראל), המועצה האזורית מרום גליל ועובדיהם של הנ"ל ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- 3) הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור הפוליסה ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסה.
- 4) ההשתתפויות העצמיות הנקובות בפוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
- 5) כל סעיף בפוליסת הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל (כולל משרד ירושלים ומסורת ישראל), המועצה האזורית מרום גליל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- 6) חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים.

ב. הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל (כולל משרד ירושלים ומסורת ישראל), להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי תקופת ביטוח, וכל עוד ההסכם עם מדינת ישראל (כולל משרד ירושלים ומסורת ישראל), בתוקף.

ג. אישור בחתימתו של המבטח על קיום הביטוחים, יומצא על ידי הספק למדינת ישראל (באמצעות המשרד ירושלים ומסורת ישראל) עד למועד חתימת ההסכם. הספק מתחייב להציג את האישור חתום בחתימת המבטח אודות חידוש הפוליסות למדינת ישראל (באמצעות המשרד ירושלים ומסורת ישראל) לכל המאוחר שבעה ימים לפני תום תקופת הביטוח.

מובהר בזאת כי אישור/י הביטוח שיוצגו אינו/ים לצמצם את התחייבויות הספק לפי סעיפי הביטוח המפורטים לעיל, ומתכונתו/תם התמציתית של אישור/י הביטוח שיוצגו הינה אך ורק כדי לאפשר לחברות הביטוח לעמוד בהנחיות הפיקוח עליהן. הוראות הביטוח המחייבות הן אלו המופיעות לעיל. על הספק יהיה ללמוד דרישות אלה ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו, על מנת להבין את הדרישות וליישמן בביטוחים כנדרש לעיל.

ד. מדינת ישראל (באמצעות המשרד ירושלים ומסורת ישראל) שומרת לעצמה את הזכות לקבל מהספק בכל עת את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן, במקרה של גילוי נסיבות העלולות להביא לתביעה בפוליסות ו/או על מנת שתוכל לבחון את עמידת הספק בסעיפים אלו ו/או מכל סיבה אחרת, והספק יעביר את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן כאמור מיד עם קבלת הדרישה. הספק מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויותיו על פי הוראות סעיף הביטוח לעיל. מוסכם כי הספק יהיה רשאי למחוק מפוליסות הביטוח כאמור מידע עסקי ו/או מסחרי סודי שאינו רלוונטי להתקשרות זו.

ה. הספק מצהיר ומתחייב כי זכות מדינת ישראל (באמצעות המשרד ירושלים ומסורת ישראל) לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על מדינת ישראל - משרד ירושלים ומסורת ישראל או על מי מטעמם כל חובה וכל אחריות שהיא לגבי פוליסות הביטוח/ אישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הספק לפי ההסכם, וזאת בין אם נדרשו התאמות ובין אם לאו, בין אם נבדקו ובין אם לאו.

ו. למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים לעיל, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על הספק, ואין בהם משום אישור מדינת ישראל (באמצעות המשרד ירושלים ומסורת ישראל) או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו ולקבוע מהם הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, גבולות האחריות ותקופת הביטוח בהתאם לכך.

ז. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי ההסכם ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל (באמצעות המשרד ירושלים ומסורת ישראל), על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי כל דין ועל פי הסכם זה.

ח. אי עמידה בתנאי סעיפי ביטוח אלו מהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

נספח ג' – אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)	אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד			
אישור זה מהווה אסמכתא לכך שהמועמד לביטוח קיבל הצעת ביטוח, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי ההצעה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בהצעה יגבר האמור בהצעה למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור. אישור זה אינו מהווה אישור על קיומה של פוליסה תקפה. אישור זה יהיה תקף ככל שלא יחול שינוי בתנאים, הן בנוגע לרכוש המבוטח והן בנוגע למבוטח, באופן שמוביל לשינוי בסיכון או להיעדר אפשרות של החברה לרכוש ביטוח משנה התואם את הכיסוי.				
מעמד מבקש האישור*	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*	המבוטח/המועמד לביטוח**	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	מבקש האישור הראשי*
☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☒ מזמין שירותים ☐ מזמין מוצרים ☐ אחר:	אופי העסקה : ☐ נדל"ן ☒ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☒ אחר : <u>העיסוק המבוטח :</u> ארגון, ניהול, הפקה וביצוע _____ :	שם של החברה בהתאם להסכם	שם המועצה האזורית מרום גליל	מדינת ישראל
		ת.ז.ח.פ. של החברה בהתאם להסכם	ת.ז.ח.פ. ----- -----	ת.ז.ח.פ.
		מען של החברה בהתאם להסכם	מען ----- -----	מען יושלם בהתאם לכתובת המפורטת בהסכם

כיסויים								
סוג הביטוח	נוסח ומהדורת	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח	מט בע	כיסויים נוספים בתוקף		

חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה * **	הפוליסה ***	ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי	ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי	לתקופה	למ קר *ה	השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	וביטול חריגים ****
חבות מעבידים		(נוסח "ביט" של המבטח או הנוסח המקביל לו אצל אותו המבטח - תוך ציון שנת המהדורה)			20,000,000		כמפורט ט בפוליס ה	309 (ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון) 319 (מבוטח נוסף- היה וייחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח) 328 (ראשוניות- המבטח מוותר על כל דרישה או טענה מכל מבטח של מבקש האישור) 350 (הרחבת חבות כלפי קבלנים וקבלני משנה בביטוח חבות מעבידים היה ומבקש האישור)

יחשב (כמעבדים)								
302 (אחריות צולבת- למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור) 307 (הרחבת צד ג'- חבות כלפי צד ג' במסגרת הכיסוי המכוסה בפוליסה בגין קבלנים וקבלני משנה) 309 (ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון). 318 (מבקש האישור- מבוטח נוסף) 321 (מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח-	שח	כמפור ט בפוליס ה	20,000,000			(נוסח "ביט" של המבטח או הנוסח המקביל לו אצל אותו המבטח - תוך ציון שנת המהדורה)		צד שלישי

מבקש (האישור)								
328 (ראשוניות- המבטח מוותר על כל דרישה או טענה מכל מבטח של מבקש (האישור)								
336 (ביטול חריג אחריות מקצועית במסגרת ביטוח צד ג'- נזקי גוף)								
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה): *								
082 שירותי ניהול 026 הפקת אירועים/אולמות אירועים								
ביטול/שינוי הפוליסה *								
מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.								
חתימת האישור								
המבטח:								
תוקף אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד**								
תאריך תום תקופת האישור על הסכמה לעריכת ביטוח (DD/MM/YYYY) - יושלם על ידי המשרד צריך 20 ימים ממועד הזכייה הצפוי.								

נספח ג'1 – הצהרת המועצה האזורית מרום גליל

תאריך: _____

לכבוד
מדינת ישראל
משרד ירושלים ומסורת ישראל

הנדון: הצהרה בדבר עריכת ביטוחים לקיום הילולת (להלן: "ההילולה")

אני _____ (להלן: "המועצה") מצהירה ומתחייבת כדלקמן:

1. הרשות תערוך ותקיים, בין היתר, ביטוח צד שלישי ביחס לפעילותה בקשר עם ההילולה בתנאים ובגבולות אחריות הולמים בהתאם לאופי ההילולה ובתשומת הלב למספר המשתתפים בה.
2. בביטוח האמור:
 - a. מדינת ישראל התווספה כמבוטחת נוספת ככל שתחשב אחראית למעשי ו/או מחדלי הרשות והפועלים מטעמה.
 - b. נכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף / השיבוב כלפי מדינת ישראל עובדיה (ויתור כאמור לא יחול לטובת האדם שגרם את הנזק בזדון).
 - c. נכלל סעיף לפיו הביטוח יהיה קודם וראשוני ללא זכות השתתפות ו/או חזרה לעניין ההילולה.
3. הרשות אחראית בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח, ההשתתפויות העצמיות עבור הפוליסה ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסה.
4. אישור על קיום ביטוח ו/או העתקי פוליסה בגין הביטוח האמור יוצגו למדינת ישראל לפי דרישה.
5. מבלי להטיל אחריות כלשהי על מדינת ישראל, ידוע לרשות כי המדינה מתכננת לדרוש מהמפיק/ים מטעמה במכרזים עמם להסדיר ביטוח צד שלישי להילולה אשר יכלול את הרשות כמבוטחת, וככל ויעשה כן הרשות מתחייבת לשאת בעלות של 10% מכל פוליסה שנערכה על ידי מפיק כלשהו (עלות זו תופחת מהשתתפות המדינה בעלות הביטוח).

בברכה,

שם חתימה וחותמת

נספח ג'2 – הצהרת ספק משנה

תאריך: _____

לכבוד
מדינת ישראל

הנדון: הצהרה בדבר עריכת ביטוחים ופטור מנזקים לעניין פעילותי ביחס להילולת הרשב"י 2024

אני _____ (יש להשלים שם וח.פ.ת.ז.ע.ר.) מצהיר ומתחייב כדלקמן:

1. אני מתחייב לערוך ולקיים ביטוחים הולמים ביחס לשירותים ו/או העבודות המבוצעים על ידי במסגרת ההילולה שבנדון ככל שנהוגים בתחום פעילותי (לדוגמה: ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוח צמ"ה, ביטוח רכוש, ביטוח סחורה בהעברה או כל ביטוח אחר, לפי העניין), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופיים והיקפם של השירותים ו/או העבודות המבוצעים על ידי כאמור. ככל ויועסקו על ידי הספק קבלני משנה, אוודא שביטוחי כוללים כיסוי לאחריותי בגינם, וכן אדרוש מהם לערוך ביטוחים לכיסוי אחריותם הישירה, כנדרש בסעיף זה. כחלופה לכך אוודא כי ביטוחי כוללים כיסוי לפעילותם ולאחריותם הישירה.
2. אני וידאתי כי בכל הביטוחים שערכתי לפי סעיף זה (למעט ביטוח מסוג עבודות קבלניות/הקמה), מדינת ישראל (כולל משרד ירושלים ומסורת ישראל), המועצה האזורית מרום גליל (להלן: "המועצה") התווספו כמבוטחים נוספים בכפוף להרחבת שיפוי כמקובל באותו סוג ביטוח.
3. אני וידאתי כי בביטוח מסוג עבודות קבלניות/הקמה, ככל ונערך על ידי נכללו מדינת ישראל המועצה וכן כל הקבלנים וקבלני המשנה והעיריות, כמבוטחים נוספים.
4. אני וידאתי כי בכל הביטוחים שערכתי לפי סעיף זה נכלל סעיף ויתור על זכות התחלוף/השיבוב כלפי מדינת ישראל עובדיה, המועצה ועובדיה, וכן את המשתתפים בארגון, ניהול וביצוע ההילולות וכל מי שפועל מטעמן ביחס להילולה (ויתור כאמור לא יחול לטובת האדם שגרם את הנזק בזדון) וכן סעיף לפיו הביטוחים יהיו קודמים וראשוניים ללא זכות השתתפות ו/או חזרה.
5. מבלי לגרוע מהאמור, כאשר פעילותי תשלב שימוש בכלי רכב, אוודא גם קיום של ביטוחי כלי רכב הכוללים ביטוח חובה, רכוש ואחריות כלפי צד שלישי. ידוע לי ואני מאשר כי אני אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח, ההשתתפויות העצמיות עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
6. אני אציג למדינת ישראל ו/או לרשויות אישור על קיום ביטוח או העתקי פוליסות ולפי דרישה, כאשר אהיה רשאי למחוק מידע עסקי סודי שלא רלוונטי (ככל והבקשה להעתקי פוליסות תעלה).

7. אני פוטר את מדינת ישראל עובדיה וכן את המועצה ועובדיה, את המשתתפים בארגון, ניהול וביצוע ההילולה שבנדון וכל מי שפועל מטעם מדינת ישראל והרשויות מנזקים ו/או אבדן אשר ייגרמו לרכוש וציוד המשמשים אותי לצורך מתן השירותים על ידי ו/או המובאים על ידי ומטעמי לאתרי קיום ההילולה שבנדון ו/או לאתרים אחרים שבהם אבצע את השירותים בקשר עם ההילולה שבנדון ולרבות מכל נזק ו/או אובדן הנובע מנזק לרכוש האמור, זאת בין אם נערכו על ידי ביטוחים מתאימים ובין אם לאו, ואני מתחייב שלא לתבוע את המפורטים לעיל ו/או להעלות כל טענה ו/או דרישה בגין נזקים כאמור כלפי המפורטים לעיל. הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

בברכה,

שם חתימה וחותמת

נספח ג3 – אישור קיום ביטוחים

נספח ד' – התחייבות לסודיות והיעדר ניגוד עניינים

לכבוד

משרד ירושלים ומסורת ישראל

אני _____, ת"ז _____, אשר תפקידי אצל _____ [למלא שם הספק] (להלן - הספק) הינו _____, נותן התחייבות זו בקשר למכרז הפקת אירוע הילולת רבי שמעון בר יוחאי בל"ג בעומר מספר 4/2024 (להלן - המכרז).

1. בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור באספקת השירותים בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.

"סודות מקצועיים" - כל מידע אשר יגיע לידי בקשר לאספקת השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר על ידי מדינת ישראל ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמה.

2. הנני מתחייב לשמור את המידע והסודות המקצועיים שיגיעו אלי עקב ההסכם, בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מילוי חובותי על פי ההסכם.

3. מבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע והסודות המקצועיים שהגיעו אלי עקב ההסכם, למעט מידע שהוא בנחלת הכלל או מידע שיש למסור על פי כל דין.

4. לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין כל פעילות אחרת או התחייבות אחרת שלי לבין התחייבויות הספק על פי הסכם זה.

5. אמנע מכל פעולה שיש בה כדי ליצור ניגוד עניינים בין מילוי תפקידי על פי ההסכם לבין מילוי תפקיד או התחייבות אחרת, במישרין או בעקיפין.

6. אני מתחייב להודיע למזמין ולמזמין על כל חשש לקיום ניגוד עניינים בין התחייבויותי על פי ההסכם לבין פעילות אחרת שלי.

שם: _____ חתימה: _____ תאריך: _____